

KOKOUSAIKA	Torstai 30.5.2024 kello 18.12–19.10	
KOKOUSAIKKA	Vesannon kunnanvirasto, Strandmanintie 2, 72300 Vesanto Etämahdollisuus	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Paananen, Markku Jäntti, Eeva Mäkelä, Petri Simonen, Jussi Palmio, Inkeri Makkonen, Pirjo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Heikkinen, Elisa-Maria Korhonen, Jukka	ympäristönsuojelutarkastaja, valmistelija, esittelijä rakennustarkastaja, valmistelija, esittelijä (14 ja 20 §)
LAILLISUUS JA PÄÄ- TÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 14–19, lisäpykälänä 20	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta)	Jussi Simonen	Inkeri Palmio
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Markku Paananen Eeva Jäntti (17 §) 	Pöytäkirjanpitäjä  Elisa-Maria Heikkinen Markku Paananen (19 §) 
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele 30.5.2024, Klo 19.20	
Pöytäkirja on tarkas- tettu ja todettu kokouk- sen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelyleh- det on samalla varus- tettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset  Jussi Simonen  Inkeri Palmio	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tämä pöytäkirja on 31.5.2024 nähtävillä Keiteleen kunnan verk- kosivuilla ja teknisessä toimistossa. 	
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
14	1–3	Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausumapyyntö
15	4	Ympäristönsuojeluviranomaisen taksojen tarkastaminen
16	5	Eläinsuojan ilmoituspäätös, Kananen, Keitele
17	6, 7	Ympäristöluvan haltijan muutos, Paananen, Keitele
18	8	Ilmoitusasiat
19	9–11	Viranhaltijapäätökset
20		Kiinteistöveroselvityksen toteuttaminen, Tervo

J.S. P.

ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUMAPYYNTÖ, TERVO

Ymp.ltk
14 §

Asian aikaisempi käsittely
Nilakan ympäristölautakunta 25.5.2023 § 22

Ymp.ltk 14 §, 30.5.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 15.4.2024 päivätyssä lausumapyyntönsä varannut Nilakan ympäristölautakunnalle tilaisuuden lausua valittajien liitteessä 1 esittämään oikeudenkäyntikuluvaatimukseen. Lausuma tuli alun perin toimittaa hallinto-oikeudelle viimeistään 29.4.2024.

Rakennustarkastajan pyynnöstä lausuman toimittamisen määräaika jatkettiin 4.6.2024 asti.

Liitteet:

- Liite 1. Hallinto-oikeudelle 15.4.2024 saapunut asiakirja
- Liite 2. Hallinto-oikeuden lausumapyyntö 15.4.2024
- Liite 3. Lausuma Itä-Suomen hallinto-oikeudelle asiassa 1295/2023

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta:

1. tutustuu liitteessä 2 olevaan Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausumapyyntöön 15.4.2024 ja valittajien liitteessä 1 esittämään oikeudenkäyntikuluvaatimukseen.
2. päättää lähettää Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liitteenä 3 olevan Nilakan ympäristölautakunnan lausunnon asiassa 1295/2023.

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 § mukaan tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Valituskiellon peruste: päätös koskee asian valmistelua.

Valmistelija, Esittelijä:

Rakennustarkastaja Jukka Korhonen
puh. 044 7499 350, jukka.korhonen@tervo.fi

YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSOJEN TARKASTAMINEN

Ymp.ltk
15 §

Voimassa oleva Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien ympäristönsuojeluviranomaisen valvonta- ja lupataksa on hyväksytty Keiteleen kunnanvaltuustossa 21.2.2022 § 8, Tervon kunnanvaltuustossa 17.12.2021 § 94 sekä Vesannon kunnanvaltuustossa 14.2.2022 § 5. Valvonta- ja lupataksa on tullut voimaan 1.2.2022.

Voimassa oleva Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien maa- ja kiviainestaksa on hyväksytty Keiteleen kunnanvaltuustossa 7.10.2019 § 36, Tervon kunnanvaltuustossa 7.11.2019 § 55 sekä Vesannon kunnanvaltuustossa 23.9.2019 § 40. Maa- ja kiviainestaksa on tullut voimaan 1.11.2019.

Ympäristönsuojelulain (527/2014), vesilain (587/2011), jätelain (646/2011), merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009), maastoliikennelain (1710/1995), vesiliikennelain (782/2019) ja eräiden ympäristöllisten lupamenettelyjen yhteensovittamisesta annetun lain (764/2019) mukaisesti luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä ja valvonnasta voidaan periä käsittelymaksu.

Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoinnin valvonnasta sekä muista viranomaistehtävistä luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan maa-aineslain (555/1981) 23 §:n nojalla taksan mukaan määräytyvän maksun.

Maksut perustuvat luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelyn keskimääräiseen omakustannusarvoon, joka sisältää asian käsittelystä viranomaiselle aiheutuneet kokonaiskustannukset. Kokonaiskustannuksiin kuuluvat asian käsittelystä aiheutuvien erilliskustannusten lisäksi käsittelyn aiheuttama osuus hallinto-, toimitila- ja pääomakustannuksista sekä muista viranomaisen yhteiskustannuksista.

Kuntalain (410/2015) mukaan valtuuston tehtävänä on päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Keiteleen kunnan hallintosäännön (voimaantulo 1.8.2023) 69 §:n mukaisesti toimitilin päätää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä. Toimitilin voi siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle. Nilakan ympäristölautakunta ei ole siirtänyt toimivaltaa asiassa alaiselleen ympäristönsuojelusta vastaavalle viranhaltijalle. Tervon kunnan hallintosäännön (24.7.2023) 34 §:n ja Vesannon kunnan hallintosäännön (15.5.2023) 25 §:n mukaisesti lautakunnalle on annettu toimivalta päättää toimialansa lupa- ja valvontamaksuista yleisiä perusteita lukuun ottamatta.

Taksaluonnoksessa on yhdistetty ympäristönsuojeluviranomaisen valvonta- ja lupataksa sekä maa- ja kiviainestaksa yhdeksi ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi. Taksaluonnoksessa on tarkistettu tehtävien suorittamiseen kuluvia tuntimääriä ja sidottu taksan mukaiset maksut julkisten menojen hintaindeksiin. Jatkossa taksa tarkistetaan vuosittain indeksivertailulla.

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksaa sovelletaan Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnissa. Taksa tulee voimaan 1.9.2024 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Liitteet:

Liite 4. Luonnos ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta hyväksyy liitteen 4 mukaisen luonnoksen ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi ja esittää sitä hyväksyttäväksi Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien hallituksille ja valtuustoille.

Valmistelija, Esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

ELÄINSUOJAN ILMOITUSPÄÄTÖS, KANANEN, KEITELE

Ymp.ltk
16 §

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaiseen saapui 8.5.2023 ympäristönsuojelulain (527/2014) 115 a §:n mukainen eläinsuojailmoitus Lauri ja Kaisa Kanasen eläinsuojasta. Ilmoitus koskee olemassa olevan eläinsuojan laajentamista Keiteleen kunnan Lap-pakylässä sijaitsevalla tilalla Lapinniemi (239-405-10-16).

Lapinniemi-tilalla harjoitetaan maidontuotantoa. Kiinteistö on ilmoituksen tekijän omistuksessa. Vuonna 2010 myönnetyn ympäristö-luvan mukaan tilan eläinsuojien eläinmäärä on 44 lypsylehmää, 20 hiehoa ja 20 alle 6 kuukauden ikäistä vasikkaa. Luvan mukainen eläinyksikkömäärä on 623,2 eläinyksikköä.

Ympäristöluvan myöntämisen jälkeen tilan toimintaa on laajen-nettu lisäämällä lypsykarjanavettaan 4 lypsylehmäpaikkaa, muuttamalla lypsykarjanavetan yhteydessä oleva siilo hiehojen kylmäosastoksi sekä rakentamalla erillinen kylmäpihatto umpilehmille ja hiehoille. Muutosten jälkeen lypsykarjanavetassa 48 lypsylehmäpaikkaa, 20 alle 12 kuukauden ikäisten vasikoiden ryhmäkarsinapaikkaa, 10 pikkuvasikoiden yksilökarsinaa sekä 10 hiehopaikkaa kylmäosastolla. Hiehojen ja umpilehmien kylmäpihatossa on paikat 12 lehmälle ja 30 hieholle. Kokonaisuuden eläinpaikkojen mukainen eläinyksikkömäärä on yhteensä 893 eläinyksikköä.

