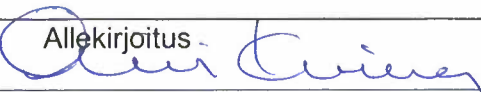


KOKOUSAIKA	Maanantaina 12.2.2022 klo 17.00–19.35	
KOKOUSAIKKA	Keiteleen kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Kaunisaho Ari Laitinen Liisa Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Tabell Helena puheenjohtaja	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vesterinen Pekka Koskinen Saara Kaunisaho Lauri etäyhteys, poissa 18.20–19.07 Savolainen Emilia Kinnunen Airi valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 12–30	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 16.2.2024. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Kaunisaho ja Markku Paananen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jari Paananen, § 15  Minna Pellikka Pöytäkirjanpitäjä  Airi Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Keitele, 16.2.2024	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset  Ari Kaunisaho  Markku Paananen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Keiteleen kunnantoinmisto, kunnan verkkosivut 19.2.2024 Virka-asema pöytäkirjanpitäjä  Allekirjoitus	

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
12		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
13	1	UUODEN 2023 AVAAVAN TASEEN HYVÄKSYMINEN
14	OM 1	KEITELEEN VIHREÄT TEOLLISET INVESTOINNIT -KEHITTÄMISHANKE
15		KOMMENTTI KOSKIEN POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN JA KUNTIEN VALMIUSSUUNNITTELUN TUKEMISTA JA YHTEENSOVITTAMISTA
16		KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO KOSKIEN POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVAA 2040, 2. VAIHEEN KAAVAEHDOTUSTA
17		NEUVOTTELUPYYNTÖ PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N OSAKASKUNNILLE
18		VALTUUSTOALOITE/ YSTÄVYYSKUNTATOIMINTAAN OSALLISTUMINEN
19	2, OM 2	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / MÄÄRÄALA KESÄAHO
20	3, OM 3	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / TAKALA
21		UUONNA 2024 SYNTYVIEN KEITELELÄISTEN MUISTAMINEN
22		NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN UUONNA 2024
23		KUNNANJOHTAJASOPIMUKSEN UUOSITTAINEN TYÖN PAINOPISTEALUIEIDEN ARVIOINTI
24		VALTUUTETTUIEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET UUONNA 2023
25		KUNNANVIRASTON SULKEMINEN LOMA-AIKOINA JA JUHLAPYHIEN YHTEYDESSÄ UUONNA 2024
26		UUODEN 2023 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA
27	4, 4.1	KEITELEEN KUNNAN OSALLISTUMINEN KUNTALIITON KUNTALAISTUTKIMUKSEEN 2024
28	5	VIITASAAREN ALUEEN MUSIIKKIOPISTON YHTEISTOIMINTAA KOSKEVAN SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN
29		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MR

AK

30

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

NR

AK

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
12 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäljennökset:

1. Nilakan ympäristölautakunta 25.1.2024

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitun pöytäkirjajäljennöksen tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä sanotussa kokouksessa mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MR

AK

VUODEN 2023 AVAAVAN TASEEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
13 §

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston on 16.5.2022 antanut lausunnon 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuusja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan (3:3.1 § kohta 5) tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päättä. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Voimaanpanolain 42.1§:n mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan. voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien tilivuosien virheiden oikaisuja, joten kunnan vuoden 2023 tilinpäätöksessä vertailuvuotena olevan tilikauden 2022 päättävään taseeseen ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Vuoden 2023 tilinavauksen yhteydessä avaavaan taseeseen on kirjattu peruspääomaa vastaan seuraavat erät:

Pysyvät vastaavat:

- Sosiaalitoimen poistamatonta hankintamenoa 46 407,92 €
- Kysterin peruspääomaa 7 800,00 €
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymäosuudet 1 092 108,75 €
- Kysterin sijoitusrahasto-osuus 99 534,11 €

Vieras Pääoma

- HVA:lle siirtyvän henkilöstön lomapalkkavaraukset 298 503,61 €

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

VUODEN 2023 AVAAVAN TASEEN HYVÄKSYMINEN...

Peruspääoman muutos avaavassa taseessa on yhteensä 957 928,77 jolloin peruspääoman määräksi muodostuu 6 624 419,40.
(Valm. hj. AK)

Liite 1, Vuoden 2023 avaava tase.

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 avaavan taseen, sekä siihen liittyvät muutokset kunnan peruspääomassa.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KEITELEEN VIHREÄT TEOLLISET INVESTOINNIT -KEHITTÄMISHANKE

K.hall.
14 §

Toteutusaika: 1.4.2024 – 30.4.2026 (25 kk)
Hankkeen hallinnoija: Keiteleen kunta

Hankkeen tausta ja tarve

Keiteleen teollisuusalue on syntynyt 1970-luvulla Keiteleen teollistumisen tuloksena. Alue on laajentunut ja kehittynyt yritystoiminnan kasvassa sen ehdoilla ja seurauksena. Alueella toimivat yritykset ovat investoineet ja kehittäneet toimintaansa vahvasti viime vuosien aikana.

Alueen suunnitelmalliseen laajentamiseen ja kaavoittamiseen on tullut tarve nykyisen teollisuuden kasvavan tilantarpeen myötä. Teollisuusalueen laajentamisen yhteydessä halutaan aluetta kehittää niin, että se houkuttaa uusia alueen synergiaeduista kiinnostuneita toimijoita sijoittumaan Keiteleelle. Resurssiviisaus, kiertotalous ja puun jalostusarvon tehostaminen voivat monipuolistaa alueen yritystoimintaa.

2020-luvulla on aloitettu pienen kunnan mittakaavassa erittäin merkittävä kehittämistyö, jonka tavoitteena on luoda Keiteleestä yksi keskeisimmistä puutalouden ja vihreän energian keskuksista Pohjois-Savon maakunnassa. Työ on pitkäjänteistä ja vaatii sekä kunnan että sen alueella olevien yritysten sitoutumista kokonaisvaltaiseen kehittämisohjelmaan, joka kestää vuoteen 2035 saakka. Työ on käynnistynyt kunnan osalta strategisella maanhankinnalla sekä alueen kaavoittamisella. Kaavoituksen osalta asemakaava on luonnosvaiheessa.

