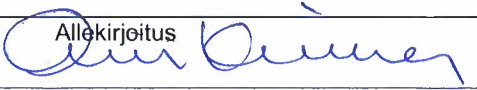


KOKOUSAIKA	Maanantaina 12.5.2025 kello 18.00–20.29	
KOKOUSPAIKKA	Wanha Meijeri, Wanha Meijerintie 6, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi pu- heenjohtajana)	Andersson Kerttu poissa Hirviheimo Marjut poissa Kaunisaho Ari Koskinen Saara I varapuheenjohtaja Kärkkäinen Matti Laitinen Liisa Laukkanen Jari Laulainen Jaana Metso Marko Nuutinen Ari Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Räty Eeva II varapuheenjohtaja Tabell Helena poistui klo 19.32 Tyni Sirpa Utriainen Joni poistui klo 19.32 Vesterinen Pekka puheenjohtaja Vuorela Olli Tirkkonen Mirja § 14 aikana klo 18.10–19.35 Häkkinen Kari § 14 aikana klo 18.10–19.35 Andersson Sari varavalt. / Kerttu Andersson Jääskeläinen Ari varavalt. / Marjut Hirviheimo	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Marjakangas Pasi kunnanjohtaja Kinnunen Airi hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Ahonen Ville sivistysjohtaja Kaitala Teemu poistui klo 20.00 tekn.johtaja / rakennustark.	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	§ 12	
ASIAT	§§ 12–23	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tar- kastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan Keiteleen kunnanvirastossa 14.5.2025. Pöytäkirjantarkastajien valinta § 13.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOI- TUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Pekka Vesterinen Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 14.5.2025	
Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset   Ari Jääskeläinen Sari Andersson	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoinmisto, 14.5.2025 klo 14.00–15.30 Kunnan verkkosivut Virka-asema Allekirjoitus pöytäkirjanpitäjä 	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
12		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
13		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
14	1–16, 24, 25	MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA
15	17, 18	VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖS
16	19	ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAATIMINEN VUODELLE 2024
17		VALTUUTETTUJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2024
18	20	HYVINVOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN
19	21	KEITELEEN ILMASTOSUUNNITELMAN 2025-2035 HYVÄKSYMINEN
20	22	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
21	23	KESKUSVAALILAUTAKUNNAN ILMOITUS
22		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT
23		MUUT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto
12 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 7.5.2025 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 7.5.2025 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele -lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat muut valtuutetut paitsi Marjut Hirviheimo ja Kerttu Andersson. Marjut Hirviheimon tilalla varavaltuutettu Ari Jääskeläinen ja Kerttu Anderssonin tilalla varavaltuutettu Sari Andersson.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto
13 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna keskiviikkona 14.5.2025, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–15.30.

Päätös:

Saara Koskisen esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ari Jääskeläinen ja Liisa Laitisen esityksestä Sari Andersson.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA

K.hall.

104 § 6.6.2022

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.3.2022 käynnistää oikeusvaikutteisen tuulivoimayleiskaavan laatimisen Keiteleeseen ja Pielaveden rajalle Muntterinkankaan alueelle. Hankealueen koko on noin 3 000 hehtaaria, josta noin 500 hehtaaria on Keiteleen kunnan puolella ja noin 2 500 hehtaaria Pielaveden kunnan puolella. Hankealue on pääosin metsätalousaluetta.

Hankealueella suunnitellaan enintään 20 uuden tuulivoimalan rakentamista. Keiteleeseen puolelle uusia tuulivoimaloita on suunniteltu sijoitettavaksi enintään kolme kappaletta. Suunniteltujen voimaloiden kokonaiskorkeus on korkeintaan 350 metriä. Suunniteltujen tuulivoimaloiden yksikköteho on noin 6–10 MW ja kokonaisteho on arviolta noin 120–160 MW. Hankeen sähkönsiirtoa varten hankealueelle rakennetaan sähköasema. Hankealueella tuotettu sähkö on alustavien suunnitelmien mukaan tarkoitus siirtää valtakunnan verkkoon liittymällä hankealueen etelä-kaakkoispuolella Savon Voima Verkon 110 kV voimajohtoon uudella, noin 10 km pituisella ilmajohdolla, josta noin 8 km sijoittuu hankealueen ulkopuolelle. Sähkösiirron ratkaisut tarkentuvat YVA-menettelyn edetessä ja hankkeen jatkosuunnittelussa.