Lypsykarjanavetan lypsylehmäpaikkojen ja vasikoiden ryhmäkarsinoiden lanta käsitellään lietelantana. Lietelantaa syntyy yhteensä 1368 m³ vuodessa. Lanta varastoidaan kolmessa tilakeskuksessa sijaitsevassa avosäiliössä, joiden tilavuudet ovat 1000 m³, 600 m³ ja 350 m³. Yhteensä lietelannan varastotilavuutta on käytössä 1950 m³. Kaikki säiliöt ovat betonirakenteisia ja vesitiiviitä.

Lypsykarjanavetan hieho-osastolla ja vasikoiden yksilökarsinoissa sekä kylmäpihaton hiehojen makuuhallissa on kestokuivikepohja. Kylmäpihaton umpilehmien osastolla on hiekkaparret ja lantakäytävä. Kuivikelantaa syntyy noin 940 m³ vuodessa, josta laidunkauden aikana laiturille jäävää lantaa on noin 170 m³. Kuivalanta varastoidaan karsinoiden kestokuivikepohjissa (37 m³ ja 72 m³) sekä pihaton yhteydessä olevassa kuivalantalassa, jonka tilavuus on 858 m³. Kuivalantala on katettu, betonirakenteinen ja vesitiivis.

Eläinsuojien pesuvesiä ja maitohuoneen jätevesiä syntyy noin 180 m³ vuodessa. Vedet johdetaan tilakeskuksen lietesäiliöihin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Lypsykarjanavetan wc-vedet johdetaan imeytyskenttään, joka on yhteinen tilan asuinrakennuksen kanssa.

Karjanlanta sekä pilaantuneet rehut hyödynnetään lannoitteena pelloilla vuosittain laadittavan viljelysuunnitelman ja tukiehtojen mukaisesti. Lannanlevitykseen on käytettävissä 90 hehtaaria, joista omaa on 22 hehtaaria ja vuokrateltoa 68 hehtaaria. Pellot eivät sijaitse pohjavesialueella. Vesistöihin ja valtaojiin rajoittuvilla lohkoilla on tukiehtojen mukaiset pientareet ja suojakaistat.

Tilalla tuotetaan esikuivattua säilörehua noin 600 tonnia vuodessa. Säilörehu varastoidaan laakasiiloista, joista puristeneste kerätään 6 m³ umpisäiliöön. Säiliö tyhjennetään tarvittaessa ja neste hyödynnetään lannoitteena pelloilla.

Pihaton yhteydessä on betonipohjainen jaloittelualue, joka on käytössä ympäri vuoden. Jaloittelualueelta poistettava lanta varastoidaan kuivalantalassa ja hyödynnetään lannoitteena pelloilla.

Kaikki yli 6 kk ikäiset eläimet laiduntavat kesäkuun alusta syyskuuhun asti eläinsuojien lähellä olevilla peltolaitumilla, joita on noin 9 hehtaaria. Lypsylehmät ovat öisin sisällä, muilla eläimillä on vapaa kulku laitumelle. Laitumilla ei ole pysyviä ruokinta- tai juottopaikkoja. Eläinten juotto hoidetaan siirrettävillä juomakupeilla, joihin johdetaan vesi verkostoa pitkin.

Tilakeskus sijaitsee maatalousvaltaisella haja-asutusalueella. Lähimmät vakituiset asuinkiinteistöt sijaitsevat noin 290 metriä kuivalantalasta kaakkoon, 470 metriä kuivalantalasta lounaaseen sekä 560 metriä lypsykarjanavetasta kaakkoon. Eläinsuojien vaikutusalueella ei ole muita asuin- tai vapaa-ajankiinteistöjä eikä muita eläinsuojia, pohjavesialueita tai vesien- ja luonnonsuojelun kannalta häiriölle alttiita kohteita.

Luonnos ilmoituspäätökseksi on esitetty liiteenä 5.

Liitteet:

Liite 5. Luonnos ilmoituspäätökseksi, Lauri ja Kaisa Kananen

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta myöntää Lauri ja Kaisa Kananelle liitteen 5 mukaisen ilmoituspäätöksen eläinsuojan toimintaan Keiteleen kunnan Lappakylässä tilalle Lapinniemi (293-405-10-16).

Päätöksen saajan on noudatettava toiminnassaan ilmoituksessa ja sen liitteissä sitovasti esittämiään tietoja ja päätöksessä annettuja määräyksiä.

