

KOKOUSAIKA	Maanantaina 16.2.2026 klo 17.00–19.53, tauko 18.26–18.36.	
KOKOUSPAIKKA	Keiteleen kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Andersson Sari Metso Marko Paananen Jari poissa Paananen Markku Pellikka Minna Saastamoinen Marko Tabell Helena	varapuheenjohtaja puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Koskinen Saara Ylitalo Jarmo Pulkkinen Roope Marjakangas Pasi Kinnunen Airi	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 18–36. Merkitään, että § 30 käsiteltiin ennen §:ää 29.	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisellä allekirjoituksella 20.2.2026 mennessä. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Andersson ja Helena Tabell.	
	Puheenjohtaja Minna Pellikka Markku Paananen § 23, § 32	Pöytäkirjanpitäjä Airi Kinnunen
	Pöytäkirjantarkastaja Sari Andersson	Pöytäkirjantarkastaja Helena Tabell <i>Helena Tabell</i>
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm kunnan verkkosivut	20.2.2026
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus <i>Airi Kinnunen</i>

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
18		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
19		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
20	OM 1	KUNNANJOHTAJASOPIMUKSEN VUOSITTAINEN TYÖN PAINOPIS- TEALUIEIDEN ARVIOINTI
21		NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN VUONNA 2026
22		KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2026 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUN- NITELMAN HYVÄKSYMINEN
23		PÄÄTÖKSEN POISTAMINEN / MUNTTERINKANKAAN TUULIVOI- MAOSAYLEISKAAVA
24		SAATAVIEN POISTAMINEN KUNNAN KIRJANPIDOSTA
25		POISSAOLO ESIMIEHEN LUVALLA
26		VALTUUTETTUJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2025
27	1	KOTOUTUMISOHJELMAN HYVÄKSYMINEN
28	2	TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÖ VUONNA 2025
29		OHJAUSRYHMÄN PERUSTAMINEN PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N PURKAMISTA VARTEN
30		PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N HALLITUKSEN JÄSENET
31		VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2026
32	OM 2	HALLINTOJOHTAJAN VIRKA
33	3	KEITELEEN ELINVOIMALUPAUS
34	4	VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / RASKASHUOLTO TAKALA OY
35	5	VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / PYHÄNET OY
36		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

H.T.

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K.hall.
18 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajä-
jennökset:

1. Sivistyslautakunta 28.1.2026

Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös aloittavan yrityksen tuesta 1/2026 13.1.2026
2. Päätös aloittavan yrityksen tuesta 2/2026 5.2.2026

Hallintojohtaja Airi Kinnunen on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös tutkimusluvasta / Leila Savolainen 1/2026 29.1.2026

Tekninen johtaja – rakennustarkastaja Teemu Kaitala on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös Jäteveden pumppaamon automaatiosta, § 1/2026 9.2.2026
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitun pöytäkirjan ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä mainitussa kokouksessa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K.hall.
19 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.
(Valm. kj. PM)

Esitys:

Merkitään ajankohtaiskatsaus kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNNANJOHTAJASOPIMUKSEN VUOSITTAINEN TYÖN PAINOPISTEALUIEIDEN ARVIOINTI

K.hall.
20 §

Keiteleen kunnanhallitus on kokouksessaan 10.2.2025 § 22 hyväksynyt kunnanjohtajan johtajasopimuksen, jonka mukaan kunnanjohtajan työn painopistealueet ja niiden toiminnalliset tavoitteet sovitaan vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa.

Kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja ovat 22.1.2026 käyneet kehityskeskustelun, jossa kunnanjohtajan työn painopistealueiksi vuodelle 2026 on määritelty seuraavat:

- Verkostoituminen ja edunvalvonta
- Strategian päivittäminen
- Teknisten palveluiden muutos
- Elinkeinopolitiikka ja elinvoima
- Kunnan hankkeiden edistäminen
- Konserniohje
- Hallintojohtajan vaihdos

Oheismateriaalina, OM 1, kunnanjohtajan työn painopistealueet 2025 ja 2026.

Esitys:

Kunnanjohtajan ollessa asiassaan esteellinen, asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksesta.

