

**KEITELEEN KUNTA**Laituritie 1
PL 14
72601 Keitele**AVUSTUSHAKEMUS
2024**Saapumispäivä
__ / __ 2024 __

Hakemus palautetaan yllä olevaan osoitteeseen tai skannattuna sähköpostin liitteenä osoitteeseen keitele@keitele.fi 11.2.2024 mennessä.

Hakija	Rekisteröity yhdistys <input type="checkbox"/> Rekisteröimätön yhdistys <input type="checkbox"/>		Kotipaikka	
	Ryhmä <input type="checkbox"/> Yksityishenkilö <input type="checkbox"/>		Jäsenmäärä	
	Nimi		Pankki ja tilinumero	
	Osoite			
Yhdistys: Toimihenkilöt Toimintaryhmä: <i>Kaksi täysi-ikäistä toiminnasta vastaavaa henkilöä</i>	Puheenjohtaja/Toim.vastaava 1, nimi ja osoite	Puhelin	Sähköposti	
	Sihteeri/Toim.vastaava 2, nimi ja osoite	Puhelin	Sähköposti	
YLEISAVUSTUS	Kunnanhallitus myöntää hakemuksesta yleisavustusta keiteleläisille yhdistyksille toiminnan tukemiseen. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon järjestön toiminnan laajuus, osallistumismahdollisuuden avoimuus ja vaikuttavuus. Yleisavustus maksetaan tilille heti myöntämisen jälkeen. <input type="checkbox"/> Haemme yleisavustusta _____ euroa			
TOIMINTA- JA TAPAHTUMA-AVUSTUS	Sivistyslautakunta myöntää hakemuksesta toiminta- ja tapahtuma-avustuksia yhdistykselle, ryhmälle tai yksittäiselle henkilölle hakemuksessa esitettyyn tarkoitukseen. Avustusten myöntäminen perustuu tarve- ja tarkoituksenmukaisuusharkintaan. Avustuksia jaettaessa arvioidaan kunnan harrastustoiminnan monipuolisuutta, tasa-arvoisuutta, sekä kuntalaisten hyvinvoinnin ja viihtyvyyden edistämistä. Myönnetty toiminta- ja tapahtuma-avustus maksetaan hakijan tekemää laskua vastaan toiminnan toteuduttua tai tapahtuman jälkeen (<i>laskulomake + liite 1A ja B-osat</i>). Toiminnasta on tehtävä ilmoitus tapahtuma- tai harrastekalenteriin. <input type="checkbox"/> Haemme toiminta- ja tapahtuma-avustusta yhteensä _____ euroa Erittely haettavista avustuksista (Liite 1A-osa toimitettava myös)			
	Haettava avustus (€)	Käyttötarkoitus lyhyesti, <i>toiminta ja tapahtumat kuvataan liitteeseen 1</i>	Kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma	Muut rahoittajat (Nimi ja €)
	A			
	B			
	C			
	D			
Lisätietoja				



A. Täytä avustusta haettaessa lomakkeen vasemmalle puolelle mihin tarkoitukseen avustusta haetaan. Palauta liite avustushakemuksen mukana ylläolevaan osoitteeseen. **Pyydä kopio liitteestä**; samaan lomakkeeseen on tarkoitus täyttää selvitys miten avustus käytettiin.

B. Kun avustus on käytetty, täytä samaan lomakkeeseen oikean puoleisiin ruutuihin selvitys miten avustus on käytetty. Palauta selvityslomake laskun mukana.

Haettava avustus (€)	Mitä toimintaa ja millaisia tapahtumia avustuksen avulla aiotaan tuottaa?	Tapahtuman laajuus		Saatu avustus €	Ilmoitus tapahtumakalenteriin on tehty	Miten suunniteltu toiminta toteutui sekä kustannukset eriteltyinä	Tapahtuman laajuus		
		Arvioitu osallistujien määrä	Arvioitu kertojen määrä				Osallistujien määrä	Kertojen määrä	
A				A	<input type="checkbox"/>				
B				B	<input type="checkbox"/>				
C				C	<input type="checkbox"/>				
D				D	<input type="checkbox"/>				
Lisätietoja:				Lisätietoja:					