Tuulivoimaosayleiskaavan vireille tulon yhteydessä laaditaan MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS):

- esitellään kaavan laatimisessa noudatettavat osallistumis- ja vuorovaikutusmenetelmät,
- kerrotaan kaavoituksen päätavoitteet, suunnittelun eteneminen ja alustava aikataulu sekä
- kuvataan kaavan yhteydessä laadittavat selvitykset ja vaikutusten arvioinnit.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa suunnitteluprosessin kuluessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä 9. (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.

144 § 2.10.2023

Ennen kunnanhallituksen kokouksen aloittamista Timo Laitinen (hankkeesta vastaava, Ilmatar Energy Oy) esitteli kokouksessa läsnä oleville hallituksen jäsenille Muntterinkankaan kaavaluonnosta sekä laadittuja selvityksiä.

/..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 15.6. - 15.7.2022 välisen ajan. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

Kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on päivitetty kaavan luonnosvaiheen aikana, päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä.

Koska Muntterinkankaan tuulivoimahanke on suunnitteilla sekä Keiteleen kunnan, että Pielaveden kunnan alueille, on kuntien kesken yhteisesti sovittu, että Keiteleen kunnan Muntterinkankaan kaavaluonnos laitetaan nähtäville samanaikaisesti Pielaveden kunnan kaavaluonnoksen kanssa lokakuun alussa.

Kaava-aineisto liitteineen liitteenä (liite 1)
(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadut lausunnot ja mielipiteet kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla ja asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi sekä pyytää kaavaluonnoksesta tarvittavat viranomais- ja muut lausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että ennen kokousta kaavoittajan edustaja Julia Virkkala FCG:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Energy Oy:stä kertoivat kunnanhallitukselle kaavoitustilanteesta 17.30–18.10.

K.hall
89 § 13.5.2024

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan valmisteluvaiheen aineisto on ollut nähtävillä 5.10-19.11.2023 välisen ajan. Nähtävillä oloaikana saapui yhdeksän lausuntoja ja kaksi mielipidettä. Toisessa mielipiteessä oli useampi allekirjoittaja. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut valmisteluvaiheen kaava-aineistosta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu pidettiin 22.4.2024, jolloin hanketoimijan edustaja esitelti hanketta ja kaavanlaatija kaava-aineistoa sekä voimalasijoittelua. Samalla käytiin läpi kaavaluonnoksesta saatua palautetta ja vastineita.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Koska Muntterinkankaan tuulivoimahanke on suunnitteilla sekä Keiteleen kunnan, että Pielaveden kunnan alueille, on kuntien kesken yhteisesti sovittu, että Keiteleen kunnan Muntterinkankaan kaavaehdotus laitetaan nähtäville samanaikaisesti Pielaveden kunnan kaavaehdotuksen kanssa ajalle 20.5.-19.6.2024.

Kaava-ehdotus liitteineen liitteenä 3.
(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä valmisteluvaiheen lausunnot ja mielipiteet kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla ja asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaehdotuksen nähtäville MRA 19 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi sekä pyytää kaavaehdotuksesta tarvittavat viranomais- ja muut lausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että ennen kokouksen alkua Julia Virkkala FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle.

K.hall.
85 §

Keiteleen kunnanhallitus päätti 13.5.2024 § 89 asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen kaava-aineiston julkisesti nähtäville (maankäyttö- ja rakennuslaki 65 §, maankäyttö- ja rakennusasetus 19 §).

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen aineisto oli julkisesti nähtävillä 20.5. – 1.7.2024.

Kaavaehdotuksesta saatiin kahdensan lausuntoa, jotka antoivat Fingrid Oyj, Ilmatieteen laitos, Kulttuurihistoriallinen museo, Luonnonvarakeskus, Metsänhoitoyhdistys Savotta ja MTK Metsänomistajat sekä Pohjois-Savo, Pohjois-Savon ELY-keskus, Suomen metsäkeskus, Tervon ympäristöterveyspalvelut. Lausunnoissa nostettiin esille mm. lajiston tottuminen tuulivoimaan. Lisäksi lausunnoissa kiinnitettiin huomiota selvitysten päivittämiseen ja kaavaselostukseen tehtäviin teknisiin korjauksiin.