Valmistelija, Esittelijä:
Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S. P

YMPÄRISTÖLUVAN HALTIJAN MUUTOS, PAANANEN, KEITELE

Ymp.ltk
17 §

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaiseen saapui 28.4.2024 hakemus tilan Maaherra (239-402-1-66) eläinsuojan ympäristöluvan haltijan muuttamiseksi. Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt eläinsuojalle ympäristöluvan 11.11.2013 (dnro ISAVI/40/04.08/2013).

Uusi ympäristönsuojelulaki (527/2014) tuli voimaan 1.9.2014 ja valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (449/2015) tuli voimaan 16.4.2015. Lainsäädäntömuutosten johdosta Paanasen eläinsuoja siirtyi Pohjois-Savon ELY-keskuksen eli valtion valvontaviranomaisen valvonnasta kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen valvottavaksi. Siirtokirje saapui kunnan ympäristönsuojeluviranomaiseen 1.9.2015.

Saapuneessa hakemuksessa Markku ja Erja Paanasen ympäristöluvan haltijaksi pyydetään muuttamaan Maaherran Tila Oy. Eläinsuojan toiminta muilta osin säilyy muuttumattomana.

Liitteet:

Liite 6. Hakemus ympäristöluvan haltijan muuttamiseksi

Liite 7. Pohjois-Savon ELY-keskuksen siirtokirje 1.9.2015

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta muuttaa tällä päätöksellä aluehallintoviraston 11.11.2013 myöntämän ympäristöluvan (dnro ISAVI/40/04.08/2013) haltijaksi Maaherran Tila Oy:n. Maaherran tila Oy:lle siirtyvät tällä päätöksellä ympäristöluvan mukaiset oikeudet ja velvollisuudet. Markku ja Erja Paananen vapautetaan tällä päätöksellä luvanmukaisista oikeuksista ja velvollisuuksista.

Valmistelija, Esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Markku Paananen poistui kokoustilasta pykälän käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 434/2003 27 ja 28 §). Pykälän käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi lautakunnan varapuheenjohtaja Eeva Jäntti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S. JP

TIEDOKSI ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk
18 §

Ympäristönsuojelu

- Pirkanmaan ELY-keskuksen tiedote 4.4.2024, tuottajavastuu-
valvonta

Keiteleen kunta

- Keiteleen kunnan jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tark-
kailu 6.3.2024
- Keiteleen kunnan jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tark-
kailu vuonna 2023
- Pöytäkirjanote Keiteleen kunnanhallituksen pöytäkirjasta
22.4.2024 62 §, Miljoona roskapussia -kampanja vuonna 2024

Tervon kunta

- Aumausilmoitus, 1 kpl
- ISAVI/6432/2023, Täytön pysyttäminen kiinteistön Lohilaakso
844-415-11-2 edustalla
- Kuulemiskirje 8.4.2024
- Ote jätehuoltorekisteristä, Konepalvelu Jäntti Oy
- Pohjois-Savon ELY-keskuksen päätös jätehuoltorekisteriin hy-
väksymisestä, Konepalvelu Jäntti Oy
- Pöytäkirjanote Tervon kunnanhallituksen pöytäkirjasta
9.4.2024 75 §, Miljoona roskapussia -kampanja vuonna 2024

Vesannon kunta

- Aumausilmoitus, 2 kpl
- Luonnonperintösäätiön tiedote 3.5.2024, Pohjois-Savossa
suojeltiin Torpan metsä
- Vesannon kunnan jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tark-
kailu 5.3.2024
- Pohjois-Savon ELY-keskuksen ilmoitus MARA-ilmoituksen kä-
sittelystä 5.4.2024, Pohjolan Purkutyö Oy

Rakennusvalvonta

-

Liitteet:
Liite 8. Ilmoitusasiat

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JS JP

Päätösesitys: Nilakan ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Valmistelija, Esittelijä:
Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JS *JP*

TIEDOKSI VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Ymp.ltk
19 §

Ympäristölautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Ympäristönsuojelu

- Melupäätös, Pohjolan Purkutyö Oy, 2.5.2024

Rakennusvalvonta

Keiteleen ja Vesannon kunnat

- Ma. rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 2024

Tervon kunta

- Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 1.1.2024–23.5.2024

Liitteet:

Liite 9. Melupäätös, Pohjolan Purkutyö Oy

Liite 10. Ma. rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 2024, Keitele, Vesanto

Liite 11. Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 1.1.2024–23.5.2024, Tervo

Otto-oikeuden osalta viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 ja 29 §).

Päätösesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla ympäristölautakunta päättää, ettei se ota edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.

Ko. viranhaltijat eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (Hallintolaki 434/2003 28 ja 29 §). Pykälän pöytäkirjan pitäjänä toimii ympäristölautakunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JS JP

KIINTEISTÖVEROSELVITYKSEN TOTEUTTAMINEN, TERVO

Ymp.ltk
20 §

Tervon kunnassa on tarvetta jatkaa jo aiempina vuosina aloitettua kiinteistöverolain (654/1992) 20 a §:n mukaista kiinteistöveroselvitystä. Kunnalle on sitä varten palkattu kesäharjoittelijaksi rakennusarkkitehtiopiskelija Reetta Holopainen.

Kiinteistöveroselvityksen toteuttamiseksi kesäharjoittelijalla tulee olla oikeus kulkea maanomistajien kiinteistöillä vapaasti. Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 183 §:n mukaan kunnan rakennusvalvontaviranomaisella on oikeus maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen valvontatehtävän hoitamiseksi päästä rakennuskohteeseen ja suorittaa siinä tarkastuksia ja tutkimuksia. Maankäyttö- ja rakennusasetuksen (895/1999) 4 §:n mukaisesti kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään. Rakennustarkastaja on maankäyttö- ja rakennuslakiin perustuvissa tehtävissään kunnan rakennusvalvontaviranomaisen alainen. Rakennustarkastajan ja rakennusvalvontatehtävää suorittavan muun viranhaltijan sekä markkinavalvontaviranomaisen on maankäyttö- ja rakennuslain toimeenpanoon liittyviä tehtäviä suorittaessaan pyydyttävä todistettava henkilöllisyytensä ja virka-asemansa.

Kesäharjoittelija ei voi suorittaa rakennusvalvonnan valvontatehtäviä tai tehdä valvontaan liittyviä päätöksiä, koska hänelle ei ole annettu maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen rakennusvalvontaviranomaisen toimivaltaa. Hänelle voidaan kuitenkin myöntää oikeus päästä rakennuskohteeseen ja suorittaa mittauksia. Mikäli maanomistaja kieltää kesäharjoittelijalta tästä oikeudesta huolimatta pääsyn rakennuskohteeseen, on kohteen rakennukset mitattava rakennustarkastajan kanssa, jolla on maankäyttö- ja rakennuslain 183 §:n mukainen oikeus valvontatehtävän hoitamiseksi päästä rakennuskohteeseen ja suorittaa siinä tarkastuksia ja tutkimuksia.

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta myöntää Tervon kunnan kesäharjoittelijalle oikeuden päästä kiinteistöille ja suorittaa mittauksia kiinteistöveroselvityksen toteuttamiseksi. Mikäli maanomistaja kieltää kesäharjoittelijaa kulkemasta kiinteistöllään, tulee kiinteistön rakennukset mitata yhdessä rakennustarkastajan kanssa.

Valmistelijat:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S.

R.

Ma. rakennustarkastaja Juuso Natunen
puh. 044 788 5404, juuso.natunen@vesanto.fi

Rakennustarkastaja Jukka Korhonen
puh. 044 7499 350, jukka.korhonen@tervo.fi

Esittelijä:
Rakennustarkastaja Jukka Korhonen
puh. 044 7499 350, jukka.korhonen@tervo.fi

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S. JP

OIKAISUVAA- TIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaati- mus- viranomaisen	Nilakan ympäristölautakunta Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaati- mus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none">• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)• kunnan jäsen
Oikaisuvaati- mus- aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaati- muksen muoto ja si- sältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• se, millaista oikaisua vaaditaan• millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSEN- HAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 15, 17–20

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet: 14

VALITUS-OSOITUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: 029 56 42500 (vaihde) Fax: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät:
Valitusoikeus	Valitusoikeus on: <ul style="list-style-type: none">- asianosaisella;- kunnan jäsenellä;- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella- toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.
Valitusaika	Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöskuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S. JP

	<p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valituksen muoto ja sisältö	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);3) vaatimusten perustelut;4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>

VALITUSOSOITUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, PL 204, 65101 Vaasa Puh. 029 56 42780 Fax. 029 56 42760 Sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi Virka-aika 8.00–16.15 Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: 16 Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax. Pykälät:
Valitusoikeus	Valitusoikeus on: 1) asianosaisella; 2) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät; 3) toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät; 4) valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella; 5) muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S. 20

	<p>1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <p>1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.