


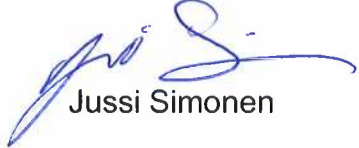



KOKOUSAIKA	Torstai 28.11.2024 kello 18.52–19.44	
KOKOUSPAIKKA	Vesannon kunnanvirasto, Strandmanintie 2, 72300 Vesanto Etämahdollisuus	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Paananen, Markku Jäntti, Eeva Simonen, Jussi Palmio, Inkeri Makkonen, Pirjo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja etänä
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Heikkinen, Elisa-Maria Kaitala, Teemu	ympäristönsuojelutarkastaja, valmistelija, esittelijä tekninen johtaja–rakennustarkas- taja, valmistelija, esittelijä
LAILLISUUS JA PÄÄ- TÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 29–33	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta)	Tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan 28.11.2024. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 jäsentä. Eeva Jäntti Jussi Simonen	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Markku Paananen	Pöytäkirjanpitäjä  Elisa-Maria Heikkinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Vesanto 28.11.2024, Klo 19.50	
Pöytäkirja on tarkas- tettu ja todettu kokouk- sen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelyleh- det on samalla varus- tettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Eeva Jäntti  Jussi Simonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tämä pöytäkirja on 29.11.2024 nähtävillä Keiteleen kunnan verkkosivuilla ja teknisessä toimistossa. 	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
29	1-3	Rakennetun ympäristön sähköisen asiointipalvelun hankinta
30	4-6	Maa-ainesluvan velvoitteista vapauttaminen ja uuden luvanhaltijan hyväksyminen, Kuljetus Järveläinen Oy, Keitele
31	7-10	Oikaisuvaatimus kaavamerkinnän tulkinnasta, 921-401-4-134 Mikkola, Vesanto
32	11	Ilmoitusasiat
33	12, 13	Viranhaltijapäätökset

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ J.S

RAKENNETUN YMPÄRISTÖN SÄHKÖISEN ASIONTIPALVELUN HANKINTA

Ymp.ltk
29 §

Laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä (431/2023) hyväksyttiin eduskunnassa 24.2.2023 valiokunnan tekemin muutosehdotuksin ja täydentävin lausumin. Samalla eduskunta hyväksyi maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) muutoksen, joka sisältää säännökset alueidenkäyttöä koskevien tietojen kaikille yhteisestä tietomallimuotoisesta esitystavasta. Maankäyttö- ja rakennuslaista on poistettu rakentamista koskeva osuus ja jäljelle jäävä osuus muutuu 1.1.2025 lähtien alueidenkäyttölaiksi (132/1999). Uusi laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä tulee voimaan 1.1.2024. Rakentamisen digitalisaatiota koskeva sääntely sisältyy rakentamislakiin (751/2023), joka hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 ja tulee voimaan 1.1.2025.

Lakimuutosten seurauksena rakentamislupahakemukseen on liitettävä rakennuskohteesta ja sen laajuudesta riippuen rakennuksen rakennussuunnitelmia vastaava suunnitelmamalli tai tiedot koneluettavassa muodossa tai muun kuin rakennuksen osalta selvitys rakennuskohteesta ja sen vaikutuksista ympärivään alueeseen. (751/2023, 61§). IFC-mallien käyttöönotto osaksi rakentamislupaprosessia, rakentamisluvan uudet tietorakenteet ja liitteet sekä rakentamislain sisällölliset muutokset esimerkiksi lupamuotoon, lupakynnykseen, termistöön ja koodistoihin aiheuttavat muutoksia kuntien sähköisiin asiointipalveluihin, rekistereihin ja integraatioihin. Kokonaan uusia päätöksiä ovat sijoittamislupa ja rakentamislupa.

Lupapäätösten tulee olla jatkossa koneluettavia, mikä aiheuttaa muutoksia tiedonhallintaan. Päätöspohjiin tulee uusia uuden rakentamislain mukainen termistö lakiviittauksineen sekä uudet muutoksenhakuohjeet. Velvoite välittää rakentamislupaprosessin aikana syntyviä tietoja rakennetun ympäristön tietojärjestelmään prosessin eri vaiheista ja suurelta osin koneluettavina tietoina edellyttää kunnan tiedonhallinnan edelleen kehittämistä ja uusien automaattisten rajapintojen toteutusta. Samalla voidaan luopua nykyisten RH-lomakkeiden käsittelystä ja erillistoimituksista DVV:lle.