Muistutuksia annettiin yhteensä kaksi (2) kappaletta. Annetuissa muistutuksissa korostui huoli asumisviihtyvyyden ja terveyden heikkenemisestä tuulivoimapuiston lähialueilla. Asumisviihtyvyyden heikentymistä oletettiin muodostuvan maisema-, melu ja välkehaitan myötä. Näiden tekijöiden pelätään aiheuttavan myös terveydellisiä haittoja. Muistutuksissa tuotiin esille myös mm. voimaloiden purkamiseen, maa-ainestenottoon, luontoarvoihin ja lähialueen tuulivoimahankkeiden yhteisvaikutuksiin liittyviä asioita. /..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Muistutusten jättäjät ovat jättäneet muistutuksen myös Pielaveden puolenkaavasta.

Vastineet perusteluineen annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin ovat oheisaineistona.

Tehdyt muutokset kaavaehdotuksesta hyväksymisvaiheeseen:

- Luontoselvitys sisältäen kaikki muutokset, myös Pielaveden puolelle tehdyt
 - Lisätty uusi kohde Väärämäki, kohde 35, Pielavesi
 - Laajennettu lähdeympäristöä, Pörsön lähteet, kohde 20, Pielavesi
 - Lisätty uusi kohde kaava-alueen ulkopuolella, Keitele
 - Yhteensä luontokohteita hankealueella on 36 kpl.
 - Luontoselvitykseen lisätty liite, jossa on kartta ja taulukko hankealueen luontokohteista (36 kpl, joista 31 kokonaan ja yksi osittain Pielaveden kunnan alueella).
 - Luonnonsuojelulakiuudistukset muutettu uuden luonnonsuojelulain mukaisiksi.
 - Uhex-tiedot tarkastettu Lajitietokeskukselta.
 - Lukua 4.2.5 Rakentamisen luontoarvot on päivitetty vastaamaan viimeisintä layoutia ja kuvia on vaihdettu.
 - Suurpetoja koskevaa tekstiä on muokattu ja täydennetty lukuun 6.2.5.
- Kaavakartta
 - Kaavakartalle on päivitetty *Pörsön lähteet* -luontokohteen (kohde 20) rajausta vastamaan luontoselvityksen tarkistusinventointia.
- Kaavaselostus
 - Kaavaselostukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet ehdotusvaiheen osalta.
 - Kaavakartta (Kuva 9) on päivitetty vastaamaan lopullista hankesuunnitelmaa.
 - Kaavaselostukseen on täydennetty luonnon nykytilakuvauksia päivitetyn luontoselvityksen mukaisiksi. Samoin vaikutusarviointeja on tarkastettu niiden osalta.
 - Maakuntakaavatilannetta koskevat tiedot on päivitetty voimassa olevien maakuntakaavojen osalta, kun maakuntahallitus määräsi kokouksessaan 24.2.2025 §17 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheen tulemaan voimaan ennen kuin se saa lainvoiman. /..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

- Kaavan sisällön kuvausta on täydennetty voimalan 19 osalta lukuun 7.2. Kyseinen voimala sijoittuu kuntien rajalle siten, että tuulivoimalan torni ja perustukset tulee rakentaa Keiteleen puolelle, mutta tv-1-alue ja roottoriympyrä voivat ulottua myös Pielaveden kunnan alueelle
- OAS
 - Kaavaselostukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet ehdotusvaiheen osalta.
 - Maakuntakaavatilannetta koskevat tiedot on päivitetty voimassa olevien maakuntakaavojen osalta, kun maakuntahallitus määräsi kokouksessaan 24.2.2025 §17 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheen tulemaan voimaan ennen kuin se saa lainvoiman.

Tehdyt muutokset ovat teknisiä ja niin vähäisiä ettei kaavaehdotusta ole tarpeen laittaa uudelleen nähtäville.

Kaava-aineisto liitteinä:

Liite 1 Muntterinkangas, kaavakartta
Liite 2 Muntterinkangas, kaavaselostus
Liite 3 01 OAS Muntterinkankaan TVOYK Keitele
Liite 4 02 Vaikutuskohteen herkkyyden tai arvon ja muutoksen suuruusluokan määrittämisessä käytetyt kriteerit
Liite 5 03 Näkemäalueanalyysi ja valokuvasovitteet Muntterinkangas
Liite 6 04 Muntterinkankaan arkeologinen inventointiraportti
Liite 7 05 Muntterinkangas Luonto- ja linnustoselvitysraportti
Liite 8 06 Asukaskyselyn yhteenveto ja kyselylomake
Liite 9 07 Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
Liite 10 08 Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
Liite 11 09A Vastineraportti Keitele
Liite 12 09B Lyhentämättömät OAS-luonnos-ehdotuspalauteet Julkinen
Liite 13 10 Yhteysviranomaisen perustellun päätelmän huomioon ottaminen

EI JULKINEN JulKL 24 § kohta 14
Liite 14 Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit tuulivoima-alue
Liite 15 Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit voimajohto
Liite 16 09B Lyhentämättömät OAS-, luonnos- ja ehdotusvaiheen palautteet

(Valm. tekn. joht – rak.tark. TK)

./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy ehdotusvaiheen lausunnot ja muistutukset kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla.