Seuraava askel on kokonaisvaltaisen kehittämisohjelman (sisältäen investointiohjelman) laatiminen. Ohjelma ulottuu vuoteen 2035 saakka ja sen keskeisin sisältö on vihreän energian & teknologian tuomien yritysten ja liiketoimintamahdollisuuksien jalkauttaminen kuntaan konkreettisiksi investoinneiksi sekä kehittämistoimiksi. Näitä investointeja ja kehittämistoimia toteuttavat sekä Keiteleen kunta että yritykset. Keiteleellä on vireillä myös muita vihreään energiaan liittyviä investointeja, joiden kokoluokka on merkittävä.

Hankkeen tavoitteet

Keiteleen kunnan tavoitteena on olla vuoteen 2035 mennessä yksi keskeisimmistä puutalouden ja vihreän energian keskuksista Pohjois-Savon maakunnassa. Tämän hankkeen tavoitteena käynnistää systemaattinen ja kokonaisvaltainen kehittämistyö sekä laatia *Keiteleen vihreän teollisuuden -kehittämisohjelma* vuoteen 2035 saakka.

Kehittämisohjelma sisältää sekä kehittämis- että investointiosion ja se vastaa Pohjois-Savon maakunnan älykkään erikoistumisen strategian painopisteisiin 1) metsäteollisuus, 2) biojalostus sekä 3) kone- ja energiateknologia.

./..

AK

AK

KEITELEEN VIHREÄT TEOLLISET INVESTOINNIT -KEHITTÄMISHANKE...

Kunnan omarahoitus jakaantuu kolmelle vuodelle (2024–2026) seuraavasti:

v. 2024 29 318 €

v. 2025 30 923 €

v. 2026 5 564 €

Yhteensä 65 805 €

(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn Keiteleen teollisuusalueen JTF-kehittämishankkeen ja sitoutuu omarahoitusosuuteen, mikäli hanke saa rahoituksen.

(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KOMMENTTI KOSKIEN POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN JA KUNTIEN VALMIUS-
SUUNNITTELUN TUKEMISTA JA YHTENSOVITTAMISTA

K.hall.
15 §

Pohjois-Savon pelastuslaitoksella ja alueen kunnilla on ollut yhteistyösopimus varautumisen ja valmiussuunnittelun tukemisesta. Sopimukset päättyivät hyvinvointialueen käynnistyessä. Kuntien varautumista ja valmiussuunnittelun tukemista on edelleen jatkettava, jotta pelastuslain (379/2011), sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) ja valtioneuvoston asetuksen hyvinvointialueiden varautumisesta sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteisiin (308/2023) mukainen varautumisen yhteistoiminta ja yhteensovittaminen ovat mahdollisia. Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kuntien kesken tehdään saman sisältöinen sopimus, jossa sovitaan yhteistoiminnan periaatteet.

Keiteleen kunta lausuu pyydettyinä kommenttinaan seuraavaa:

On tärkeää, että valmiussuunnittelua tehdään koordinoitusti ja hallitusti koko maakunnan alueella, Pelastuslaitoksen johdolla. Yhteinen sopiminen asiasta järkevöittää yhteistoimintaa ja antaa raamit ja vastuut jokaisen sopimusosapuolen tehtäville.

Keiteleen kunnan näkökulmasta pääasia on, että yhteistyö jatkuu jatkossakin. Maailman ja Suomenkin turvallisuustilanne elää koko ajan ja tämän vuoksi on tärkeää kuntienkin kommentoida välillä yhteistoiminnan järjestämistä.

Keiteleen kunta kiittää Pelastuslaitosta hyvästä yhteistyöstä ja mahdollisuudesta kommentoida luonnosta koskien Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kuntien valmiussuunnittelun tukemista ja yhteensovittamista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn lausuntoehdotuksen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Minna Pellikka poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pellikka on kokonaisturvallisuuslautakunnan puheenjohtaja. Puheenjohtajana toimi Jari Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO KOSKIEN POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVAA 2040, 2. VAIHEEN KAAVAEHDOTUSTA

K.hall.
16 §

Pohjois-Savon maakuntahallitus on hyväksynyt kokouksessaan 19.12.2023 (176 §) maakuntakaavan 2. vaiheen kaavaehdotuksen nähtäville asettamisen liitteineen maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja -asetuksen 12 §:n mukaisesti.

Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheessa käsitellään aluerakenteen ja kehittämisperiaatteiden, liikennejärjestelmän, luontoarvojen ja luonnon monimuotoisuuden, luonnonvarojen, kulttuuriympäristön, energian, yhdyskuntatekniikan ja teknisen huollon teemakokonaisuuksia sekä Joroisten osalta kaikkia teemoja. Lämpö- ja ilmastoteemana on ilmastomuutos.

Kaava-asiakirjat ovat nähtävillä osoitteessa www.pohjois-savo.fi/psmk2040 16.1.-23.2.2024.

Yleistä

Keitele on väkilukuun suhteutettuna 6. teollistunein kunta Suomessa. Kunnan väestö kasvoi vuonna 2023. Keitele muodostaa oman työssäkäyntialueensa.

Keitele tekee nyt ja tulevaisuudessa vahvaa kuntakehittämistä ja on osana maakunnan kasvua vahvuutensa; yrittäjyyden ja puuteollisuuden osalta.

Keiteleen kunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Maakuntakaavassa ilmaistaan alueiden kehittämistavoitteina hyvät periaatteet: "päättöksenteossa luodaan edellytyksiä taloudellisesti, ekologisesti, sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestäväälle tulevaisuudelle ja turvataan asukkaiden hyvinvointia ja elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä".