Kunnilla tulee olla kyvykkyyks vastaanottaa ja hallinnoida IFC-malleja 1.1.2025 lähtien. Rakentamisen tietojen osalta kunnan järjestelmistä on oltava yhteydet rakennetun ympäristön tietojärjestelmään viimeistään 1.1.2028 mennessä. Mikäli tietojen automaattiseen toimittamiseen tarvittavat rajapinnat otetaan kunnassa käyttöön 1.1.2025-31.12.2027 välisenä aikana, tulee tänä aikana rakennusvalvonnassa syntyneet tiedot toimittaa takautuvasti 1.1.2025 lähtien. Tämä koskee kaikkia uuden lain velvoittamia rakentamista koskevia tietoja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ J.S

Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien rakennusvalvontaviranomainen on Nilakan ympäristölautakunta, jonka alaisena toimivat kuntien rakennustarkastajat. Jotta alueen rakennusvalvontaa pystytään tuottamaan muuttuneen lainsäädännön mukaisesti, tulee rakennusvalvontaan ottaa käyttöön rakennetun ympäristön sähköinen asiointipalvelu. Lautakunnan alaiset rakennustarkastajat ovat tutustuneet tarjolla oleviin sähköisiin asiointipalveluihin Trimble Locus ja Lupapiste kevään 2024 aikana. Järjestelmien osalta pyrittiin selvittämään käytettävyyttä, selkeyttä, kustannusvaikutusta ja kokonaisvaltaista toimivuutta. Toimijoiden tarjoukset liitteinä 1 ja 2. Tarjouksia verratessa tulee huomioida, että Trimble Locus -järjestelmä korvaa kokonaisuutena kunnassa tällä hetkellä käytössä olevan KuntaNet järjestelmän. Lupapiste-järjestelmä taas liittyy yhteen olemassa olevaan KuntaNet-järjestelmään, jolloin kokonaisuus koostuu kahdesta järjestelmästä. Tarjousten pohjalta laadittiin kustannusvertailu (Liite 3.)

Selvityksen pohjalta rakennustarkastajat ehdottavat Lupapiste järjestelmän valitsemista rakennetun ympäristön sähköinen asiointipalveluksi. Tarkastelussa Lupapisteen järjestelmä nähtiin selkeämmäksi käyttää niin hakijan kuin viranomaisenkin puolella, lisäksi kustannusvertailussa Lupapisteen järjestelmä osoittautui kustannuksiltaan halvimmaksi.

(Valm. ma. rak.tark. JN, tekn. joht.-rak. tark. TK)

Liitteet:

Liite 1. Tarjous Lupapiste (18.10.2024) ja saate

Liite 2. Tarjous Trimble Locus (23.10.2024)

Liite 3. Kustannusvertailu

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta esittää Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnille, että kunnat päättävät valita rakennetun ympäristön sähköisen asiointipalvelun järjestelmäksi Lupapiste palvelun. (Esitt. tekn.joht. - rak.tark. TK)

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ J.S

MAA-AINESLUVAN VELVOITTEISTA VAPAUTTAMINEN JA UUDEN LUVANHALTIJAN HYVÄKSYMINEEN, KULJETUS JÄRVELÄINEN OY, KEITELE

Ymp.ltk
30 §

Kuljetus Järveläinen Oy hakee kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta 11.11.2024 saapuneella hakemuksella hallinnoimansa, Keiteleen kunnanhallituksen myöntämän maa-ainesluvan (27.6.2016 § 115) velvoitteista vapauttamista ja ehdottaa uudeksi luvanhaltijaksi Järveläisen Maansiirto Oy:n.

Maa-aineslupa on myönnetty Keiteleen kunnan Leppäselän kylässä sijaitsevalle tilalle Kakonvuori (239-404-9-18). Maa-aineslupa on myönnetty kalliokiven ottoon 40 000 m³ ktr kokonaisottomäärälle 10 vuoden ajaksi. Tilasta Kakonvuori on tehty kiinteistökaupat uuden luvanhaltijan kanssa, joten uudella luvanhaltijalla on hallintaoikeus alueeseen.

Maa-ainesalue sijoittuu osittain tärkeälle I-luokan pohjavesialueelle (0823901 Maaherranniemi). Etäisyys toiminta-alueesta vedenottamolle on n. 2,4 km. Ottoalueen ympäristöön sijoittuvat myös Keiteleen motocrossrata ja ampumarata, muutoin ympäristö on maa- ja metsätalousmaata.