Kunnanhallitus hyväksyy edellä luetellut kunnanjohtajan työn painopistealueet vuodelle 2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että kunnanjohtaja Pasi Marjakangas poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena osallisuusjääviys.

Lisätiedot: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Minna Pellikka
s-posti: minna.pellikka@keitele.fi



NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN VUONNA 2026

K.hall.
21 §

Keiteleen kunnassa nuoria on työllistetty erityistoimenpitein vuodesta 1994 alkaen.

Vuonna 2025 nuorten työllistämistuella oli palkattuna 28 nuorta. Nuorten työllistämistä aiheutuneet nettomenot olivat noin 10 800 euroa.

Vuoden 2026 talousarviossa on nettomenona varattu nuorten työllistämiseen 14 400 euroa. Vuonna 2026 on tarkoitus työllistää kaikki vuosina 2007–2010 syntyneet nuoret.

Nuorten työllistäminen kesällä 2026 tapahtuu seuraavasti:

- työllistettävät nuoret ovat keiteleläisiä (31.12.2025 alk.)
- työllistää voidaan myös maahanmuuttajataustainen nuori, joka ei ole keiteleläinen, mutta asuu Keiteleellä
- työllistäminen tapahtuu kesä-elokuun aikana
- työnantaja on keiteleläinen yritys/yksityinen tai työnantajalla on toimintaa Keiteleellä
- työllistettävät nuoret ovat syntyneet ajalla 1.1.2007 – 31.12.2010
- työaika 30 tuntia viikossa, työjakso 3 viikkoa eli yhteensä 90 tuntia
- tuntipalkka 6,00 €
- työllistämiskustannukset
 - palkka 90 h x 6,00 € / h 540,00 €
 - lomakorvaus 9,0 % 48,60 €
 - sos.kulut keskimäärin 10 % 58,90 €
 - yht. 647,50 €
 - työnantajan osuus 220,00 €
 - kunnan työllistämistuki 427,50 €

- työsuhde on

1. pääsääntöisesti nuoren ja yrityksen välinen, jolloin yritys maksaa palkan sekä sosiaalikulut. Kunta maksaa työnantajalle 430 euron korvauksen eli työnantajan maksettavaksi jää 220,00 €.
2. nuoren ja kunnan välinen, jolloin kunta maksaa palkan, mutta perii työnantajalta (lähinnä yksityiseltä) 220,00 euron korvauksen 3 viikon jaksoa kohti.
3. nuoren ja kunnan välinen; kunta työllistää nuoren omissa tehtävissään, jolloin yleishallinto maksaa palkan, mutta perii hallintokunnilta samansuuruisen työnantajaosuuden kuin yrityksiltä ja yksityisiltä.
(Valm. hj AK).

Esitys:

Kunnanhallitus päättää toteuttaa nuorten työllistämisen vuonna 2026 edellä esitetyn mukaisesti.
(Esitt. kj PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2026 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
22 §

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 15.12.2025 talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028. Talousarvion tultua hyväksytyksi hallintokuntien tulee laatia käyttösuunnitelmat. Valtuustossa talousarvio on hyväksytty tulosaluetasolla. Tulosaluetasolla on myös määritelty toimielimille tavoitteet, joiden mukaisesti käyttösuunnitelmat tulee laatia.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielin vahvistaa talousarvion kustannuspaikkatasolla. Käyttösuunnitelma on käsiteltävä toimielimessä helmikuun loppuun mennessä.

Kunnanhallituksen alaisen toiminnan tulosalueiden keskushallinto, ruokapalvelu ja tekniset palvelut toimintakulujen määrärahat jakautuvat kustannuspaikoittain seuraavasti:

	Menot	Tulot	Netto
1221 KUNNANHALLITUS	-37 769		-37 769
1222 RAHOITUS	-6 000		-6 000
1223 KUNNALLISVEROTUS	-23 000		-23 000
1225 AVUSTUKSET	-104 100		-104 100
1227 JÄSENMAKSUT JA MAKSUOS.	-140 000		-140 000
1232 PALVELUOHJAUS-PROJEKTI	-43 879	43 879	0
1241 MUU YLEISHALLINTO	-1 200	20 000	18 800
1251 MATKAILU JA MARKKINOINTI	-14 200		-14 200
1252 HANKERAHA/KT-PROJ	-138 122	110 000	-28 122
1254 KULTTUURI	-43 950		-43 950
1261 NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN	-17 675	3 200	-14 475
1265 TYÖMARKKINATUKI JA TYÖL.EDIST.	-340 000		-340 000
1271 KESKUSHALLINNON PALVELUT	-493 779		-493 779
1273 ASUNTOPALVELUT	-105 478	89 400	-16 078
1275 TOIMIKUNNAT	-8 026		-8 026
1277 MAASEUTUELINKEINOT	-20 000		-20 000
1281 TALOUSPALVELUT	-159 591		-159 591
1291 HYVINV. JA TERV. EDISTÄMINEN	-2 000		-2 000
1311 JOUKKOLIIKENNE	-31 500		-31 500
			./..

KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2026 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN...

	Menot	Tulot	Netto
1511 MAA-JA METSÄTILAT	-41 500	158 000	116 500
1611 HENKILÖSTÖPALVELUT	-28 554	15 000	-13 554
1811 RUOKAPALVELU	-94 479	91 000	-3 479
4201 TEKNISET PALVELUT	-886 159	588 000	-298 159
5031 YMPÄRISTÖNTERV.HUOLTO	-185 100	22 000	-163 100
RAPORTTI YHTEENSÄ	-2 966 061	1 140 479	-1 825 582

(Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy edellä esitetyn käyttösunnitelman.
(Esitt. kj PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

PÄÄTÖKSEN POISTAMINEN /MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA

K.hall.
23 §

Valtuusto on kokouksessaan 12.5.2025 §14 hyväksynyt Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan. Päätöksestä on valitettu hallinto-oikeuteen. Itä-Suomen hallinto-oikeudelta saadun tiedon mukaan valitus on edelleen vireillä, vaikka kunnanhallitus on itseoikaisuna kumonnut päätöksensä 7.3.2022 §52, 6.6.2022 §104 ja 2.10.2023 §144 ja päättänyt käynnistää uudelleen kaavan laatimisen Muntterinkankaan alueelle, asiaa ei ole saatettu valtuuston päätettäväksi.

Vakiintuneen käytännön mukaan asian käsittely hallinto-oikeudessa lähtökohtaisesti raukeaa, mikäli toimivaltainen viranomainen poistaa valituksenalaisen päätöksensä ja kyseinen päätös tulee lainvoimaiseksi.
(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se poistaa päätöksensä 12.5.2025 §14 koskien Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaa.
(Esitt. kj PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

kunnanhallituksen pj.
Merkitään, että kunnanjohtaja Minna Pellikka poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäsenyys vuosina 2022–2024.

Markku Paananen toimi puheenjohtajana tämän asian kohdalla.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

SAATAVIEN POISTAMINEN KUNNAN KIRJANPIDOSTA

K.hall.
24 §

Kunnan kirjapidossa on avoimia vanhentuneita ja epävarmoja saatavia eri vuosilta. Osa saatavista alittaa perintärajan (10 €) ja osa on ulosoton varattomiksi toteamilta henkilöiltä. Saatavia on vuosilta 2021 ja 2022.

Poistettavia saatavia on yhteensä 2 908,35 €.

Saatavien tarkempi erittely on kokouksessa esillä. Yksilötietojen osalta velallisen maksurästit ovat salassa pidettäviä. (Laki virnaomaisen toiminnan julkisuudesta §24, kohta 23)

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää perinnässä olevien saatavien poistamisesta. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää poistaa vanhentuneita myyntireskontran saatavia yhteensä 2 908,35 € kunnan kirjapidosta ja kirjata saatavat luottotappioksi vuodelle 2025. (Esitt. kj PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

POISSAOLO ESIMIEHEN LUVALLA

K.hall.
25 §

Keiteleen kunnassa on pitkää ollut käytössä menettely, jonka mukaan esimies voi myöntää lyhyen, enintään kolmen kalenteripäivän mittaisen sairausloman, jonka syynä on työntekijän tarttuva infektio tauti (esim. flunssa, kuume, vatsatauti). Sairauden toteaminen on esimiehen vastuulla.