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan.

(Esitt. kj. PM)

Päätös: Käydyn keskustelun jälkeen Helena Tabell esitti 2 kilometrin etäisyyttä ympärivuorokautisesta asunnosta tuulivoiman rakennuspaikkaan, ja täten kaavan uudelleen valmistelua. Ari Kaunisaho kannatti Helena Tabellin esitystä.

Kun oli esitetty muutosta esittelijän päätösehdotukseen ja se oli saanut kannatusta, suoritettiin äänestys. Esittelijän päätösehdotus oli JAA, ja Helena Tabellin esitys EI.

Esittelijän päätösehdotusta kannattivat Metso Marko, Paananen Jari, Paananen Markku ja Pellikka Minna. Muutosehdotusta kannattivat Kaunisaho Ari, Laitinen Liisa ja Tabell Helena.

Esittelijän päätösehdotus, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan tuli hyväksytyksi äänin 4–3.

Merkitään, että Saara Koskinen poistui kokouksesta asian esittelyn ja käsittelyn ajaksi (klo 17.05–18.22) esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 3, intressijäävi).

Merkitään, että ennen asian käsittelyn alkua Marjo Kirillow FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle klo 17.05–17.59.

Merkitään, että Ari Kaunisaho saapui kokoukseen asian esittelyn aikana klo 17.14.

Valtuusto
14 §

Kaava-aineisto **liitteinä:**

- Liite 1 Muntterinkangas, kaavakartta
- Liite 2 Muntterinkangas, kaavaselostus
- Liite 3 01 OAS Muntterinkankaan TVOYK Keitele
- Liite 4 02 Vaikutuskohteen herkkyyden tai arvon ja muutoksen suuruusluokan määrittämisessä käytetyt kriteerit
- Liite 5 03 Näkemäalueanalyysi ja valokuvasovitteet Muntterinkangas
- Liite 6 04 Muntterinkankaan arkeologinen inventointiraportti
- Liite 7 05 Muntterinkangas Luonto- ja linnustoselvitysraportti
- Liite 8 06 Asukaskyselyn yhteenveto ja kyselylomake /..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Liite 9 07 Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
Liite 10 08 Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
Liite 11 09A Vastineraportti Keitele
Liite 12 09B Lyhentämättömät OAS-luonnos-ehdotuspalautteet Julkinen
Liite 13 10 Yhteysviranomaisen perustellun päätelmän huomioon ottaminen

EI JULKINEN JulKL 24 § kohta 14
Liite 14 Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit tuulivoima-alue
Liite 15 Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit voimajohto
Liite 16 09B Lyhentämättömät OAS-, luonnos- ja ehdotusvaiheen palautteet

Päätös:

Keskustelun aikana valtuutettu Helena Tabell esitti Keiteleen kristillisdemokraattien puolesta, että vähimmäisetäisyys tuulivoimalasta ympäristöön asuinrakennukseen on vähintään kaksi kilometriä Keiteleellä ja kaava valmistellaan uudelleen. Valtuutettu Jaana Laulainen kannatti Tabellin esitystä (liite 24).

Valtuutettu Joni Utriainen teki esityksen, että valtuuston ei tule hyväksyä Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaa esitetyssä muodossa vaan asia tulee lähettää uudelleen valmisteluun (liite 25).

Puheenjohtaja totesi tehdyn kaksi kunnanhallituksen esityksestä poikkeavaa esitystä ja ehdotti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen näiden ehdotusten välillä, jossa Tabellin esitystä kannattavat vastaavat JAA ja Utraisen esitystä kannattavat vastaavat EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 9 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä ja 6 tyhjää. Äänestystulos on läsnäololuettelossa. Puheenjohtaja totesi Tabellin esityksen voittaneen äänestyksen.

Seuraavaksi puheenjohtaja totesi äänestettävän kunnanhallituksen esityksen ja Tabellin tekemän esityksen välillä. Puheenjohtaja ehdotti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa kunnanhallituksen esitystä kannattavat vastaavat JAA ja Tabellin esitystä kannattavat vastaavat EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 14 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä ja 2 tyhjää. Äänestystulos on läsnäololuettelossa.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen.

