

Kirjaston tilojen vuosisiivous 30.5.2025 ja 2.-4.6.2025

Asian selostus ja perustelut

Kirjaston tilojen vuosittainen siivous ja lattioiden vahaus toteutetaan tänä vuonna pe 30.5.2025 ja ma-ke 2.-4.6.2025. Kirjaston asiakaspalvelu on suljettu perjantaina 30.5.2025 kirjastonjohtajan 8.1.2025 viranhaltijapäätöksen mukaan.

Perjantaina 30.5.2025 siivotaan kirjaston tuulikaappi, eteinen, asiakas-wc:t ja lehtisali. Siivousta tapahtuu klo 7–12, jolloin omatoimikirjasto ei ole käytössä.

Ma-ke 2.-4.6.2025 siivotaan kirjaston lainausosasto ja henkilökunnan tilat ja toimistot ja vahataan lattiat. Tällöin nämä tilat eivät ole käytössä, vaan asiakaspalvelu on suljettu ja omatoimikirjasto on käytössä vain lehtisalin osalta. Omatoimikirjasto on avoinna klo 7–21.

Päätös

Päätän, että perjantaina 30.5.2025 omatoimikirjasto on suljettu klo 7–12 lehtisalin ja kirjaston eteistilojen siivouksen ajan.

Lisäksi päätän, että ma-ke 2.-4.6.2025 kirjaston asiakaspalvelu on suljettu ja lainausosasto on poissa käytöstä kirjaston lainausosaston ja henkilökunnan tilojen vuosisiivouksen vuoksi. Lehtisalissa voi käydä omatoimikirjaston aukioloaikojen puitteissa tällä ajalla joka päivä klo 7–21.

Aineistojen eräpäivät hyppäävät 30.5.-4.6.2025 yli niin, ettei myöhästymismaksuja kerry tältä ajalta.

Asiasta tiedotetaan kunnan nettisivuilla sekä kunnan ja kirjaston somekanavilla ja kirjaston tiloissa.

Peruste

Hallintosäntö, 29 § (Viranhaltijan yleinen päätös- ja toimivalta)

Allekirjoitus



Soile Kokkonen
kirjastonjohtaja



Tiedoksianto

Asianosainen, toimitilin

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi kirjeellä

Lähetetty tiedoksi sähköisesti

Lähetetty kirjattuna kirjeenä

☐☐☐☐

Luovutettu asianosaiselle,
Asianosainen

☐

paikka, pvm.

Vastaanottajan allekirjoitus

tiedoksiantajan allekirjoitus

Muulla tavoin, miten

☐

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille

☒

Lisätietoja

Soile Kokkonen
040 764 9904
soile.kokkonen@keitele.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJE

	Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Oikaisuvaatimusoikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) - kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Viranhaltijan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi (Keiteleen kunnan hallintosäntö, Kvalt. 29.5.2017 § 28).
Oikaisuvaatimusviranomaisen	Keiteleen kunnan sivistyslautakunta Postiosoite: Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköpostiosoite: keitele@keitele.fi Faksinumero: 017 273 1099 Puhelinnumero: 017 273 100 Kunnanviraston aukioloaika: ma 9.00 – 15.30, ti-pe 9.00 – 15.00
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan oikaisua - millaista oikaisua vaaditaan - millä perusteella oikaisua vaaditaan - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot
Pöytäkirja	Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää

	Keiteleen kunnan sivistystoimistosta: Postiosoite: Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköpostiosoite: keitele(at)keitele.fi Faksinumero: 017 273 1099 Puhelinnumero: 017 273 100 Kunnanviraston aukioloaika: ma 9.00 – 15.30, ti-pe 9.00 – 15.00

KEITELEEN KUNTA

Käyntiosoite Laituritie 1, 72600 Keitele
Postiosoite PL 14, 72601 Keitele
Puh 017 273 100
Fax 017 273 1099

Y-tunnus 0170773-7
etunimi.sukunimi@keitele.fi
www.keitele.fi