Korona-pandemian seurauksena esimiehillä on ollut oikeus hyväksyä 5 kalenteripäivän sairauspoissaolo työntekijän ilmoituksen perusteella, tämä määräys on ollut määräaikainen ja päättynyt.

Esimiehellä ei ole oikeutta myöntää tilapäistä hoitovapaata lapsen äkillisen sairauden perusteella eikä sairauslomaa muun kuin em. syyn vuoksi.

Tarkoituksenmukaista olisi säilyttää esimiehen oikeus myöntää sairauslomaa tarttuviin infektio tauteihin viiteen (5) kalenteripäivään, kuitenkin niin, että viiden päivän poissaoloa ei hyväksytä kerralla vaan tilannetta tarkastellaan päivittäin esimiehen harkinnan mukaan. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää myöntää esimiehille oikeuden hyväksyä 5 kalenteripäivän sairauspoissaolo työntekijän ilmoituksen perusteella tarttuvissa infektio tautieissa. Viiden päivän poissaoloa ei hyväksytä kerralla vaan tilannetta tarkastellaan esimiehen harkinnan mukaan.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VALTUUTETTUJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET VUONNA 2025

K.hall.
26 §

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden takia suoritettavat toimenpiteet.

Keiteleen kunnan hallintosäännön 149 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2025 aikana kuntaan on jätetty seuraavat kuntalaisaloitteet:
- Annika Saastamoinen on toimittanut Keiteleen kuntaan 13.8.2025 allekirjoittamansa kuntalaisaloitteen ja yli 300:n henkilön allekirjoittaman adressin kevyen liikenteen väylän suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi Keiteleen Kivikylään / Vesannontielle nykyisen ajotien reunaan. Vesannontie on vilkas, kapea ja näkyvyysolosuhteiltaan heikko eikä tiellä ole valaistusta. Alueella asuu lapsiperheitä, joiden lapset eivät ole oikeutettuja koulukuljetukseen ja tie koetaan turvattomaksi kulkea kouluun. Toiveena on, että asia saatetaan käsiteltäväksi Pohjois-Savon Ely-keskuskulle.

Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.9.2025 antanut aloitteen teknisen johtajan ja kunnanjohtajan valmisteltavaksi.

Kuntalaisaloite.fi-palvelussa on julkaistu 19.11.2025 kuntalaisaloite, jossa toivotaan kunnan alueelle biojätteen keräyspiste/keräyspisteitä, joiden ylläpidosta huolehtisi kunta ja jotka olisivat kaikkien kuntalaisten käytettävissä.

Biojätteen keräysvelvoite ei tällä hetkellä koske alle 10 000 asukkaan taajamien pientaloja. Asuinkiinteistöjen velvoite kerätä biojäte erikseen koskee kuitenkin kaikissa taajamissa sijaitsevia rivi- tai kerrostaloja, joissa on vähintään 5 huoneistoa.

Toimenpiteet: Kunnanhallitus on kokouksessaan 8.12.2025 päättänyt, että kunta ei järjestä yleisiä biojätteen keräyspisteitä.

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee edellä luetellut aloitteet ja toimenpiteet tietoonsa saatetuksi. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KOTOutumISOHJELMAN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
27 §

Vuoden 2025 alussa voimaan tullut Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) edellyttää kuntia laatimaan kotoutumishjelman, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelukokonaisuus. Kotoutumishjelman palveluiden tavoitteena on edistää maahanmuuttajien kotoutumista, työllisyyttä tai yrittäjyyttä, osaamista ja työelämävalmiuksia. Kotoutumishjelma tukee myös yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja tasa-arvon toteutumista sekä terveyttä, että hyvinvointia.

Laissa on myös määritelty kotoutumishjelman vähimmäisisältö. Työvoimaviranomainen vastaa kotoutumishjelmaan sisältyvien palveluiden järjestämisestä työnhakijana olevalle maahanmuuttajalle ja kotoutuja-asiakkaalle. Kunta vastaa muiden maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden palveluiden järjestämisestä.