./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Valtuutettu Ari Kaunisaho esitti pöytäkirjaan liitettäväksi toivomusponnen, jossa esitetään, että hyväksyttyään Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan valtuusto velvoittaa noudatettavan 1,5 km:n suojaetäisyyttä tuulivoimalayksiköiden ja rakennettujen asuinkiinteistöjen välillä. Samalla esittäen toiveen, että rakennusjärjestyksen päivittäistyössä huomioidaan tuulivoimarakentamisesta samoin reunaehdoin.

Merkittään, että

- Saara Koskinen ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn, hänen tilallaan kokoukseen osallistui Mirja Tirkkonen. Esteellisyyden perusteena intressijäävyys.
- Sirpa Tyni ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn, hänen tilallaan kokoukseen osallistui Kari Häkkinen. Esteellisyyden perusteena intressijäävyys.
- Timo Laitinen Ilmatar Oy:stä ja Marjo Kirillow FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä esittelivät asiaa valtuustolle klo 18.12–18.42 etäyhteydellä.
- Merkitään, että Helena Tabell ja Joni Utriainen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖS

K.hall.

61 § 31.3.2025

Kunnan tulee laatia kirjanpitolain säännösten mukaan tilinpäätöksensä kolmen kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat Kuntalain 113 §:n mukaan tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus sekä konsernitilinpäätös.

Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa tulee noudattaa soveltuvin osin kirjanpitolakia ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeita.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen tulee sisällyttää toimintakertomukseen myös ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnan ulkoiset kokonaismenot vuonna 2024 olivat 8 455 204 € ja kokonaistulot 10 601 652 €. Talousarvioon verrattuna kokonaismenot alituivat lähes 12 % ja kokonaistulot ylittyivät lähes 16 %.

Käyttötalouden ulkoiset menot olivat 7 126 101 euroa ja tulot 1 958 445. euroa. Käyttötalouden osuus kokonaismenoista oli 84,3 % ja kokonaistuloista 18,5 %. Talousarvioon verrattuna käyttötalouden menojen toteutumaprosentti on 95,9 % eli talousarvio alitettiin 303 133 euroa. Käyttötalouden tulot ylittivät talousarvion 36 626 eurolla, toteutumaprosentti oli 101,9 %.

Investointimenot olivat 1 124 596 euroa eli 13,3 % kokonaismenoista. Tuloja investointiosaan kertyi 406 884 euroa eli investointien nettomenot olivat 717 712 euroa.

Rahoitusosaan kirjattuja verotuloja kunnalle kertyi 7 05 milj. euroa, toteumaprosentti 132,1 %. Kunnan tuloveroa kertyi 2,81 milj €, toteuma 103,2 %. Osuus yhteisöveron tuotosta oli 3,61 milj. euroa, toteumaprosentti 179,7 %. Kiinteistöveron tuottoa kertyi 631 000 €, toteuma 103,5 %.

Valtionosuuksia kunnalle kertyi 1,27 milj. euroa.

Kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 4,92 milj. euroa eli 2 475 €/asukas.

Tuloslaskelman mukaan kunnan tilikauden tulos on 2 393 777,65 euroa ylijäämäinen. Tunnusluvuista vuosikatteen muodostui 3 271 043,59 euroa ja toimintakatteeksi – 5 167 655,44 euroa.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖS...

Liitteenä 1 on toimintakertomus, joka sisältää yksityiskohtaisempaa tietoa toiminnan ja talouden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on esitetty myös kirjanpidollisesti eriytetty vesilaitos ja konsernitilinpäätös tunnuslukuineen.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 2 393 777,65 euroa siirretään edellisten tilikausien yli/alijäämätilille
- allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään stilistiset muutokset tilinpäätöskirjaan.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että sivistysjohtaja Villa Ahonen ja tekninen johtaja / rakennustarkastaja Teemu Kaitala esittelivät omien toimialojensa tilinpäätöstietoja kokoukselle.

Tark.ltk.
22 § 23.4.2025

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat laatineet kunnan tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko valtuuston asettamat vuoden 2024 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.
2. tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2024 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen sekä antanut 23.4.2024 liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen, jossa tilintarkastaja on esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta toteaa, ettei tilintarkastuskertomuksessa ole kuntalain § 125 tarkoittamaa muistutusta eikä muuta merkittävää huomauttamista, joten tarkastuslautakunta ei pidä tarpeellisenä lausunnon pyytämistä kunnanhallitukselta tilintarkastuskertomuksesta.