Lupapäätös on voimassa 29.7.2026 saakka yhtäaikaisesti louhintaan ja murskaukseen myönnetyn ympäristöluvan (Ymp.ltk 21.6.2016 § 31) kanssa.

Maa-aineslain 13 a §:n mukaisesti, jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen.

Lupaviranomainen voi määrätä, että luvan uusi haltija asettaa ennen ainesten ottamista 12 §:ssä tarkoitetun vakuuden.

Maa-ainesten ottamista koskevan lupa-asian ratkaisee kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) mukainen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen (MAL § 7). Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena Keiteleen kunnassa toimii Nilakan ympäristölautakunta.

Hakemuksesta ei ole pyydetty lausuntoja eikä kuulutettu (MAL 13 a §). Toiminnassa ja sen aiheuttamissa ympäristövaikutuksissa ei tapahdu muutoksia. Toiminta jatkuu jo myönnetyn maa-ainesluvan ja ympäristöluvan mukaisesti.

Liitteet:

Liite 4. Hakemus maa-ainesluvan velvoitteista vapauttamiseksi, Kuljetus Järveläinen Oy, 11.11.2024

Liite 5. Maa-aineslain 13 a §:n mukainen päätös, Kuljetus Järveläinen Oy

Liite 6. Maa-aineslupa, Keiteleen kunnanhallitus 27.6.2016 § 115

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta vapauttaa liitteen 5 mukaisella päätöksellä Kuljetus Järveläinen Oy:n maa-ainesluvan (Keiteleen kunnanhallitus 27.6.2016 § 115) velvoitteista tilalla Kakonvuori (239-404-9-18) ja hyväksyy uudeksi luvanhaltijaksi Järveläisen Maansiirto Oy:n. Päätös on lainvoimainen muutoksenhakuajan päätyttyä 8.1.2025, jos päätöksestä ei valiteta. Muutoksenhakuohje on annettu liitteen 5 liitteessä 1 ja pöytäkirjanotteessa.

Lupaviranomaisena Nilakan ympäristölautakunta määrää, että uuden luvanhaltijan tulee asettaa ennen toiminnan aloittamista maa-aineslain 12 §:ssä tarkoitettu vakuus. Vakuuden tulee olla voimassa 29.7.2027 saakka eli vuoden ajan maa-ainesluvan ja ympäristöluvan päättymisen jälkeen.

Vakuudeksi hyväksytään vakavaraisen kotimaisen rahoituslaitoksen antama pankkitakaus, takaussitoumus tai talletustodistus. Talletustodistus hyväksytään, mikäli siitä annetaan samanaikaisesti tilinomistajan allekirjoittama panttaussitoumus ja rahoituslaitoksen allekirjoittama kuittaamattomuustodistus.

Kuljetus Järveläinen Oy:n vakuus vapautetaan, kun uuden luvanhaltijan vakuus on voimassa.

Valmistelija, esittelijä:

ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

OIKAISUVAATIMUS KAAVAMERKINNÄN TULKINNASTA, 921-401-4-134 MIKKOLA,
VESANTO

Ymp.ltk
31 §

Vesannon kuntaan on saapunut oikaisuvaatimus (liite 7) koskien ma. rakennustarkastajan lausuntoa kaavoissa merkattujen luo-alueiden/kohteiden vaikutuksesta metsänkäyttöön (liite 9) kiinteistöllä 921-401-4-134 Mikkola.

Kuntaan saapui metsänkäyttöilmoitus edellä mainitulle kiinteistölle helmikuussa 2024. Kyseisellä kiinteistöllä on voimassa Keitele-Vesijärvi rantaosayleiskaavan muutos ja yksi suunnitelluista hakukuvioista osuu kaavan luo-alueelle. Ma. rakennustarkastaja kommentoi metsänkäyttöilmoitusta kiinteistönomistajalle sekä metsänhoitoyhdistyksen edustajalle.

Myöhemmin Stora Enson edustaja tiedusteli tarkempia tietoja luo-alueesta sekä siihen kohdistuvasta metsänkäytöstä. Lopulta päädyttiin pitämään katselmus kyseiselle kiinteistölle. Katselmuksella Pohjois-Savon ELY-keskuksen edustajat vahvistivat kaavaan merkityn luo-alueen vastaavan todellisuutta ja että hakkuut heikentäisivät alueen ominaispiirteitä. ELY:n luonnonsuojelun ylitarkastaja laati asiasta lausunnon (liite 8), jonka pohjalta ma. rakennustarkastaja laati myös oman lausuntonsa (liite 9) asiasta. Molemmat lausunnot saatettiin Stora Enson edustajan tietoon, jonka välitti tiedon maanomistajalle sekä metsänkäyttöyhdistyksen edustajalle.