Liitteenä 1 olevan Keiteleen kunnan kotoutumishjelman on laatinut työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattori. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan Keiteleen kunnan kotoutumishjelman. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÖ VUONNA 2025

Khall.
28 §

Keiteleen kunta sai vuonna 2017 merkittävän testamenttilahjoituksen käytettäväksi kotona asuvien vanhusten toimintakyvyn tukemiseen ja koululaisten stipendirahastoon. Testamentin jättäjän viimeinen tahto oli, että kunnanhallitus päättää vanhuksille suunnattujen varojen käytöstä vuosittain.

Testamenttihanke on vakiintunut kuluneiden vuosien aikana. Toiminnan hallinnollisen vastuuhenkilönä toimii yleishallinnon palvelusihteeri, joka on myös laatinut kunnanhallitukselle raportin edellisen vuoden toiminnasta ja seuraavan vuoden suunnitelmista

Liitteenä 2 on raportti testamenttivarojen käytöstä vuonna 2025 ja suunnitelma vuodelle 2026. (Valm. hj AK)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi. (Esitt.kj PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

OHJAUSRYHMÄN PERUSTAMINEN PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N PURKAMISTA VARTEN

Khall.
29 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toimitusjohtaja on yhtiön hallituksen toimeksiannosta tiedustellut omistajakuntien kunnanjohtajilta ohjausryhmän perustamista, mikäli yhtiön purkaminen käynnistyy.

Kuntajohtajat ovat pitäneet ohjausryhmän perustamista järkevänä. Ohjausryhmän toiminnalla voidaan varmistaa osapuolten hyvä yhteistyö ja avoin tiedonvaihto purkamisprosessissa sekä yhtiön purkamista koskevien ehtojen toteutuminen. Ohjausryhmä ei ota vastuulleen yhtiön hallituksen ja toimitusjohtajan tehtäviä, sillä yhtiön toimiva johto edelleen huolehtii yhtiön operatiivisesta toiminnasta ja hallinnosta.

Yhtiön purkamisessa huomioidaan osakeyhtiölain sekä osakassopimuksen ehdot. (Valm. kj. PM)

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää Keiteleen kunnan edustajiksi perustettavaan ohjausryhmään jäseniksi kunnanjohtajan, tekninen johtaja-rakennustarkastajan ja hallintojohtajan sekä varajäseneksi kunnanhallituksen puheenjohtajan. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N HALLITUKSEN JÄSENET

Khall.
30 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokous valitsee yhtiölle hallituksen yhtiökokouksessa 12.3.2026. Osakassopimuksen mukaan:

”Yhtiön hallituksessa Tervon kunnalla on 2 paikkaa, Keiteleen kunnalla 2 paikkaa ja Vesannon kunnalla 2 paikkaa. Osakkaat sitoutuvat nimeämään yhtiön hallituksen varsinaisiksi jäseniksi ainoastaan seuraavassa asemassa toimivia henkilöitä, ellei muun henkilön nimeämiselle ole olemassa perusteltua syytä kuten esimerkiksi teknisen yhtiön toimialan hyvä tuntemus:

- kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai kunnanvaltuuston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Yhtiön toimitusjohtaja ei voi olla hallituksen jäsen”. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus nimeää jäsenet ja varajäsenet Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallitukseen. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen jäseniksi nimettiin:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Jarmo Ylitalo	Kirsti Paananen
Roope Pulkkinen	Pekka Vesterinen

Merkittään, että kunnanhallitus piti neuvottelutauon 18.26–18.36 ennen tämän asian käsittelyä.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VALTIONOSUUSPÄÄTÖKSET VUODELLE 2026

Khall.
31 §

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (618/2021).

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (1765/2009) tarkoitetut valtionosuudet.

Valtiovarainministeriö on myöntänyt 18.12.2025 kunnille kuntien peruspalvelujen valtionosuudet vuodelle 2026 sekä päättänyt veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriö on lisäksi 18.12.2025 päättänyt kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.