Tarkastuslautakunta lähettää vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖS...

Esitys: Tarkastuslautakunta esittää tilintarkastajan lausuman mukaisesti, että valtuusto:

1. Hyväksyy kunnanhallituksen laatiman vuoden 2024 tilinpäätöksen liitteineen sekä
2. Myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2024 tilintarkastuskertomuksen mukaisesti.

(Esitt. pj. JL)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

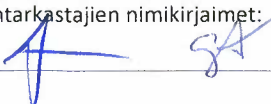
Valtuusto
15 §

Liite 17; 2024 Tilinpäätös ja toimintakertomus
Liite 18; Tilintarkastuskertomus 2024

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAATIMINEN VUODELLE 2024

Tark.ltk.

11 § 2.4.2025

Tarkastuslautakunta on aloittanut arviointikertomuksen laatimisen vuodelle 2024. (Valm. pj. JL).

Esitys:

Rauli Paananen oli paikalla kertomassa Keiteleen vihreät investoinnit -hankkeesta.

Kertomuksen laatimista jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tark.ltk.

14 § 9.4.2025

Jatkettiin arviointikertomuksen laadintaa ja työ jatkuu edelleen seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tark.ltk.

17 § 16.4.2025

Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa ja työ jatkuu edelleen seuraavassa kokouksessa. (Esitt. pj. JL)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tark.ltk.

21 § 23.4.2025

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelle 2024. (Valm. pj. JL).

Esitys:

Arviointikertomus jätetään tiedoksi valtuustolle liitteen 2 mukaisena. (Esitt. pj. JL)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto

16 §

Liite 19; Arviointikertomus 2024

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi



VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2024

K.hall.

82 § 31.3.2025

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Keiteleen kunnan hallintosäännön 149 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2024 aikana on jätetty/käsitelty seuraavat aloitteet:

- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 6.11.2023 valtuustoaloitteen valtuustoryhmien toimintarahan käyttöön ottamisesta. Aloitteen muut allekirjoittajat ovat Joni Utriainen ja Kerttu Andersson.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus kokouksessaan 4.3.2024 §40 totesi, että kuntalaisille järjestettäviin tilaisuuksiin järjestöt voivat halutessaan hakea yleisavustusta, erillistä toimintarahaa ei ole budjetoitu. Asiaan voidaan palata palkkiosäännön päivityksen yhteydessä.
- Valtuutettu Jarmo Ylitalo jätti Keiteleen Kokoomuksen puolesta valtuuston kokouksessa 6.11.2023 valtuustoaloitteen yksityistiekuntien liuoshankinnoista yhdessä kunnan kanssa. Aloitteen ovat hänen lisäksi allekirjoittaneet Maritta Savolainen ja Ari Kaunisaho.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus totesi kokouksessaan 4.3.2024 §39, että kunta ei tällä hetkellä tee itse liuoshankintoja, vaan teiden kunnossapidosta huolehtii Palveluyhtiö Viisarit Oy. Tiehoitokuntien tulee tiedustella yhteishankintamahdollisuutta suoraan yhtiöltä.
- Valtuutettu Joni Utriainen jätti valtuuston kokouksessa 26.2.2024 aloitteen satama-alueen kehittämisestä kalastukseen houkuttelevammaksi verkottamalla alueelle pilkkialue kirjolohille ja taimenille. Aloitteen ovat allekirjoittaneet myös Lauri Kaunisaho, Jorma Vänskä, Eeva Rätty ja Pekka Vesterinen.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus totesi kokouksessaan 10.2.2025 §31, että kunnan toimialaan ei kuulu kalankasvatusta aloitteessa ehdotetulla tavalla.

./..

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2024...