Energia

Energiansiirto tulee huomioida Maakuntakaavassa. Fingrid on juuri saanut valmiiksi seuraavan 10 vuoden suunnitelman, jossa myös 400 kW Harjulinja on huomioitu, joka kulkee pohjoiseteläsuunnassa myös Keiteleen kunnan läpi. Harjulinjan merkitys tulee olemaan ratkaiseva tekijä vihreän energian murroksen mahdollistamisessa mm. Keiteleellä.

Aurinkovoima

Keiteleelle ollaan suunnittelemassa noin 100 hehtaarin kokoista aurinkovoimalahanketta. Keiteleen kunta kannattaa energia-asioiden kehittämisen mahdollistamista laajalti myös mm. jatkojalostuksen näkökulmasta Maakuntakaavaan. Maakuntakaavan tulee lähtökohdiltaan mahdollistaa maakunnassamme aurinkovoiman hyödyntäminen vihreän siirtymän edistämiseksi, mutta myös valtion rahoituksen vähentyessä kuntien positiivisen taloudellisen näkymän varmistamiseksi. Teema tulee

MP

AK

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO KOSKIEEN POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVAA...

ulottaa laajemmalti koskemaan myös muita vihreän siirtymän energia-
muotoja kuten sähkö- ja biotankkausasemien verkosto tms. sekä bio-
nesteiden tuotanto.

Tuulivoima

Maakuntakaavaluonnoksessa on huomioitu Keiteleen tuulivoimapotenti-
aaliset alueet Kalettomansuo, Kangasjärvi ja Muntterinkangas. Tuulivoi-
man kehittämisen näkökulma tulee huomioida Maakuntakaavassa myös
tulevaisuuden tarpeet huomioiden.

Kiertotalouden kehittämisalueet

Maakunnan keskeiset kiertotalouden kehittämisalueet on merkitty Maa-
kuntakaavaan (Leppävirran Riikinneva, Kuopion Heinälamminrinne ja
Iisalmen Peltomäki). Maakuntakaavan tulee mahdollistaa pitkälle tule-
vaisuuteen myös muille lokaatioille muodostuvat ja rakennettavat kierto-
talouden kehittämisen alueet, joten tämä kehittäminen tulee Maakunta-
kaavassa turvata.

Vety

Vetytalouden nähdään tulevaisuudessa nousevan osaksi kehittyneiden
hiilineutraalien yhteiskuntien energiasysteemiä, teollisuutta ja liikun-
neta. Vetytalouden avulla uusiutuvaa energiaa voidaan hyödyntää teh-
okkaammin ja energian pidempiaikainen varastointi tulee mahdol-
liseksi. Lisäksi vety on tärkeä synteettisten polttoaineiden ja kemikaalien
raaka-aine.

Maakuntakaava ja Pohjois-Savon liiton aktiivinen ote vetypotentiaalin
selvittämiseksi on olennaisen tärkeää maakunnan kannalta. Pohjois-
Savon vihreän energian masterplan -hanke tulee olemaan myös tärkeä
oikeanlaisen vision ja askelmerkkien muodostamiseksi maakunnan ke-
hittämisessä. Keiteleen kunta kiittää Pohjois-Savon liittoa tästä aktiivi-
suudesta ja toivoo vahvaa yhteistyötä kaikkien, myös pienten kuntien
kanssa koskien vetypotentiaalin mahdollisuuksien jalkauttamista käy-
täntöön.

Maakuntakaavaan on saatava varaus vetykaasuputkelle, jotta voimme
varautua vihreän energian jatkokehittämiseen maakunnassa.

Tiestö sekä saavutettavuus

Luonnoksessa mainitaan, että "Tieluokkien muutoksia osoittavia merkin-
töjä on kantatielle 77 ja kantatielle 88 (kantatiestä valtatieksi). Ratkaisu
on voimassa olevan Pohjois-Savon maakuntakaavan ja Pohjois-Savon
liiton pitkäaikaisen edunvalvontatavoitteen mukainen." Keiteleen kunta
kannattaa kantatie 77:n muuttamista valtatieksi. Tien 77 merkitys itä-
länsisuuntaisessa tiestössä on tärkeä valtakunnallisesti ja yhdistää mm.
valtatiet 4 ja 5. Metsätalouden ja maatalouden kuljetukset reitittyvät laa-
jasti tien 77 kautta, joten sen merkitys maakunnan huoltovarmuuden ja
ruokaomavaraisuuden sekä yritysten kilpailukykyyn kannalta on erittäin

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO KOSKIEN POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVAA...

merkittävä. Elinvoiman kehittäminen ei saa keskittyä vain valtatie 5 varrelle.

Elinvoimaisen haja-asutusalueen palvelujen ja yritysten saatavuus ja saavutettavuus on turvattava tiestöstä ja muusta infrastruktuurista (esim. tietoliikenne- ja puhelinyhteydet) huolehtimisen kautta. Tiestön kunnan merkitystä on edelleen korostettava myös Maakuntakaavoituksessa ja maakunnan edunvalvonnassa.

Maakunnan työssäkäyntialueiden, joista Keitele on yksi viidestä, saavutettavuutta tulee parantaa. Sen kehittäminen onkin huomioitu Maakuntakaavaluonnoksessa.

Rataverkoston sekä lentoliikenteen kehittäminen on merkittävä asia mm. henkilö- ja tavaraliikenteen liikkuvuuden vuoksi, joten sen kehittäminen tulee olla myös maakunnan edunvalvonnan ja kehittämisen agendalla.

Kulttuuri

Kulttuuriin liittyviä näkökohtia tulee monipuolisesti ja aktiivisesti edistää myös Maakuntakaavoituksen kautta. Ainoastaan nykytilan toteaminen ei edistä kulttuurillisia tavoitteita.

Luonnonalueet ja metsät

Laajojen metsäpeitteisten alueiden, joita on osoitettu eri puolille maakuntaa, kaavamerkinnän tarkoitus jää epäselväksi, koska niille ei ole annettu mitään määräystä. Maakuntaliiton mukaan se on informatiivinen ja kuvaa erityisominaisuutta. Kantamme on, että metsäpeitteisyys ei ole Pohjois-Savossa erityisominaisuus eikä epämääräisiä merkintöjä tulisi laittaa.