Valtiovarainministeriön päätösten mukaiset valtionosuudet Keiteleen kunnalle kunnan v. 2026 ovat seuraavat:

- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus: 592 047 €
- mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus -221 095 €
- Kotikuntakorvaustulot 35 335 €
- Kotikuntakorvausmenot – 49 469 €
- Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 316 995 €
- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus – 598 229 €
- Valtionosuudet yhteensä 296 679 €

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 §:n nojalla kunnalla on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle, mikäli se on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai kunnan verotuloihin perustuvaan valtionosuuden tasausta tai kunnan kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätökseen. (Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että se tyytyy valtiovarainministeriön päätöksiin valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista vuodelle 2026. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

HALLINTOJOHTAJAN VIRKA

K.hall.
8 § 12.1.2026

Hallintojohtaja Airi Kinnunen on irtisanoutunut Keiteleen hallintojohtajan virasta siten, että viimeinen palvelussuhdepäivä on 31.7.2026. Hallintojohtaja on keskeinen viranhaltija ja virka on tarkoituksenmukaista edelleen täyttää. Talousarviossa vuodelle 2026 on varattu määräraha viranhaltijan palkkaan koko vuodelle sekä myös mahdollisen sijaisuuden hoitamiseksi nykyisen viranhaltijan lomien ajaksi.

Hallintosäännön 16 §:n mukaan hallintojohtaja on toimialajohtaja ja siten hallintosäännön 43 §:n mukaan hallintojohtajan valitsee kunnanhallitus. Keiteleen kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan kunnanhallitus päättää viran kelpoisuusehdot.

Viran hakuilmoitus on oheismateriaalina OM 1. (Valm. kj. PM)

Esitys:

Kunnanhallitus

- päättää täyttää hallintojohtajan viran toistaiseksi ja viran koeaika on kuusi kuukautta.
- päättää hallintojohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja riittävä kunnallishallinnon tuntemus, lisäksi tehtävässä edellytetään erinomaista suullista ja kirjallista suomen kielen taitoa.
- toteaa, että tehtävässä menestymisessä on hyödyksi työkokemus kunnallishallinnossa ja -taloudessa, ja että eduksi katsotaan johtajakokemus, aktiivinen kehittämisote sekä hyvät esihenkilö-, vuorovaikeutus- ja yhteistyötaidot.
- päättää julistaa hallintojohtajan viran haettavaksi 3.2.2026 klo 12.00 mennessä.
- nimeää haastatteluryhmään kunnanhallituksen puheenjohtaja Minna Pellikan, valtuuston puheenjohtaja Saara Koskisen, kunnanjohtaja Pasi Marjakankaan sekä hallintojohtaja Airi Kinnusen.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että Airi Kinnunen poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi Pasi Marjakangas.

Khall.
32 §

Määräaikaan mennessä hallintojohtajan virkaan haki 17 henkilöä:

- Impinen Sirpa, hallintotieteiden maisteri
- Jukkola Juho, oikeustieteen maisteri, varatuomari
- Kielola Kati, yhteiskuntatieteiden maisteri
- Kilpiä Ville, hallintotieteiden maisteri
- Korhonen-Pellikka Eerika, hallintotieteiden maisteri
- Niemelä Hanna, hallintotieteiden maisteri
- Nurmivaara Sari, terveystieteiden maisteri
- Oikarinen Tatu, oikeustieteen maisteri
- Ollila Pauliina, hallintotieteiden maisteri

./..

HALLINTOJOHTAJAN VIRKA...

- Patomäki Joel, valtiotieteiden maisteri
- Piispanen Anja, hallintotieteiden maisteri
- Salminen Miika, tradenomi
- Taipale Maria, tradenomi YAMK
- Takkinen Reijo, rakennusinsinööri YAMK
- Ylönen Anne, terveystieteiden maisteri
- Ylönen Natalia Anniina, kauppatieteiden maisteri
- Ävist Marika, kauppatieteiden maisteri

Kunnanhallituksen valitsemasta haastatteluryhmästä jättäytyi pois Minna Pellikka esteellisyysperusteena hallintolain 28 § 1. momentti.

Haastatteluryhmä haastatteli hakijoista kuusi henkilöä: Jukkola Juho, Korhonen-Pellikka Eerika, Nurmivaara Sari, Taipale Maria, Ylönen Anne Eerika, Ävist Marika. Haastattelut suoritettiin yhdenmukaisin kysymyksin kaikkien haastateltavien osalta.