- Keiteleen Keskustan ja Keiteleen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmät jättivät valtuuston kokouksessa 29.4.2024 valtuustoaloitteen pysäköintipaikkojen lisäämisestä Pehtoori- asumispalveluysikön sekä muiden samalla alueella olevien sote-palveluysiköiden alueelle.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus kokouksessaan 10.2.2025 §30 totesi, että parkkipaikkojen lisärakentamiselle ei ole tarvetta, koska keskustassa on riittävästi parkkipaikkoja valmiina esim. Vanhan kunnantalon edessä (200 m) Torikiinteistön parkkipaikka (120 m) Vanhan Pappilan parkki (130 m) sekä toriparkki. HVA on vuokrannut Pehtoorin yksityiseltä toimijalta, vuokrasopimuksen jatkosta ei kunnalla tietoa.
- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 29.4.2024 valtuustoaloitteen koulutusavustuksesta keiteleläisille amis- ja lukio-opiskelijoille. Aloitteen ovat allekirjoittaneet myös Eeva Rätty, Liisa Laitinen ja Joni Utriainen.
 - o Toimenpiteet: Aloitteen käsittely on kesken.
- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 24.6.2024 valtuustoaloitteen kunnanviraston esteettömyydestä. Aloitteen ovat allekirjoittaneet myös Eeva Rätty, Liisa Laitinen ja Joni Utriainen.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 10.2.2025 §35 päättänyt, että pääoven ja kokoushuoneen esteettömyyttä parannetaan ennen seuraavia vaaleja huhtikuussa 2025
- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 11.11.2024 valtuustoaloitteen muraalien maalaamisesta kunnan omistamiin kiinteistöihin.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 10.3.2025 §52 todennut, että kaavamääräykset estävät muraalien toteuttamisen kunnan omiin kiinteistöihin. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee edellä mainitut aloitteet ja toimenpiteet tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
17 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HYVINVOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.

47 § 10.3.2025

Valtuusto hyväksyi Keiteleen kunnan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021–2025 kokouksessaan 19.12.2022. Osana hyvinvointisuunnitelmaprosessia laaditaan vuosittaiset hyvinvointiraportit ja kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus.

Laaja hyvinvointikertomus on koottu Hyte-ryhmän yhteistyönä. Sivistyslautakunta on osaltaan käsitellyt ja hyväksynyt sen osana vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä. Vuosittaiset hyvinvointiraportit on liitetty osaksi toimintakertomusta.

Laaja hyvinvointikertomus on liitteenä 2. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2021–2025. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
18 §

Laaja hyvinvointikertomus, liite 20.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

KEITELEEN ILMASTOSUUNNITELMAN 2025-2035 HYVÄKSYMINEN

K.hall.
86 §

Keiteleen ilmastosuunnitelma 2025–2035 on kunnan ensimmäinen ilmastosuunnitelma. Ilmastosuunnitelma kokoaa yhteen kunnassa tehtävän ilmastotyön näkyväksi ja on aloitus järjestelmälliselle ilmastotyölle. Suunnitelmassa tuodaan esille kunnan ilmastotavoitteet, nykyiset päästöt, päästökehitykset ja toimenpiteet, joilla päästövähennyksiä lähde-tään tavoittelevaan. lisäksi ilmastosuunnitelmassa on oma osio ilmas-tonmuutokseen sopeutumiselle, jonka suunnittelutyö alkaa vuonna 2025.

Keitele tavoittelee hiilineutraaliutta vuoteen 2035 mennessä. Tavoite saavutetaan vähentämällä kunnan kasvihuonekaasupäästöjä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta ja tarvittaessa sitomalla loput hiilinieluihin tai -varastoihin. Keiteleen valtuusto on (2021) hyväksynyt Ylä-Savon seudun ilmasto-ohjelman, jolla on yhtäläiset ilmastotavoitteet.

Suomen ympäristökeskuksen vuotta 2023 koskevien käyttöperusteisten kasvihuonekaasupäästölaskelmien ennakkotietojen mukaan Keiteleen ilmastopäästöt olivat 21,3 ktCO₂e. Vuodesta 2007 päästöt olivat vähentyneet 35 prosenttia.

Toimenpiteitä ilmastosuunnitelmassa on kuuden eri teeman alla. Osa toimenpiteistä kunnan omia suoria toimenpiteitä ja osa välillisiä toimenpiteitä, joilla kannustetaan kuntalaisia, yhdistyksiä ja yrityksiä ilmastotyöhön.

- 1) Vahva ilmastokulttuuri (4 toimenpidettä),
- 2) Kestävä energiantuotanto ja -kulutus (5),
- 3) Vähähiilinen liikenne ja kuntarakenne (3)
- 4) Kiertotalous ja materiaalien käytön tehokkuus (2)
- 5) Kestävä ruokatalous (2)
- 6) Metsätalous ja luonnon monimuotoisuus (3)

Toimenpiteitä ja toimenpiteiden mittareita sekä tavoitteita tarkennetaan ja kehitetään ilmastotyön edetessä kohti päästötavoitetta. Toimenpiteiden seurantaan kehitetään syksyllä 2025 sähköistä työkalua. Lisäksi ilmastotyöhön liittyy toimenpiteiden vaikuttavuusarviointi, josta kunta saa käyttöönsä laskentatyökalun.