Huomiona merkintään luonnonsuojelualueista S ja SL. On hyvä, että niillä merkitään jo perustetut suojelualueet, mutta nyt kaavaan ollaan nostamassa myös soidensuojeluohjelman kohteita, jotka ovat yksityismailla ja joille ei ole vielä päätöstä suojelusta eikä siten rahoituksesta. Uusi metsätalouden kannustejärjestelmä METKA tarjoaa hyviä rahoitusmalleja vapaaehtoihin luonnonhoitotoihin yksityismailla (joka on siis eri asia, kuin ELYN kautta tuleva em. suojelupäätös), mutta jos kaavamerkintä on S -alkuinen, ei tukea saa. Eli merkintä kääntyy itseään vastaan. Myös maanomistajan oikeusturva heikkenee ja puuta tuskin kukaan ostaa näiltä kohteilta (toki ovat usein vähäpuustoisia). Kantamme on, että tämä merkintä olisi yksityismaiden osalta saatava pois.

Matkailu

Vesimatkailun kehittämisalue on Maakuntakaavassa merkitty Keiteleelle saakka. Tämä on hyvä merkintä, mutta alue tulisi ulottaa Tossavanlahteen saakka huomioiden alueen pienvenesatama, veneenlaskupaikat ja järviluontoaktiiviteettien edistäminen sekä kalastus.

./..

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO KOSKIEN POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVAA...

Pohjois-Savon ja Itä-Suomen kehittäminen

Keiteleen kunta on huolissaan valtakunnallisesta länsipainotteisesta kehittämisestä. Maakuntakaavan tulee mahdollistaa joustavasti eri toimintojen kehittämistä ja toimia työkaluna kasvun mahdollistamiseksi. Kasvun edistäminen tulee olla vahva ohjuri maakunnallisessa kehittämisessä.

"Yhtenäinen, kasvava maakunta"

(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn lausuntoehdotuksen ja lähettää sen lausunnon pyytäjälle Pohjois-Savon liitolle. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MR

AL

NEUVOTTELUPYYNTÖ PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N OSAKASKUNNILLE

K.hall.
17 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n osakassopimuksen mukaan osakaskunnat ovat sitoutuneet hankkimaan yhtiön liiketoimintasuunnitelmassa mainitut palvelut keskitetysti yhtiön kautta vuoden 2024 loppuun saakka, erikseen vuosittain tehtyjen palvelusopimusten mukaisesti.

Yhtiön omistajien on aiheellista käydä keskustelua osakassopimuksen jatkosta. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus pyytää Tervon ja Vesannon kunnat neuvotteluun osakassopimuksen jatkosta. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MR

AK

VALTUUSTOALOITE/ YSTÄVYYSKUNTATOIMINTAAN OSALLISTUMINEN

K.hall.
7 § 23.1.2023

Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 19.12.2022 aloitteen, jossa esitetään, että Keiteleen kunta hankkisi itselleen ystävyyskunnan tai – kuntia kansainvälisyyden ja kulttuurienvälisten kontaktien lisäämiseksi.

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä 4. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus lähettää aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
18 §

Johtoryhmän näkemyksen mukaan kunnan niukat taloudelliset resurssit tulee kohdentaa Keiteleellä asuvien palveluihin ja tänne muuttavien kotoittamiseen huomioiden sekä kotimaasta että ulkomailta tulevat. Ystävyyskuntatoimintaa ei tässä taloustilanteessa ole mahdollista käynnistää. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että ystävyyskuntatoimintaa ei tässä vaiheessa edistetä. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEEN / MÄÄRÄALA KESÄAHO

K.hall.
19 §

Keitele Forest Oy on ilmaissut kiinnostuksensa ostaa kunnalta 5,86 ha suuruinen erottamaton määräala Kesäaho- nimisestä tilasta, kiinteistötunnus 239-409-1-50-M601. Käytyjen neuvottelujen pohjalta on laadittu liitteenä oleva kauppakirja, jolla kunta myy erottamattoman määräalan Kesäahon tilasta Keitele Forest Oy:lle. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 2 mukaisen kauppakirjan. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

MR

AK

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / TAKALA

K.hall.
20 §

Martti Saastamoisen kanssa on neuvoteltu Takala-nimisen tilan, kiinteistötunnus 239-409-1-36, ostamisesta. Tilan pinta-ala on 17,43 ha. Tila sijaitsee Keiteleen teollisuusalueella ja sen ostaminen tukee kunnan strategian mukaisia elinvoima -tavoitteita.

Liittenä 3 kauppakirja ja liitteenä 3.1 kiinteistörekisterin karttaote.
(Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen 3 mukaisen kauppakirjan.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VUONNA 2024 SYNTYVIEN KEITELELÄISTEN MUISTAMINEN

K.hall.
21 §

Keiteleellä on ollut vuodesta 2015 lähtien käytössä vauvalahja. Vauvalahjaan on kuulunut lahjakortti keiteleläisiin yrityksiin sekä neljän tunnin lahjakortti lapsiperheiden kotipalveluun. Vuonna 2020 kotipalvelulahjakortti muutettiin kunnan tuottamaan perheen arkea tukevaan valinnaiseen palveluun.

Hyvinvointialueen aloitettua toimintansa kunnan tuottama perheen arkea tukeva palvelu on varhaiskasvatuksen tuottamaa.

Suomen itsenäisyyden juhlavuotena 2017 ja kunnan 140-v juhlavuotena 2019 syntyneet lapset saivat myös Keitele-kummilusikan. Muistamiset on jaettu äitiysneuvolan kautta. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2024 syntyville keiteleläisille lahjoitetaan vauvalahja, jossa on 100 euron lahjakortti keiteleläisiin yrityksiin, 4 tunnin lahjakortti perheen arkea tukevaan varhaiskasvatuksen palveluun ja paikallinen käsityötuote. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN VUONNA 2024

K.hall.
22 §

Keiteleen kunnassa nuoria on työllistetty erityistoimenpitein vuodesta 1994 alkaen.