Ma rakennustarkastajan lausuntoon saapui oikaisuvaatimus 31.10.2024. Ma. rakennustarkastaja on kommentoinut oikaisuvaatimusta asian selventämiseksi (liite 10).

Liitteet:

Liite 7. Oikaisuvaatimus, Vesannon kunta, 31.10.2024

Liite 8. Lausunto, POSELY, 4.10.2024

Liite 9. Ma. rakennustarkastajan lausunto, 921-401-4-134 Mikkola, 17.10.2024

Liite 10. Ma. rakennustarkastajan näkemys oikaisuvaatimukseen

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta:

1. Päättää, ettei kaavamääräyksen tulkintaan voida hakea oikaisua ja/tai oikaisuvaatimuksen tekijällä ei ole MRL mukaista oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta kyseisetä asiasta TAI

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ J.S

2. Päättää, että ma rakennustarkastajan tulkinta yleiskaavaan merkatun luo-alueella osalta on oikein, ja että kaavamääräystä luo-alueen osalta tulee noudattaa.

Valmistelija:

ma. rakennustarkastaja Juuso Natunen
puh. 044 788 5404, juuso.natunen@vesanto.fi

Esittelijä:

tekninen johtaja–rakennustarkastaja Teemu Kaitala
puh. 040 846 1100, teemu.kaitala@keitele.fi

Päätös:

Hyväksytään päätösesitystä muuttaen:

Asia palautetaan valmisteluun asiantuntijaselvityksen laatimista varten.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ J.S

TIEDOKSI ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk
32 §

Ympäristönsuojelu

Keiteleen kunta

- Päätös luonnonsuojelualueen perustamisesta, POSELY
- Selvityspyyntö, 1 kpl
- Tarkastuspöytäkirja, 9 kpl

Tervon kunta

- Aumausilmoitus, 1 kpl
- Tarkastuspöytäkirja, 5 kpl
- Päätös luonnonsuojelualueen perustamisesta, POSELY
- Selvityspyyntö, 2 kpl

Vesannon kunta

- Tarkastuspöytäkirja, 6 kpl

Rakennusvalvonta

-

Liitteet:

Liite 11. Ilmoitusasiat

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Valmistelija, esittelijä:

ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EW J.S

TIEDOKSI VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Ymp.ltk
33 §

Ympäristölautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Ympäristönsuojelu

-

Rakennusvalvonta

Keiteleen ja Vesannon kunnat

- Ma. rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 2024

Tervon kunta

- Tervon rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 15.08.–22.11.2024

Liitteet:

Liite 12. Ma. rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 2024, Keitele, Vesanto

Liite 13. Tervon rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 15.08.–22.11.2024

Otto-oikeuden osalta viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 ja 29 §).

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla ympäristölautakunta päättää, ettei se ota edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.

Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 ja 29 §). Pykälän pöytäkirjan pitäjänä toimii ympäristölautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ JS

OIKAISUVAA- TIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuk- sen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaati- mus- viranomainen	Nilakan ympäristölautakunta Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaati- mus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none">• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)• kunnan jäsen
Oikaisuvaati- mus- aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän ku- luessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan vii- meisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettä- essä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päi- vän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhani- nusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäi- vänä sen jälkeen.
Oikaisuvaati- muksen muoto ja si- sältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaati- muksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• se, millaista oikaisua vaaditaan• millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköi- senä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSEN- HAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 29, 31

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

EJ J.S

VALITUS-OSOITUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: 029 56 42500 (vaihde) Fax: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: 30 Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät:
Valitusoikeus	Valitusoikeus on: <ul style="list-style-type: none">- asianosaisella;- kunnan jäsenellä;- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella- toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.
Valitusaika	Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöskuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §)

	<p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valituksen muoto ja sisältö	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);3) vaatimusten perustelut;4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>

VALITUSOSOITUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, PL 204, 65101 Vaasa Puh. 029 56 42780 Fax. 029 56 42760 Sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi Virka-aika 8.00–16.15 Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax. Pykälät:
Valitusoikeus	Valitusoikeus on: 1) asianosaisella; 2) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät; 3) toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät; 4) valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella; 5) muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

	<p>1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <p>1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.