Keiteleen ilmastotyötä ohjaa kunnanhallitus ja ilmastosuunnitelmasta päättää kunnanvaltuusto. Suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa ja vähintään kerran valtuustokaudessa. Ilmastotyön pitää olla linjassa kunnan strategian kanssa.

./..

KEITELEEN ILMASTOSUUNNITELMAN 2025-2035 HYVÄKSYMINEN...

Ilmastosuunnitelma on tehty Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon (SISU) -hankkeessa, jossa on mukana 15 pohjois-savolaista kuntaa. Hankkeen päätoteuttaja on Kuopion kaupunki ja osatoteuttajina Iisalmen kaupunki, Navitas Kehitys Oy sekä Kehitysyhtiö SavoGrow. Hanketta rahoittavat Pohjois-Savon liitto Euroopan aluekehitysrahastosta (EAKR) ja mukana olevat kunnat, joihin Keitelekin kuuluu. Ilmastosuunnitelman tekemistä on ohjannut kunnasta valittu ohjausryhmä.

Suomen kansallinen ilmastotyö perustuu ilmastolakiin. Uudistetussa ilmastolaissa (423/2022) asetetaan päästövähennystavoitteet vuosille 2030, 2040 ja 2050. Laissa on myös tavoite, että Suomi on hiilineutraali vuonna 2035. Vaikka uudistetusta ilmastolaista poistettiin (Finlex 896/2024) kuntien velvoite tehdä kunnan ilmastosuunnitelma, on kunnilla silti merkittävä rooli paikallisen ilmastotyön alustana ja vauhdittajana.

Liite 17 Keiteleen ilmastosuunnitelma 2025–2035

(Valm. kj. PM)

Esitys: Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Keiteleen ilmastosuunnitelman 2025–2035.

(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että ennen asian käsittelyn alkua SISU-hankkeen Ilmasto-koordinaattori Anssi Kemppinen esitteli Keiteleen ilmastosuunnitelmaa 2025–2035 klo 18.22–18.57.

Valtuusto
19 §

Liite 21; Keiteleen ilmastosuunnitelma 2025–2035

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

K.hall.
87 §

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta. Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Keiteleen kunnan hallintosääntö on ollut voimassa 1.8.2023 alkaen. Lainsäädännön muutosten vuoksi on tarkoituksenmukaista päivittää hallintosääntöä, lisäksi hallintosääntöön sisältyvä ohjeistus luottamushenkilöpalkkioista on päivitetty.

Muutokset hallintosääntöön on merkitty punaisella oheiseen liitteeseen.

Liite 18 Hallintosääntö 1.6.2025

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 18 mukaisen hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025.

Päätös:

Käydyn keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti kokouksessa esitystään hallintosäännön § 159 siten, että vaalilautakunnan palkkio on puheenjohtajalle 200 € ja jäsenelle 150 € sekä vaalitoimikunnan palkkio on puheenjohtajalle 170 € ja jäsenelle 120 €. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kokouksista palkkio 149 §:n mukaan. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa esittämät muutokset esitykseen hallintosäännöksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 18 mukaisen hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2025.

Valtuusto
20 §

Liite 22; Hallintosääntö 1.6.2025

Esitys:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN ILMOITUS

K.hall.

88 §

Keskusvaalilautakunta ilmoittaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että 13.4.2025 toimitetussa kuntavaalissa valtuustoon kaudelle 1.6.2025–31.5.2029 valtuutetuiksi ja varavaltuutetuiksi valittiin liitteen mukaiset henkilöt.

Liite 19; Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain.

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee keskusvaalilautakunnan ilmoituksen tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto

21 §

Liite 23; Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi



TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto
22 §

Ei ollut.

Esitys:

Päätös:

MUUT ASIAT

Valtuusto
23 §

Puheenjohtaja Pekka Vesterinen kiitti valtuutettuja ja virkakuntaa kulu-
neesta valtuustokaudesta ja Keiteleen hyväksi tehdystä työstä.

Omat kiitoksensa esittivät myös Markku Paananen Keskustan valtuusto-
ryhmän puolesta, Liisa Laitinen, Eeva Räty ja Sirpa Tyni.

Esitys:

Merkitään valtuuston tietoon saatetuksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi



OIKAISUVAATIMUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimusviranomainen	
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 22,23. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: 12–21. Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät	
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista . Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: - päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	