Vuonna 2023 nuorten työllistämistuella oli palkattuna 24 nuorta. Nuorten työllistämisestä aiheutuneet nettomenot olivat noin 8 900 euroa.

Vuoden 2024 talousarviossa on nettomenona varattu nuorten työllistämiseen 14 340 euroa. Vuonna 2024 on tarkoitus työllistää kaikki vuosina 2005–2008 syntyneet nuoret.

Nuorten työllistäminen kesällä 2024 tapahtuu seuraavasti:

- työllistettävät nuoret ovat keiteleläisiä (31.12.2023 alk.)
- työllistää voidaan myös maahanmuuttajataustainen nuori, joka ei ole keiteleläinen, mutta asuu Keiteleellä
- työllistäminen tapahtuu kesä-elokuun aikana
- työnantaja on keiteleläinen yritys/yksityinen tai työnantajalla on toimintaa Keiteleellä
- työllistettävät nuoret ovat syntyneet ajalla 1.1.2005 – 31.12.2008
- työaika 30 tuntia viikossa, työjakso 3 viikkoa eli yhteensä 90 tuntia
- tuntipalkka 6,00 €

- työllistämiskustannukset

palkka 90 h x 6,00 € / h	540,00 €
lomakorvaus 9,0 %	48,60 €
sos.kulut keskimäärin 10 %	58,90 €
yht.	647,50 €
työnantajan osuus	220,00 €
kunnan työllistämistuki	427,50 €

- työsuhde on

1. pääsääntöisesti nuoren ja yrityksen välinen, jolloin yritys maksaa palkan sekä sosiaalikulut. Kunta maksaa työnantajalle 430 euron korvauksen eli työnantajan maksettavaksi jää 220,00 €.
2. nuoren ja kunnan välinen, jolloin kunta maksaa palkan, mutta perii työnantajalta (lähinnä yksityiseltä) 220,00 euron korvauksen 3 viikon jaksoa kohti.
3. nuoren ja kunnan välinen; kunta työllistää nuoren omissa tehtävissään, jolloin yleishallinto maksaa palkan, mutta perii hallintokunnilta samansuuruisen työnantajaosuuden kuin yrityksiltä ja yksityisiltä.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää toteuttaa nuorten työllistämisen vuonna 2024 edellä esitetyn mukaisesti.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

KUNNANJOHTAJASOPIMUKSEN VUOSITTAINEN TYÖN PAINOPISTEALUIEIDEN ARVIOINTI

K.hall.
23 §

Keiteleen kunnanhallitus on kokouksessaan 24.1.2022 § 17 hyväksynyt kunnanjohtajan johtajasopimuksen, jonka mukaan kunnanjohtajan työn painopistealueet ja niiden toiminnalliset tavoitteet sovitaan vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa.

Kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja ovat 5.2.2024 käyneet kehityskeskustelun, jossa kunnanjohtajan työn painopistealueiksi vuodelle 2024 on määritelty seuraavat:

- Elinkeinopolitiikan johtaminen, kunnan elinvoima ja näkyvyys
- Strategisten painopisteiden edistäminen
- Kunnan edun ajaminen
- Hankkeiden tehokas hyödyntäminen
- Operatiivinen konsernijohtaminen / omistajaohjaus

Esitys:

Kunnanjohtajan ollessa asiassaan esteellinen, asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksesta. (Valm. hj AK)

Kunnanhallitus hyväksyy edellä luetellut kunnanjohtajan työn painopistealueet vuodelle 2024.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkittään, että Emilia Savolainen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätiedot: Hallintojohtaja Airi Kinnunen,
p. 0400 969 584, s-posti: airi.kinnunen@keitele.fi

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2023

K.hall.
24 §

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen vuoksi suoritettut toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden takia suoritettut toimenpiteet.

Keiteleen kunnan hallintosäännön 149 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun. Vuoden 2023 aikana on jätetty/käsitelty seuraavat aloitteet:

- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 19.12.2022 valtuustoaloitteen ystäväkuntatoimintaan osallistumisesta.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus lähetti 23.1.2023 aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.
 - o Kokouksessaan 12.2.2024 kunnanhallitus, johtoryhmän näkemyksen mukaisesti päätti, että ystävyyskuntatoimintaa ei tässä vaiheessa edistetä.
- Valtuutettu Lauri Kaunisaho jätti valtuuston kokouksessa 27.2.2023 valtuustoaloitteen vauvatonnin lisäämisestä Keiteleen kunnan vauvalahjaan. Aloitteen ovat hänen lisäkseen allekirjoittaneet Joni Utriainen ja Marjut Hirviheimo.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 3.4.2023 § 64, että vauvalahjan muotoa ja määrää tarkastellaan vuoden 2024 talousarvion valmistelun yhteydessä
 - o Kiristyneen taloustilanteen vuoksi talousarvioon vuodelle 2024 ei pystytty lisäämään määrärahaa aikaisempaa suurempaan vauvalahjaan.
- Valtuuston kokouksessa 26.6.2023 jätettiin aloite Pikonharjun matonpesupaikan varustelutason parantamisesta. Aloitteen ensimmäinen allekirjoittaja on Olli Vuorela ja hänen lisäkseen aloitteen ovat allekirjoittaneet kaikki paikalla olleet valtuutetut.
 - o Toimenpiteet: Kunnanhallitus totesi kokouksessaan 2.10.2023, että aloitteessa esitetty ulkokäymälä on jo hankittu ja se asennetaan keväällä 2024.
- Valtuutettu Eeva Rätty jätti valtuuston kokouksessa 26.6.2023 aloitteen päiväkodin piha-alueen viihtyisyyden lisäämiseksi. Aloitteen ovat allekirjoittaneet myös Lauri Kaunisaho, Liisa Laitinen ja Joni Utriainen. /..

- VALTUUTETTUJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2023...

- Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 2.10.2023 §152 päättänyt pyytää varhaiskasvatukselta lausunnon aloitteessa esitetyistä asioista.
- Valtuutettu Jaana Laulainen, aloitteen ensimmäisenä allekirjoittajana, jätti valtuuston kokouksessa 25.9.2023 valtuustoaloitteen laavun rakentamisesta Äimetty Areenan läheisyyteen. Aloitteessa on myös muita allekirjoittajia.
 - Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.10.2023 §165 päättänyt lähettää aloitteen johtoryhmän valmisteltavaksi.
- Valtuutettu Sirpa Tyni, aloitteen ensimmäisenä allekirjoittajana, jätti valtuuston kokouksessa 25.9.2023 valtuustoaloitteen puutarhapalstoista. Aloitteessa on myös muita allekirjoittajia.
 - Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.10.2023 §166 päättänyt, että nykyisten puutarhapalsojen kunto selvitetään ja tarvittaessa alueen käyttömahdollisuuksia kohennetaan esim. poistamalla puskat ja kääntämällä maa keväällä.
- Valtuutettu Eeva Rätty jätti valtuuston kokouksessa 25.9.2023 valtuustoaloitteen viljelylaatikoista kyläläisten käyttöön. Aloitteen on allekirjoittanut myös Lauri Kaunisaho.
 - Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.10.2023 §167 todennut, että Keiteletalon pihapiiriin on hankittu kolme viljelylaatikkoa, joihin on myöhemmin istutettu kukkasipuleita. Nämä viljelylaatikot jäävät Keiteletalon käyttäjien käyttöön. Muilta osin aloite on lähetetty johtoryhmän valmisteltavaksi.
 -
- Keitele-Seuran ympäristötoimikunta on tehnyt aloitteen, jossa ehdotetaan, toimenpiteitä taajama-alueen turvallisuuden ja viihtyisyyden ja luonnon hyvinvoinnin parantamiseksi.
 - Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 21.8.2023 §128 merkinnyt aloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettänyt sen edelleen teknisen johtajan ja Palveluyhtiö Viisarit Oy:n valmisteluun. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee edellä mainitut aloitteet ja toimenpiteet tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP

AK

KUNNANVIRASTON SULKEMINEN LOMA-AIKOINA JA JUHLAPYHIEN YHTEYDESSÄ VUONNA 2024

K.hall
25 §

Keiteleen kunnanvirasto on pidetty viime vuosina suljettuna kesäaikaan kolmen viikon ajan sekä muutamina päivinä juhlapyhien yhteydessä. Kunnanviraston sulkemisella on voitu ohjata vuosilomien sijoittamista ja keskittämistä, mikä on parantanut toiminnan jatkuvuutta normaaliaikana. Sulkuaikoina myös muiden viranomaisten toiminta on vähäistä, joten sulkemisella ei ole ollut merkittäviä haittavaikutuksia.

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset on järjestetty myös sulkuaikoina ja yleinen neuvonta on toiminut kirjaston yhteydessä.

Vuonna 2024 kunnanviraston luontevimmat sulkuajat ovat seuraavat:

- 10.5.2024
- 8.7 – 4.8.2024 (neljä viikkoa)
- 23.12.2024 – 6.1.2025 (kaksi viikkoa)

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot ja päivystykset järjestetään myös sulkuaikana. Sulkuajoista ja toiminnoista sulun aikana tiedotetaan kotisivuilla ja kunnan some-kanavilla sekä puhelinvaihteen infossa.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää kunnanviraston suljettuna vuoden 2024 aikana seuraavasti:

- 10.5.2024
- 8.7.– 4.8.2024
- 23.12. 2024 – 6.1.2025

Asiakaspalvelun kannalta välttämättömät toiminnot järjestetään myös sulkuaikoina.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VUODEN 2023 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA

K.hall
26 §

Keiteleen kunnan talousarvioissa oli varattu investointiohjelman muutosten jälkeen vuodelle 2023 125 000 euroa terveyskeskuksen korjauksiin. Investointimääräraha oli tarkoitus käyttää sidosyksikkö-hankintana Palveluyhtiö Viisarit Oy:ltä tilattuun entisen vuodeosaston märkätilojen saneerauksen kattohintaurakkaan. Kuitenkaan varattu määräraha ei riittänyt remontin toteutukseen. Remontin kulujen ylitukseen vaikutti muun muassa viranomaismääräyksistä johtuneet muutokset sekä remontin yhteydessä toteutetut lisätyöt. Lisäksi terveyskeskuksen osalla jouduttiin tekemään vuoden aikana muitakin kiireellisiä korjauksia, kuten valaistusmuutoksia.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa on varattu 80 000 euroa teollisuusalueen kehittämiseen. Uuden teollisuustien suunnittelu ei edennyt vuoden 2023 aikana suunnitellussa aikataulussa ja investointimääräraha jäi osittain käyttämättä. Teollisuusalueen kehittämiseen varattu 64 000 euroa voitaisiin käyttää terveyskeskuksen korjauksiin.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa oli varattuna vuodelle 2023 25 000 euroa automaatiopäivityksiin. Kyseisiä päivityksiä ei tarvinnut vuoden 2023 osalta toteuttaa ja tästä syystä varattu määräraha 25 000 euroa voidaan käyttää terveyskeskuksen korjauksiin.

Vuoden 2023 osalta Keiteleen kunnan investointiohjelmassa oli varattuna 50 000 euroa kohdistamatonta korjausrahaa kiinteistökorjauksiin. Korjauksiin käytettiin vuoden aikana 28 315 euroa, joten investointimäärärahasta on mahdollista siirtää 21 000 euroa terveyskeskuksen korjauksiin.

Liikenneväylien peruskorjauksiin oli varattu Keiteleen kunnan investointiohjelmassa 50 000 euroa, mutta siitä käytettiin Äyräpääntien osittaiseen peruskorjaukseen 39 160 euroa, joten varatusta määrärahasta voidaan siirtää terveyskeskuksen korjauksiin 10 000 euroa.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa oli varattuna vuodelle 2023 250 000 euroa Viitasaarentien peruskorjaukseen. Työn aikana tulneiden lisätöinä toteutettujen sähkötöiden ja rakennuttajan investointipalkkion osalta vuodelle 2023 varattu määräraha ylittyi. Vuoden 2023 kustannukset Viitasaarentien peruskorjauksen osalta olivat 294 306 euroa. Urakka tulee jatkuvaan vielä vuoden 2024 ja 2025 ajan.

Keiteleen kunnan investointiohjelmassa oli varattu vuodelle 2023 15 000 viemärisaneeraukseen. Varattua investointimäärärahaa ei käytetty täysimääräisesti vaan hankkeelta on mahdollista siirtää 8 000 euroa Viitasaarentien peruskorjaukseen.

./..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP

AK

VUODEN 2023 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

Investointiohjelmassa oli vuodelle 2023 varattuna muutosten jälkeen 155 000 euroa maa- ja vesialueiden hankintaan. Investointimäärärahasta käytettiin kuitenkin vain 127 000 euroa, joten hankkeelta on mahdollista siirtää 28 000 euroa Viitasaarentien peruskorjaukseen.

Investointiohjelmassa oli varattuna vuodelle 2023 10 000 euroa yleisten alueiden/ puistojen raivaukseen. Kuitenkin puistoalueiden raivauksen yhteydessä saatujen puun myyntitulojen takia ei investointimäärärahaa tarvinnut käyttää. Hankkeeseen varattu määräraha 10 000 euroa voidaan käyttää Viitasaarentien peruskorjaukseen.

Projekti	Alkuperäinen ta (alv 0)	Muutos (alv 0)	Ta muutosten jälkeen (alv 0)
Teollisuusalueen kehittäminen 4230	80 000	- 64 000	16 000
Automaatiopäivitykset 1222	25 000	-25 000	0
Kohdistamaton korjausraha 4300	50 000	-21 000	29 000
Liikenneväylien peruskorjaus 4140	50 000	-10 000	40 000
Terveyskeskuksen korjaukset 2504	120 000	+120 000	240 000
Viitasaarentien peruskorjaus 4142	250 000	+46 000	296 000
Viemärisaneeraus 4607	-15 000	+ 8 000	7 000
Maa- ja vesialueiden hankinta 1120	155 000	-28 000	127 000
Yleisten alueiden/ puistojen raivaus 4158	10 000	-10 000	0

(Valm. tekn.joht.-rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, vuoden 2023 talousarvion investointiohjelmaan tehdään seuraavat muutokset

- Projektilta 4230 teollisuusaleen kehittäminen siirretään 64 000 euroa, projektilta 1222 automaatiopäivitykset siirretään 25 000 euroa, projektilta 4300 kohdistamaton korjausraha siirretään 21 000 euroa ja projektilta 4140 liikenneväylien peruskorjaus siirretään 10 000 euroa projektille 2504 terveyskeskuksen korjaukset.

- Projektilta 4607 viemärisaneeraus siirretään 8 000 euroa, projektilta 1120 maa- ja vesialueiden hankinta siirretään 28 000 euroa ja projektilta 4158 yleisten alueiden/puistojen raivaus siirretään 10 000 euroa projektille 4142 Viitasaarentien peruskorjaus.

(Esitt. kj. ES)

/..

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP

AK

VUODEN 2023 INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOKSIA...

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AK

AK

KEITELEEN KUNNAN OSALLISTUMINEN KUNTALIITON KUNTALAISTUTKIMUKSEEN 2024

K.hall
27 §

Kuntaliitto toteuttaa vuonna 2024 Kuntalaistutkimuksen 2024 (jäljempänä Tutkimus).

Tutkimuksen 2024 avulla kartoitetaan kuntalaisten asenteita ja osallistumista kunnissa sekä niissä tapahtunutta ajallista kehitystä erityisesti tutkimukseen osallistuvissa 43 kunnassa. Se on jatkoa Kuntaliitossa vuodesta 1996 asti, osana aiempia Kuntaliiton tutkimusohjelmia toteutettuja vastaavia kyselytutkimuksia (Liite: Kuntalaistutkimuksen 2024 toteutus-suunnitelma). Keiteleen kunta on osallistunut aiempinakin vuosina näihin vastaaviin Kuntaliiton toteuttamiin tutkimuksiin.

Tutkimuksen tavoitteena on:

1. Vahvistaa tietoperustaa ja tuottaa ajallisia vertailuja kuntalaismielipiteistä, erityisesti kuntapalveluista, osallistumisesta ja vaikuttamisesta vaaleissa ja vaalien välillä, samaten kuin kuntalaisten samaistumisesta kuntaan, kunnanosiin ja myös esim. maa-kuntaan ja uusiin hyvinvointialueisiin.
2. Tuottaa tietoa kuntalaismielipiteistä erityyppisten kuntien ja eri kuntalaisryhmien näkökulmista.
3. Tuottaa tietoa vuositason toiminnan suunnitteluun, tavoitteiden ja indikaattoreiden asettamiseen sekä yleisemmin päätöksenteon tueksi.
4. Tuottaa vertailutietoa muista kunnista vertaiskehittämiseen.
5. Tuottaa tietoa kuntapalveluihin, päätöksentekoon ja kuntalaisosallistumiseen liittyvän kehittämistyön pohjaksi.
6. Tarjota myös hyviä/lupaavia/kiinnostavia käytäntöjä sekä imago-hyötyjä kunnille.

Lisäksi muodostuvasta tietovarannosta on hyötyä myös kansallisella tasolla.

Keiteleen kunnan omarahoitusosuus tutkimuksesta on 400 euroa. Sopimusluonnos on liitteenä 4 ja kuntalaistutkimuksen projekti- ja toteutussuunnitelma sopimusluonnoksen alaliitteenä 4.1.

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että kunta osallistuu Kuntalaistutkimukseen 2024 ja hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

VIITASAAREN ALUEEN MUSIIKKIOPISTON YHTEISTOIMINTAA KOSKEVAN SOPIMUKSEN
HYVÄKSYMINEN

K.hall
28 §

Viitasaaren kaupunginvaltuusto on 18.12.2023 § 111 päättänyt esittää Keiteleen, Kinnulan ja Pihtiputaan kunnille hyväksyttäväksi Viitasaaren alueen musiikkiopiston yhteistoimintaa koskevan sopimuksen.

Viitasaaren kaupunki ja Keiteleen, Kinnulan, Lestijärven sekä Pihtiputaan kunnat ovat lokakuussa 2010 allekirjoittaneet musiikin perusopetuksen järjestämistä koskevan sopimuksen, jonka mukaan musiikin perusopetusta järjestetään Viitasaaren kaupungin ylläpitämässä Viitasaaren alueen musiikkiopistossa. Lestijärven kunnanvaltuusto on 30.9.2021 § 64 päättänyt erota Viitasaaren alueen musiikkiopistosta, miltä pohjalta sopimusta on päivitetty.

Wiitaunionin toiminnan päättyessä vuoden 2023 loppuun, on organisatiomuutosten johdosta valmisteltu yhteistyössä Pihtiputaan kunnan kanssa myös päivitys Viitasaaren alueen musiikkiopiston toimintaa koskevaan yhteistoimintasopimukseen.

Kuntalain 2 luvun 8 §:n mukaan kunta voi järjestää sille laissa säädetyt tehtävät itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Lakisääteisessä yhteistoiminnassa järjestämisvastuu on kunnan puolesta toisella kunnalla tai kuntayhtymällä.

Tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta;*
- 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;*
- 3) tuottamistavasta;*
- 4) tuottamisen valvonnasta;*
- 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.*

Kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle.

Kuntalain 51 §:n mukaan kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi. Yhteiset toimielimet ovat yleensä lautakuntia, mutta laki ei aseta estettä sillekään, että yhteinen toimielin on esim. johtokunta, toimikunta tai lautakunnan jaosto.

./..

AK

AK

VIITASAAREN ALUEEN MUSIIKKIOPISTON YHTEISTOIMINTAA...

Kunnat voivat sopia, että muut kunnat valitsevat osan yhteisen toimielimen jäsenistä. Kuntalain 52 §:n mukaan yhteistä toimielintä koskevassa sopimuksessa on sovittava ainakin:

1) yhteisen toimielimen tehtävistä sekä tarvittaessa 8 §:ssä tarkoitetun järjestämisvastuun siirtymisestä;

2) yhteisen toimielimen kokoonpanosta ja muiden kuntien oikeudesta valita toimielimen jäseniä;

3) kustannusten perusteista ja jakautumisesta;

4) sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Sopimuksessa voidaan myös sopia siitä, ettei vastuukunnan kunnanhallituksella ole oikeutta ottaa yhteisen toimielimen päättämää asiaa käsiteltäväkseen.

Sopimuksella sovitaan niistä ehdoista, joiden mukaisesti sopijapuolet antavat musiikkiopistotoiminnan tehtävät Viitasaaren kaupungin järjestettäväksi. Sopijakunnat muodostavat yhteistoiminta-alueen ja alueen kuntien yhteisenä toimielimenä toimii Viitasaaren kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta.

Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Viitasaaren kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä.

Suurin muutos sopimuksessa koskee päätöksentekoa. Johtokunnasta luovutaan ja päätökset tehdään Viitasaaren sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa niin, että kaikista sopijakunnista on edustus musiikkiopiston asioita käsittelevien pykälien osalle. Päätöksenteon valmisteluun muodostetaan yhteistyöryhmä, jossa on viranhaltijaedustus kaikista kunnista. Muutoksella pyritään ketterään ja tarkoituksenmukaiseen hallintoon.

Viitasaaren alueen musiikkiopistoa koskevissa pykälissä Viitasaaren yhdeksän jäsenen (9) sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokoonpanoon lisätään kunkin sopijakunnan valitsema yksi (1) jäsen. Jokaisella jäsenellä on oman kunnan valtuuston valitsema henkilökohtainen varajäsen. Jokaisella sopijakunnan jäsenellä on kolme (3) ääntä. Tasatilanteessa lautakunnan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Lautakunnan toimikausi on sama kuin Viitasaaren kaupunginhallituksen toimikausi, ellei Viitasaaren kaupunginvaltuusto toisin päättä. Viitasaaren kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Sopimuksen mukaan vastuukunnan kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle musiikkiopistotoiminnan järjestämistä koskeviin asioihin.

./..

HR

A.K

VIITASAAREN ALUEEN MUSIIKKIOPISTON YHTEISTOIMINTAA...

Musiikkiopiston osalta kuntalaskutus säilyy entisellään. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä musiikkiopiston yhteistoimintaa koskevan sopimuksen liitteenä 5 olevan luonnoksen mukaisesti. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

AK

AK

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
29 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. ES)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedokseen.
(Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MS

AV

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
30 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirja 2.2.2024
- Tervon kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 6.2.2024 § 28
- Viitasaaren kaupunki, kaupunginhallitus; Ote pöytäkirjasta 15.1.2024 § 15
- Pihtiputaan kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 15.1.2024 § 8
- saapunut lehti

(Valm. hj. AK)

Esitys: Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Emilia Savolainen,
p. 050 520 5999, s-posti: emilia.savolainen@keitele.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

MP

AK

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 18, 21, 22, 25, 28.
Oikaisuvaatimus- viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus- aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuk- sen muoto ja si- sältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHA- KUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 12-17, 19, 20, 23, 24, 26, 27, 29,30. Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI- TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus- viranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi	Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät:	
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti- maksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.	

MK

AK