Haastatteluryhmä selostaa kokouksessa yhteenvedon hakijoista.

OM 1: Hakijayhteenveto (Valm. kj. PM)

Esitys:

Haastatteluryhmän ehdotuksen mukaisesti kunnanhallitus valitsee Sari Nurmivaaran hallintojohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2026 alkaen. Hän täyttää viran kelpoisuusehdot ja hänellä on koulutuksen, työkokemuksen, henkilökohtaisten ominaisuuksien ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin mukaan parhaat edellytykset toimia hallintojohtajan virassa.

Virka täytetään kuuden kuukauden koeajalla. Ennen virkavaalin vahvistamista on valitun esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Virkaan valittu voi toimia hallintojohtajan viransijaisena nykyisen viranhaltijan lomien aikana sekä aloittaa perehdytyksellä tätä ennen.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merketään, että Minna Pellikka poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena osallisuusjäävyys.

Puheenjohtajan tämän asian kohdalla toimi Markku Paananen

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KEITELEEN ELINVOIMALUPAUS

Khall.
33 §

Kunnanhallituksen perustama elinvoimaryhmä ja Keiteleen Yrittäjäyhdistys ovat valmistelleet elinvoimalupauksen Keiteleelle kuluvalle valtuustokaudelle. Elinvoimalupauksella Keiteleen kunta ja Keiteleen Yrittäjät edistävät yrittäjäystävällistä ilmapiiriä sekä vahvistavat Keiteleen elinvoimaisuutta ja veto- ja pitovoimaa. Kunta ja Keiteleen Yrittäjät ovat yhdessä sopineet panostamisesta seuraavien painopistealueiden edistämiseen:

1. Kunta käy aktiivista ja säännöllistä vuoropuhelua yrityskentän kanssa. 2. Kunnanhallitus nimeää elinvoimaryhmän, johon pyydetään mukaan Keiteleen yrittäjien edustus. 3. Kunta ja yrittäjät ylläpitävät sujuvia ja eri osapuolia tasapuolisesti kohtelevia lupa- ja kaavoitusprosesseja, joissa yritysten näkemykset huomioidaan ennakoivasti jo varhaisessa vaiheessa. 4. Yrittäjämönteiset hankinnat, jolloin kunnan julkisia hankintoja ja hankintaprosesseja kehitetään voimassa olevan lainsäädännön ja kunnan hankintaohjeen mukaisesti. 5. Keiteleen kunta hyödyntää Suomen Yrittäjien suosituksen pohjalta laadittavaa yritysvaikutusten arviointia omassa toiminnassaan ja päätöksenteon valmistelussa.
(Valm. kj. PM)

Liite 3: Keiteleen elinvoimalupaus

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi laaditun elinvoimalupauksen kuluvalle valtuustokaudelle ja antaa sen tiedoksi myös valtuustolle. Elinvoimalupaus huomioidaan kunnan strategian valmistelussa ja kunnan toiminnassa.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / RASKASHUOLTO TAKALA OY

Khall.
34 §

Raskashuolto Takala Oy (y-tunnus 3570376–9) on ilmaissut halukkuutensa vuokrata Keiteleen kirkonkylän asemakaavan korttelissa 46 sijaitseva tontti numero 8. Kyseinen tontti sijaitsee kiinteistön Kivelä 1 (239-409-1-51) alueella ja sen pinta-ala on noin 1,52 ha.

Kyseisen tontin vuokraamisesta on laadittu vuokrasopimusluonnos, joka on liitteenä 4. (Valm. tekn.joht. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 4 mukaisen vuokrasopimuksen. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että Marko Saastamoinen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena in-
tressijääviys.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / PYHÄNET OY

Khall
35 §

Keiteleen kunta omistaa laittilan osoitteessa Äyräpääntie 2a, 72600 KEITELE. Pyhänet Oy (y-tunnus 2551195–8) on ilmaissut halukkuutensa vuokrata kyseisestä tilasta paikka palvelinkaapille.

Tilan vuokraamisesta on laadittu 10 vuoden määräaikainen vuokrasopimusluonnos, joka on liitteenä 5. (Valm. tekn.joht. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 5 mukaisen vuokrasopimuksen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi



TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K.hall.
36 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Maanmittauslaitos; Pöytäkirja toimituksesta: Vesijätön lunastus Lamminniemi, 14.1.2026 kunnantoimisto 9.30
- Valtioneuvosto; Kirje 2.2.2026 alaikäisenä ilman huoltajaa tulleiden lasten ja nuorten palveluiden järjestämisestä
- Opetushallitus; Päätös 24.11.2025 Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät v. 2026
- Valtionvarainministeriön kirjeet: 18.2.2026 Päätös kuntien kotikunta-korvauksen perusosasta v:lle 2026 ja päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta v. 2026
- Lupa- ja valontavirasto; Esityspyyntö 30.1.2026, tehdä esityksiä uusiutuvan energian nopean kehittämisen tuleksi
- Kainuun prikaati, Pohjois-Savon aluetoimisto; 26-1-2026 Pohois-Savon kutsuntakuulutus
- Verohallinto; Tiedote 16.1.2026 Muutos Verohallinnonkiinteistöverotietoluovutukseen – jatkossa yksi tietosisältö, jossa on mukana turvakiellon alaiset tiedot.
- Kuntaliitto; 30.1.2026 Muistutus nimeämisestä / Maahanmuuttojohtajille suunnattu verkosto
- Savon koulutuskuntayhtymä; 30.1.2026 Pyyntö, jäsenkuntien esitykset toiminnan kehittämiseksi
- Istekki Oy; Pienosakkaiden edustajiston kokousmuistio 4.2.2026
- Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluehallitus; Ote pöytäkirjasta 19.1.2026
- Kuopion kaupunki, työllisyysaluejohtaja; 30.1.2026 Kuntayhteistyön ja tiedonkulun vahvistaminen Kuopion työllisyysalueella
- Tervon kunta, Kunnanhallitus; Pöytäkirja ote 19.1.2026. Ympäristöterveyslautakunta; Kokouskutsu 20.1.2026. Kunnanhallitus pöytäkirja ote 9.2.2026 § 26
- Vieremän kunta; Kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 19.1.2026 18 § ja valtuuston pöytäkirjan ote 9.2.2026 7 §
- Kiuruveden kaupunki, valtuusto; Pöytäkirjanote 9.2.2026 4 §
- Kaavin kunta, valtuusto; Ote pöytäkirjasta 8.12.2026 § 72
- Iisalmen kaupunki, kaupunginhallitus; Pöytäkirjanote 15.12.2025 § 345
- Saapuneita lehtiä

(Valm. hj. AK)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 21, 25, 27–30, 32, 34, 35.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none">• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)• kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• se, millaista oikaisua vaaditaan• millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 18–20, 22–24, 26, 31, 33, 36. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:



VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät:
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista . Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.1009 Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 701/1993.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 25 pages before this page
Dokumentet inneholder 25 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 25 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 25 sider før denne side

Detta dokument innehåller 25 sidor före denna sida

Markku Juhani Paananen

499b4f85-80e9-400b-8311-659bdcfe579b - 2026-02-18 19:15:16 UTC +02:00
BankID / MobileID - 56a05c6e-d9ce-4c1f-98c6-db7ead885092 - FI

Airi Tuulikki Kinnunen

Keiteleen kunta, FI01707737, Laituritie 1 , 72600 , Keitele

a990e779-ff9b-4000-97c4-75c16259e715 - 2026-02-19 11:47:03 UTC +02:00

BankID / MobileID - e0a68b52-2855-44d6-8d5a-88030909f95b - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Sari Aurora Andersson

3d7f798b-eac1-4dca-bcee-fde8e42b13dc - 2026-02-20 08:41:57 UTC +02:00

BankID / MobileID - cb0e559d-4d09-4870-b642-ac3b9c73c581 - FI

MINNA ANNA-LIISA PELLIKKA

81dc8408-9b34-48c8-a1fa-d9c0767ff709 - 2026-02-20 22:10:14 UTC +02:00

BankID / MobileID - 800e5f57-f01a-48d7-988a-0c739f9f9fd0 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huollaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende