

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
10		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
11		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
12	1–2	MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA
13		KUNNANHALLITUKSEN JA VALTUUSTON KOKOUKSET SYYSKAU- DELLA 2026
14	3a, 3b	VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS
15	4	ARVIOINTIKERTOMUS 2025
16	5	VASTUULLISEN TILINTARKASTAJAN VAIHTUMINEN
17		TALOUDEN TOTEUTUMA 1-3/2026
18	6	KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN
19		TAKAUKSEN MYÖNTÄMINEN / KIINTEISTÖ OY NILAKANRANTA
20	7, OM 1	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
21		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valtuusto
10 §

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista, on julkipantu kunnan ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 10.6.2026 kuulutuksella ja lähetetty samanaikaisesti valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 10.6.2026 ilmestyneessä Pielavesi-Keitele -lehdessä.

Päätös:

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla olivat kaikki valtuutetut.

Valtuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien valtuutettujen määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuusto
11 §

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Esitys:

Pöytäkirja tulee olla tarkastettuna keskiviikkona 17.6.2026, jolloin pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kello 14.00–15.30.

Päätös:

Ari Nuutisen esityksestä pöytäkirjantarkastajaksi Marko Metso ja Pekka Vesterisen esityksestä Jari Paananen

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA

K.hall.
104 § 6.6.2022

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.3.2022 käynnistää oikeusvaikutteisen tuulivoimayleiskaavan laatimisen Keiteleeseen ja Pielaveden rajalle Muntterinkankaan alueelle. Hankealueen koko on noin 3 000 hehtaaria, josta noin 500 hehtaaria on Keiteleeseen kunnan puolella ja noin 2 500 hehtaaria Pielaveden kunnan puolella. Hankealue on pääosin metsätalousaluetta.

Hankealueella suunnitellaan enintään 20 uuden tuulivoimalan rakentamista. Keiteleeseen puolelle uusia tuulivoimaloita on suunniteltu sijoitettavaksi enintään kolme kappaletta. Suunniteltujen voimaloiden kokonaiskorkeus on korkeintaan 350 metriä. Suunniteltujen tuulivoimaloiden yksikköteho on noin 6–10 MW ja kokonaisteho on arviolta noin 120–160 MW. Hankeen sähkönsiirtoa varten hankealueelle rakennetaan sähköasema. Hankealueella tuotettu sähkö on alustavien suunnitelmien mukaan tarkoitus siirtää valtakunnan verkkoon liittymällä hankealueen etelä-kaakkoispuolella Savon Voima Verkon 110 kV voimajohtoon uudella, noin 10 km pituisella ilmajohdolla, josta noin 8 km sijoittuu hankealueen ulkopuolelle. Sähkösiirron ratkaisut tarkentuvat YVA-menettelyn edetessä ja hankkeen jatkosuunnittelussa.

Tuulivoimaosayleiskaavan vireille tulon yhteydessä laaditaan MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS):

- esitellään kaavan laatimisessa noudatettavat osallistumis- ja vuorovaikutusmenetelmät,
- kerrotaan kaavoituksen päätavoitteet, suunnittelun eteneminen ja alustava aikataulu sekä
- kuvataan kaavan yhteydessä laadittavat selvitykset ja vaikutusten arvioinnit.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa suunnitteluprosessin kuluessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä 9. (Valm. rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K.hall.
144 § 2.10.2023

Ennen kunnanhallituksen kokouksen aloittamista Timo Laitinen (hankkeesta vastaava, Ilmatar Energy Oy) esitteli kokouksessa läsnä oleville hallituksen jäsenille Muntterinkankaan kaavaluonnosta sekä laadittuja selvityksiä.

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 15.6. - 15.7.2022 välisen ajan. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

Kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on päivitetty kaavan luonnosvaiheen aikana, päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma on liitteenä. /..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Koska Muntterinkankaan tuulivoimahanke on suunnitteilla sekä Keiteleen kunnan, että Pielaveden kunnan alueille, on kuntien kesken yhteisesti sovittu, että Keiteleen kunnan Muntterinkankaan kaavaluonnos laitetaan nähtäville samanaikaisesti Pielaveden kunnan kaavaluonnoksen kanssa lokakuun alussa.

Kaava-aineisto liitteineen liitteenä (liite 1)
(Valm. tekn.joht - rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadut lausunnot ja mielipiteet kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla ja asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi sekä pyytää kaavaluonnoksesta tarvittavat viranomais- ja muut lausunnot. (Esitt. kj. ES)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että ennen kokousta kaavoittajan edustaja Julia Virkkala FCG:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Energy Oy:stä kertoivat kunnanhallitukselle kaavoitustilanteesta 17.30–18.10.

K.hall
89 § 13.5.2024

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan valmisteluvaiheen aineisto on ollut nähtävillä 5.10-19.11.2023 välisen ajan. Nähtävillä oloaikana saapui yhdeksän lausuntoja ja kaksi mielipidettä. Toisessa mielipiteessä oli useampi allekirjoittaja. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut valmisteluvaiheen kaava-aineistosta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu pidettiin 22.4.2024, jolloin hanketoimijan edustaja esitelti hanketta ja kaavanlaatija kaava-aineistoa sekä voimalasijoittelua. Samalla käytiin läpi kaavaluonnoksesta saatua palautetta ja vastineita.

Koska Muntterinkankaan tuulivoimahanke on suunnitteilla sekä Keiteleen kunnan, että Pielaveden kunnan alueille, on kuntien kesken yhteisesti sovittu, että Keiteleen kunnan Muntterinkankaan kaavaehdotus laitetaan nähtäville samanaikaisesti Pielaveden kunnan kaavaehdotuksen kanssa ajalle 20.5.-19.6.2024.

Kaava-ehdotus liitteineen liitteenä 3.
(Valm. tekn.joht. - rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä valmisteluvaiheen lausunnot ja mielipiteet kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla ja asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavaehdotuksen nähtäville MRA 19 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi sekä pyytää kaavaehdotuksesta tarvittavat viranomais- ja muut lausunnot. (Esitt. kj. ES) ./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että ennen kokouksen alkua Julia Virkkala FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle.

K.hall.
85 § 28.4.2025

Keiteleen kunnanhallitus päätti 13.5.2024 § 89 asettaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen kaava-aineiston julkisesti nähtäville (maankäyttö- ja rakennuslaki 65 §, maankäyttö- ja rakennusasetus 19 §).

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen aineisto oli julkisesti nähtävillä 20.5. – 1.7.2024.

Kaavaehdotuksesta saatiin kahdensan lausuntoa, jotka antoivat Fingrid Oyj, Ilmatieteen laitos, Kulttuurihistoriallinen museo, Luonnonvarakeskus, Metsänhoitoyhdistys Savotta ja MTK Metsänomistajat sekä Pohjois-Savo, Pohjois-Savon ELY-keskus, Suomen metsäkeskus, Tervon ympäristöterveyspalvelut. Lausunnoissa nostettiin esille mm. lajiston totuttuminen tuulivoimaan. Lisäksi lausunnoissa kiinnitettiin huomiota selvitysten päivittämiseen ja kaavaselostukseen tehtäviin teknisiin korjauksiin.

Muistutuksia annettiin yhteensä kaksi (2) kappaletta. Annetuissa muistutuksissa korostui huoli asumisviihtyvyyden ja terveyden heikkenemisestä tuulivoimapuiston lähialueilla. Asumisviihtyvyyden heikentymistä oletettiin muodostuvan maisema-, melu ja välkehaitan myötä. Näiden tekijöiden pelätään aiheuttavan myös terveydellisiä haittoja. Muistutuksissa tuotiin esille myös mm. voimaloiden purkamiseen, maa-ainestenottoon, luontoarvoihin ja lähialueen tuulivoimahankkeiden yhteisvaikutuksiin liittyviä asioita.

Muistutusten jättäjät ovat jättäneet muistutuksen myös Pielaveden puolen kaavasta.

Vastineet perusteluineen annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin ovat oheisaineistona.

Tehdyt muutokset kaavaehdotuksesta hyväksymisvaiheeseen:

- Luontoselvitys sisältäen kaikki muutokset, myös Pielaveden puolelle tehdyt
 - Lisätty uusi kohde Väärämäki, kohde 35, Pielavesi
 - Laajennettu lähdeympäristöä, Pörsön lähteet, kohde 20, Pielavesi
 - Lisätty uusi kohde kaava-alueen ulkopuolella, Keitele
 - Yhteensä luontokohteita hankealueella on 36 kpl.
 - Luontoselvitykseen lisätty liite, jossa on kartta ja taulukko hankealueen luontokohteista (36 kpl, joista 31 kokonaan ja yksi osittain Pielaveden kunnan alueella).
 - Luonnonsuojelulakiviittaukset muutettu uuden luonnonsuojelulain mukaisiksi.
 - Uhex-tiedot tarkastettu Lajitietokeskukselta.
 - Lukua 4.2.5 Rakentamisen luontoarvot on päivitetty vastaamaan viimeisintä layoutia ja kuvia on vaihdettu. /..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

- Suurpetoja koskevaa tekstiä on muokattu ja täydennetty lukuun 6.2.5.
- Kaavakartta
 - Kaavakartalle on päivitetty *Pörsön lähteet* -luontokohteen (kohde 20) rajausta vastamaan luontoselvityksen tarkistusinventointia.
- Kaavaselostus
 - Kaavaselostukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet ehdotusvaiheen osalta.
 - Kaavakartta (Kuva 9) on päivitetty vastaamaan lopullista hankesuunnitelmaa.
 - Kaavaselostukseen on täydennetty luonnon nykytilakuvauksia päivitetyn luontoselvityksen mukaisiksi. Samoin vaikutusarviointeja on tarkastettu niiden osalta.
 - Maakuntakaavatilannetta koskevat tiedot on päivitetty voimassa olevien maakuntakaavojen osalta, kun maakuntahallitus määräsi kokouksessaan 24.2.2025 §17 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheen tulemaan voimaan ennen kuin se saa lainvoiman.
 - Kaavan sisällön kuvausta on täydennetty voimalan 19 osalta lukuun 7.2. Kyseinen voimala sijoittuu kuntien rajalle siten, että tuulivoimalan torni ja perustukset tulee rakentaa Keiteleelle puolelle, mutta tv-1-alue ja roottoriympyrä voivat ulottua myös Pielaveden kunnan alueelle
- OAS
 - Kaavaselostukseen on täydennetty kaavaprosessin vaiheet ehdotusvaiheen osalta.
 - Maakuntakaavatilannetta koskevat tiedot on päivitetty voimassa olevien maakuntakaavojen osalta, kun maakuntahallitus määräsi kokouksessaan 24.2.2025 §17 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 2. vaiheen tulemaan voimaan ennen kuin se saa lainvoiman.

Tehdyt muutokset ovat teknisiä ja niin vähäisiä ettei kaavaehdotusta ole tarpeen laittaa uudelleen nähtäville.

Kaava-aineisto **liitteinä:**

- Liite 1 Muntterinkangas, kaavakartta
- Liite 2 Muntterinkangas, kaavaselostus
- Liite 3 01 OAS Muntterinkankaan TVOYK Keitele
- Liite 4 02 Vaikutuskohteen herkkyys tai arvon ja muutoksen suuruusluokan määrittämisessä käytetyt kriteerit
- Liite 5 03 Näkemäalueanalyysi ja valokuvasoitteet Muntterinkangas
- Liite 6 04 Muntterinkankaan arkeologinen inventointiraportti
- Liite 7 05 Muntterinkangas Luonto- ja linnustaselvitysraportti
- Liite 8 06 Asukaskyselyn yhteenveto ja kyselylomake
- Liite 9 07 Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
- Liite 10 08 Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas
- Liite 11 09A Vastineraportti Keitele

./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Liite 12 09B Lyhentämättömät OAS-luonnos-ehdotuspalautteet Julkinen

Liite 13 10 Yhteysviranomaisen perustellun päätelmän huomioon ottaminen

EI JULKINEN JulKL 24 § kohta 14

Liite 14 Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit tuulivoima-alue

Liite 15 Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit voimajohto

Liite 16 09B Lyhentämättömät OAS-, luonnos- ja ehdotusvaiheen palautteet (Valm. tekn. joht – rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy ehdotusvaiheen lausunnot ja muistutukset kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla.

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Käydyn keskustelun jälkeen Helena Tabell esitti 2 kilometrin etäisyyttä ympärivuorokautisesta asunnosta tuulivoiman rakennuspaikkaan, ja täten kaavan uudelleen valmistelua. Ari Kaunisaho kannatti Helena Tabellin esitystä.

Kun oli esitetty muutosta esittelijän päätösehdotukseen ja se oli saanut kannatusta, suoritettiin äänestys. Esittelijän päätösehdotus oli JAA, ja Helena Tabellin esitys EI.

Esittelijän päätösehdotusta kannattivat Metso Marko, Paananen Jari, Paananen Markku ja Pellikka Minna. Muutosehdotusta kannattivat Kaunisaho Ari, Laitinen Liisa ja Tabell Helena.

Esittelijän päätösehdotus, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan tuli hyväksytyksi äänin 4–3.

Merkitään, että Saara Koskinen poistui kokouksesta asian esittelyn ja käsittelyn ajaksi (klo 17.05–18.22) esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 3, intressijäävi).

Merkitään, että ennen asian käsittelyn alkua Marjo Kirillow FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja Timo Laitinen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle klo 17.05–17.59.

Merkitään, että Ari Kaunisaho saapui kokoukseen asian esittelyn aikana klo 17.14.

K.hall.
98 § 1.6.2026

Keiteleen valtuusto hyväksyi kokouksessaan 12.5.2025 14 § Muntterinkankaan osayleiskaavan. Kaavan hyväksymisen jälkeen tuli ilmi, että Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan päätöksenteossa on ollut mukana mahdollisesti esteellinen henkilö. /..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Kunnanhallituksen kokouksen 7.3.2022 52 § päätöksentekoon on osallistunut kunnanhallituksen puheenjohtaja Minna Pellikka. Pellikka oli Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäsen kaavoitusaloitteen käsittelyn aikaan. Esteellisyyden muodostuminen ei edellä mainitulla perusteella ole täysin selvää. Esteellisyys voisi syntyä hallintolain 28 §:n 1 momentin 5 kohdan esteellisyysperusteella yhteisöjääviys, koska Savon Energiaholding Oy:lle voi olla odotettavissa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavasta taloudellista hyötyä. Varmuutta asiasta ei kuitenkaan ole. Tulkinnanvaraisessa tilanteessa olisi kuitenkin suositeltavaa, että mahdollisesti esteelliset henkilöt jääväisivät itsensä päätöksenteosta.

Mikäli esteellinen henkilö ottaa osaa asian käsittelyyn, syntyy päätös virheellisessä järjestyksessä ja päätöstä rasittaa tällöin menettelyvirhe. Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan kaavoitusaloitteen hyväksymispäätöstä saattaa näin ollen rasittaa kunnanhallituksen jäsenten esteellisyys ja esteellisyyttä koskevat päätökset on syytä korjata. Esteellisen henkilön osallistuessa kaava-asian käsittelyyn, tulee asia palauttaa kaavan valmistelun vaiheeseen, jolloin esteellinen henkilö ei ole ollut mukana asiaa käsiteltäessä. Asia tulee käsitellä uudelleen niin, ettei esteellinen henkilö enää osallistu asian käsittelyyn.

Päätös voidaan korjata hallintolain 8 luvun itseoikaisua koskevien säännösten nojalla. Päätöksessä olevan virheen korjaaminen on tarkoitettu ensisijaiseksi virheen korjaamistavaksi erityisesti suhteessa valitusmenettelyyn. Asiavirheen korjaamisesta säädetään hallintolain 50 §:ssä: Viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos

- päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen
- päätös perustuu ilmeisen vääriin lain soveltamiseen
- päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe tai
- asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen

Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään ja ratkaistaan uudelleen. Uudelleenkäsittely edellyttää, että viranomainen ensin poistaa virheellisen päätöksensä. Päätöksen poistamisen jälkeen seuraa uusi käsittely, jonka perusteella annetaan uusi päätös. Uudessa käsittelyssä on sovellettava samoja hallintomenettelyllisiä sääntöjä kuin normaalisti.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 23.2.2026 6 § poistaa Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan hyväksymistä koskevan päätöksen.

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan päivitetty ehdotusvaiheen kaava-aineisto oli nähtävillä 18.3–20.4.2026 välisen ajan. Nähtävillä oloaikana saapui yksitoista lausuntoja ja kaksi mielipidettä. Kaavanlaatija FCG Finnish Consulting Group Oy:stä on antanut ehdotusvaiheen kaava-aineistosta saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin vastineen. Vastine on liitteenä.

./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen 2. viranomaisneuvottelu pidettiin 12.5.2026.

Hyväksymisvaiheen kaava-aineisto on nyt valmistunut.

Kaava-aineisto liitteinä:

Liite 1: Kaava-aineisto

1 a) Muntterinkangas, kaavakartta

1 b) Muntterinkangas, kaavaselostus

Liite 1.01 OAS Muntterinkankaan TVOYK Keitele

Liite 1.02 Vaikutuskohteen herkkyyden tai arvon ja muutoksen suuruusluokan määrittämisessä käytetyt kriteerit

Liite 1.03 Näkemäalueanalyysi ja valokuvasovitteet Muntterinkangas

Liite 1.04 Muntterinkankaan arkeologinen inventointiraportti

Liite 1.05 Muntterinkangas Luonto- ja linnustoselvitysraportti

Liite 1.06 Asukaskyselyn yhteenveto ja kyselylomake

Liite 1.07A Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2025-01-08

Liite 1.07B Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2026-05-06

Liite 1.08A Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2025-01-08

Liite 1.08A Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2026-05-06

Liite 1.09 Yhteysviranomaisen perustellun päätelmän huomioon ottaminen

Liite 1.10A KEITELE_EHDOTUS_palautteet_JULKINEN

Liite 1.10B KEITELE_EHDOTUS_vastineet_JULKINEN

Liite 2: Kaava-aineisto, **ei julkinen**

EI JULKINEN JulKL 24 § kohta 14

Liite 2.1. Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit tuulivoima-alue

Liite 2.2. Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit voimajohto

Liite_2.10A Muntterinkangas_EHDOTUS_palautteet_EI_JULKINEN

Liite_2.10B Muntterinkangas_EHDOTUS_vastineet_EI-JULKINEN

(Valm.tekn.joht.-rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus:

1. Kumoo päätöksensä 28.4.2025 85 § esityksestä kunnanvaltuustolle hyväksyä Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaava.

2. Hyväksyy päivitetyn ehdotusvaiheen lausunnot ja muistutukset kaavanlaatijan vastineessaan esittämällä tavoilla.

3. Esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan.

(Esitt. kj. PM)

./..

MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVA...

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että Saara Koskinen (intressijäävi, hallintolaki § 28, mom 3), Jari Paananen (yhteisöjäävi, hallintolaki § 28, mom 5) ja Minna Pellikka (yhteisöjäävi, hallintolaki § 28, mom 5) poistuivat kokouksesta esteellisinä asian esittelyn ja käsittelyn ajaksi klo 17.40–18.40.

Puheenjohtajana tämän asian kohdalla toimi Markku Paananen.

Merkitään, että ennen asian käsittelyn alkua Marjo Kirillow FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä sekä Timo Laitinen ja Anton Sivonen Ilmatar Oy:ltä esittelivät asiaa kokoukselle klo 17.41–18.35.

Merkitään, että kaavakartan kaavamääräyksissä ja kaavaselostuksessa on kirjoitusvirhe: tuulivoima-alueen merkintänä on virheellisesti tv-1. Kaavakartalla merkitä on tv (tuulivoimaloiden alue). Kyseessä on tekninen virhe, joka korjataan hallintolain 51§:n perustella.

Valtuusto
12 §

Kaava-aineisto liitteinä 1–2:

Liite 1: Kaava-aineisto

1 a) Muntterinkangas, kaavakartta

1 b) Muntterinkangas, kaavaselostus

Liite 1.01 OAS Muntterinkankaan TVOYK Keitele

Liite 1.02 Vaikutuskohteen herkkyyden tai arvon ja muutoksen suuruusluokan määrittämisessä käytetyt kriteerit

Liite 1.03 Näkemäalueanalyysi ja valokuvasovitteet Muntterinkangas

Liite 1.04 Muntterinkankaan arkeologinen inventointiraportti

Liite 1.05 Muntterinkangas Luonto- ja linnustoselvitysraportti

Liite 1.06 Asukaskyselyn yhteenveto ja kyselylomake

Liite 1.07A Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2025-01-08

Liite 1.07B Meluselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2026-05-06

Liite 1.08A Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2025-01-08

Liite 1.08A Välkeselvitys VE1 VE2_Muntterinkangas_2026-05-06

Liite 1.09 Yhteysviranomaisen perustellun päätelmän huomioon ottaminen

Liite 1.10A KEITELE_EHDOTUS_palautteet_JULKINEN

Liite 1.10B KEITELE_EHDOTUS_vastineet_JULKINEN

Liite 2: Kaava-aineisto

EI JULKINEN JulkL 24 § kohta 14: LIITTEET 2.1–2.10B

Liite 2.1. Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit tuulivoima-alue

Liite 2.2. Luontoselvitys Arvokkaat luontokohteet ja uhanalaiset lajit voimajohto

Liite_2.10A Muntterinkangas_EHDOTUS_palautteet_EI_JULKINEN

Liite_2.10B Muntterinkangas_EHDOTUS_vastineet_EI-JULKINEN

Liite 2.20 Vastaehdotus 15.6.2026

Liite 2.30 Eriävä mielipide 15.6.2026

./..

Päätös:

Keskustelun aikana valtuutetut Helena Tabell Keiteleen Kristillisdemokraattien ja Joni Utrainen SDP:n puolesta esittivät, että valtuusto ei hyväksy Muntterinkankaan tuulivoimayleiskaavaa (liite 2.20). Valtuutettu Jari Paananen kannatti Tabellin ja Utraisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen esitykselle on tehty kannatettu vastaesitys ja ehdotti suoritettavaksi nimenhuutoäänestystä: kunnanhallituksen esitystä kannattavat vastaavat JAA ja Tabellin ja Utraisen esitystä kannattavat vastaavat EI. Äänestystapa ja -järjestys hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 11 JAA -ääntä, 8 EI -ääntä. Äänestystulos on läsnäololuettelossa.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen mukaisesti Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan.

Seuraavat valtuutetut esittivät eriävät mielipiteensä merkittäväksi pöytäkirjaan: Joni Utrainen (liite 2.30), Helena Tabell, Ensio Turpeinen, Matti Kärkkäinen, Jari Paananen, Pekka Vesterinen, Roope Pulkkinen ja Sami Kaila.

Merkitään, että Saara Koskinen (intressijäävi, hallintolaki § 28, mom 3) poistui kokouksesta esteellisinä asian esittelyn ja käsittelyn ajaksi klo 18.48–19.30.

Saara Koskisen tilalla asian käsittelyn ajan oli varajäsen Jouko Paananen

Puheenjohtajana tämän asian kohdalla toimi Jarmo Ylitalo.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNNANHALLITUKSEN JA VALTUUSTON KOKOUKSET SYYSKAUDELLE 2026

K.hall.
85 § 11.5.2026

Keiteleen kunnan hallintosäännön 125 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Syyskaudella 2026 on kuusi varsinaista kokousta maanantaisin klo 17.00 kunnanhallituksen huoneessa. Kokoukset on suunniteltu pidettäväksi 24.8., 21.9., 12.10., 26.10., 16.11. ja 7.12.

Lisäksi valtuuston kokoukset suunnitellaan pidettäväksi maanantaisin 7.9., 9.11. ja 14.12. Kokoukset alkavat klo 18, paitsi joulukuun valtuusto alkaa klo 13.
(Valm. kj. PM)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää pitää varsinaiset kokouksensa syksyn 2026 aikana maanantaisin klo 17.00 kunnanhallituksen huoneessa 24.8., 21.9., 12.10., 26.10., 16.11. ja 7.12. Käsiteltävien asioiden vaatiessa kunnanhallitus voi pitää kokouksensa muinakin päivinä ja aikoina, kuitenkin pääsääntöisesti maanantaina.

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedoksi suunnitellut valtuuston kokousten päivämäärät 7.9., 9.11. ja 14.12. ja esittää, että valtuusto merkitsee ne myös tiedokseen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
13 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS

K.hall.
52 § 30.3.2026

Kunnan tulee laatia kirjanpitolaisten säännösten mukaan tilinpäätöksensä kolmen kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat Kuntalain 113 §:n mukaan tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma, niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus sekä konsernitilinpäätös.

Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa tulee noudattaa soveltuvin osin kirjanpitolakia ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeita.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen tulee sisällyttää toimintakertomukseen myös ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnan ulkoiset kokonaismenot vuonna 2025 (ilman tase-eriä) olivat 8 339 981 € ja kokonaistulot 10 071 020 €.

Käyttötalouden ulkoiset menot olivat 7 287 007 euroa ja tulot 1 907 068 euroa. Käyttötalouden osuus kokonaismenoista oli 87,4 % ja kokonaistuloista 18,9 %. Talousarvioon verrattuna käyttötalouden menojen toteutumaprosentti on 98,3 % eli talousarvio alitettiin 125 775 euroa. Käyttötalouden tulot ylittivät talousarvion 70 005 eurolla, toteutumaprosentti oli 103,8 %.

Investointimenot olivat 948 068 euroa eli 11,4 % kokonaismenoista. Tuloja investointiosaan kertyi 143 000 euroa eli investointien nettomenot olivat 805 068 euroa.

Rahoitusosaan kirjattuja verotuloja kunnalle kertyi 6,98 milj. euroa, toteutumaprosentti 123,2 %. Kunnan tuloveroa kertyi 3,1 milj. €, toteuma 103,5 %. Osuus yhteisöveron tuotosta oli 3,2 milj. euroa, toteutumaprosentti 161,9 %. Kiinteistöveron tuottoa kertyi 631 000 €, toteuma 103,5 %.

Valtionosuuksia kunnalle kertyi 763 475. euroa.

Kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 3,57 milj. euroa eli 1 858 €/asukas.

Tuloslaskelman mukaan kunnan tilikauden tulos on 1 768 843,45 euroa ylijäämäinen. Tunnusluvuista vuosikatteeksi muodostui 2 536 107,28 euroa ja toimintakatteeksi – 5 379 939,32 euroa.

Liitteenä 1 on toimintakertomus, joka sisältää yksityiskohtaisempaa tietoa toiminnan ja talouden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on esitetty myös kirjanpidollisesti eriytetty vesilaitos ja konsernitilinpäätös tunnuslukuineen.
(Valm. hj. AK)

./..

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS...

Esitys: Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 1 768 843,45 euroa siirretään edellisten tilikausien yli/alijäämätilille
- allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään stilistiset muutokset tilinpäätöskirjaan.

(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Tark.ltk.
22 § 21.5.2026

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat laatineet kunnan tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko valtuuston asettamat vuoden 2025 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.
2. tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2025 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen sekä antanut 21.5.2026 liitteen 2 mukaisen tilintarkastuskertomuksen, jossa tilintarkastaja on esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta toteaa, ettei tilintarkastuskertomuksessa ole kuntalain § 125 tarkoittamaa muistutusta eikä muuta merkittävää huomauttamista, joten tarkastuslautakunta ei pidä tarpeellisena lausunnon pyytämistä kunnanhallitukselta tilintarkastuskertomuksesta.

Tarkastuslautakunta lähettää vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi. (Valm. pj. AN)

Esitys: Tarkastuslautakunta esittää tilintarkastajan lausuman mukaisesti, että valtuusto:

1. hyväksyy kunnanhallituksen laatiman vuoden 2025 tilinpäätöksen liitteineen sekä
2. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2025 tilintarkastuskertomuksen mukaisesti.

(Esitt. pj. AN)

Liite 2: Tilintarkastuskertomus

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
14 §

Liite 3a: Tilinpäätös ja toimintakertomus, TP2025
Liite 3b: Tilintarkastuskertomus

Päätös: Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,

p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

ARVIOINTIKERTOMUS 2025

Tark.ltk.
23 § 21.5.2026

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelle 2025.
(Valm. pj. AN)

Esitys: Arviointikertomus jätetään tiedoksi valtuustolle liitteen 3 mukaisena.
(Esitt. pj. AN)

Liite 3: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
15 §

Liite 4: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Päätös: Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VASTUULLISEN TILINTARKASTAJAN VAIHTUMINEN

Tark.ltk.

5 § 19.3.2026

BDO Auditor Oy:n nimeämänä Keiteleen kunnan vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT, HT Lilja Koskelo.

BDO on lähettänyt tiedon päävastuullisen tilintarkastajan vaihtumisesta 6.2.2026 kunnanjohtajalle ja tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle. Päävastuullinen tilintarkastaja on 6.2.2026 lähtien JHT, HT Päivi Varis. Asia on tiedotettu tarkastuslautakunnalle 12.2.2026 kokouksessa § 3, Muut asiat kohdalla. Liite 1: BDO / kirje 6.2.2026

Päävastuullinen tilintarkastaja Päivi Varis esittäytyy ja tutustuu lautakuntaamme sekä tekee katsauksen tilikauden tarkastukseen. (Valm. pj. AN)

Esitys:

Tarkastuslautakunta toteaa käyneensä läpi nimeämiskirjeen sekä hyväksyneensä vastuunalaisen tilintarkastajan vaihdoksen ja lähettää päätöksen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan katsauksen tiedokseen saaduksi. (Esitt. pj. AN)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että päävastuullinen tilintarkastaja Päivi Varis oli kokouksessa paikalla klo 15.36–16.39, jolloin käsiteltiin esittäytyminen ja tutustuminen lautakuntaan sekä katsaus tilikauden tarkastukseen.

K.hall.

66 § 30.3.2026

Liite 3: BDO / kirje 6.2.2026

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee päävastuullisen tilintarkastajan vaihdoksen tietoonsa saaduksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto

16 §

Valtuusto merkitsee päävastuullisen tilintarkastajan vaihdoksen tietoonsa saaduksi.

Liite 5: BDO / kirje 6.2.2026

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

TALOUDEN TOTEUTUMA 1-3/2026

K.hall.
71 § 20.4.2026

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintokunnat on veloitettu aktiivisesti seuraamaan talousarvioitaan ja käsittelemään toteutumat neljännesvuosittain. Veloitteen taustalla on valtioneuvoston asetus (524/2020), jonka mukaan kuntien on toimitettava taloustietoja Valtio-
konttorin ylläpitämään taloustietovarantoon neljännesvuosittain.

Kooste Keiteleen kunnan talousraportista

	Alkuperäinen talousarvio	Toteutuma 1-3 / 2026	Poikkeama	Tot-%
Toimintatuotot yhteensä	1 885 329	329 786	-1 555 543	17,49 %
Toimintakulut yhteensä	-8 114 752	-1 790 367	6 324 385	22,06 %
Toimintakate	-6 229 423	-1 460 581	4 768 842	23,45 %
Verotulot	6 460 000	1 744 951	-4 715 049	27,01 %
Valtionosuudet	435 000	77 697	-357 303	17,86 %
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	133 200	-18 578	-151 778	-13,95%
Vuosikate	798 777	343 489	-455 288	43,0 %
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-739 400	-184 850	-554 550	25,0 %
Tilikauden tulos	59 377	158 639	99 262	267,17%
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	59 377	158 639	99 262	

Tasaisen käytön toteutumaprosentti maaliskuun lopussa on 25 %. Raportointivelvoitteen vuoksi käyttötalouden menot ja tulot kohdistuvat aikaisempaa paremmin oikealle kuukaudelle.

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakulut ovat toteutuneet alkuperäiseen talousarvion verrattuna seuraavasti: hallinto 21,5 %, sivistystoimi 22,3 %, ympäristölautakunta 30,7 % sekä vesi- ja viemärilaitos 24,2 % Verotulojen kokonaiskertymä vuoden ensimmäisellä neljänneksellä on 1,7 milj.€ eli 27 %.

Valtionosuuksien kertymä 77 697 euroa eli 17,9 %.

Vuosikate oli maaliskuun lopussa 343 489 euroa.

Investointiosan noin 3,1 milj. euron nettomäärärahoista on maaliskuun loppuun mennessä käytetty noin 500 000 euroa.

Keiteleen kunnan tilikauden tulos ajalta 1.1.–31.3.2025 on poistot huomioiden 158 693 euroa.
(Valm. hj. AK)

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee talouden toteutuman tiedokseen ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
17 §

Päätös: Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN

K.hall.
72 § 20.4.2026

Kunnan konserniohjeella luodaan puitteet omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeen tavoitteena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä siten, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja kuntakonsernin kokonaisuus huomioon ottaen.

Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä sekä näiden mahdollisia tytäryhteisöjä. Kuntayhtymissä ja kunnan osakkuusyhteisöissä kunnan edustajien tulee pyrkiä siihen, että kunnan konserniohjeen periaatteita noudatetaan myös näissä yhteisöissä.

Konserniohje täydentää hallintosäännön määräyksiä. Konserniohjeessa käsitellään esimerkiksi toimivallanjakoa ja tytäryhteisöjen hallitusten nimittämistä, talouden ja investointien suunnittelua, konserniraportointia ja riskienhallintaa sekä velvollisuutta selvittää kunnan kanta ennen yhtiön päätöksentekoa merkittävässä asioissa. Konserniohjeen hyväksyy kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto. (Valm. kj. PM)

Liite 1: Konserniohje, Keiteleen kunta

Esitys: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Keiteleen kunnan konserniohjeen. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
18 §

Liite 6: Konserniohje, Keiteleen kunta

Päätös: Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

TAKAUKSEN MYÖNTÄMINEN / KIINTEISTÖ OY NILAKANRANTA

K.hall.
77 § 20.4.2026

Kiinteistö Oy Nilakanrannan maksuvalmiuden turvaamiseksi yhtiö on pyytänyt Kaskimaan Osuuspankilta tarjouksen 30 000 euron suuruisesta luotollisesta yritystilistä. Luotollisen tilin myöntämisen edellytyksenä on kunnan omavelkainen takaus.

Kiinteistö Oy Nilakanrannan hallitus on kokouksessaan 15.4.2026 päättänyt pyytää Keiteleen kunnan omavelkaisen takauksen Kaskimaan Osuuspankin luotolliselle yritystilille, jonka ehdot ovat seuraavat:

- luoton määrä 30 000 euroa
- korko 1kk EB
- korkomarginaali 1,000 %-yksikköä yli viitekoron
- pankilla on oikeus tarkistaa luoton marginaalia 3 vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta
- limiitti on toistaiseksi voimassa oleva

Kuntalain 129 §:n mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kiinteistö Oy Nilakanranta on Keiteleen kunnan kokonaan omistama vuokrataloyhtiö. Kiinteistö Oy Nilakanranta on perustettu kehittämään paikallista vuokra-asuntotuotantoa. Yhtiön toiminta on vakiintunutta ja pitkäaikaista. (Valm. hj. AK)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. se myöntää omavelkaisen takauksen Kaskimaan Osuuspankin myöntämälle Kiinteistö Oy Nilakanrannan luotolliselle seuraavin ehdoin:
 - luoton määrä 30 000,00 euroa
 - luotto on toistaiseksi voimassa oleva
 - luoton korko on 1 kk:n euribor-korko lisättynä 1,000 % -yksikön marginaalilla
 - pankilla on oikeus tarkistaa luoton marginaali 3 vuoden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta.
2. Keiteleen kunta perii takauksesta Kiinteistö Oy Nilakanrannalta takausprovisiona 0,3 %.
3. Vastavakuutta ei vaadita
4. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan takausasiakirjat. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Merkitään, että Jarmo Ylitalo poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena Kiinteistö Oy Nilakanrannan hallituksen jäsenyys.

./..

TAKAUKSEN MYÖNTÄMINEN / KIINTEISTÖ OY NILAKANRANTA...

Valtuusto
19 §

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Merkitään, että Jarmo Ylitalo poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

K.hall.

101 § 1.6.2026

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta.

Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Keiteleen kunnan hallintosääntö on ollut voimassa 1.6.2025 alkaen. Kunnan toiminnassa tapahtuu muutoksia, kun Palveluyhtiö Viisareiden toiminta lakkaa ja sen tuottamat palvelut siirtyvät kunnan omaksi toiminnaksi 1.9.2026 alkaen. Hallintosääntöä on tarpeen päivittää em. muutosten osalta. Hallintosääntöön on lisätty (§ 62) hankintojen toimivallan määräykset, kun ne ovat aikaisemmin olleet talousarvion täytäntöpano-ohjeissa. Hallintosääntöön on tehty samalla teknisiä korjauksia sekä täsmennyksiä henkilöstöorganisaatioon, vastuu- ja tulosalueisiin, avustusten myöntämiseen, kokouspalkkioiden määräytymiseen sekä päätös- ja toimivaltaan koskien puukauppaa.

Muutokset hallintosääntöön on merkitty punaisella oheismateriaaliin (OM1).

Liite 9: Hallintosääntö 1.7.2026

Oheismateriaali, OM1: Muutokset hallintosääntöön

(Valm. kj. PM, vs hj. SN)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteen 9 mukaisen hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.7.2026. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuusto
20 §

Liite 7: Hallintosääntö 1.7.2026

Oheismateriaali, OM1: Muutokset hallintosääntöön

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Valtuusto
21 §

Puheenjohtaja Saara Koskinen esitti kiitokset valtuutetuille sekä viranhaltijoille ja henkilöstölle kuluneesta kaudesta ja hyvästä yhteistyöstä.

Kiitoksensa Keiteleen kunnan työntekijöille sekä päättäjille vuoden 2025 hyvästä tuloksesta esittivät Minna Pellikka, Jarmo Ylitalo, Markku Paananen, Jari Paananen sekä Helena Tabell.

Kunnanjohtaja tiedotti strategiatyön etenemisestä ja kuntalaisten osallistamisesta strategiavalmisteluun.

Esitys: Merkitään valtuuston tietoon saatetuksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät:
Oikaisuvaatimusviranomaisen	Keiteleen kunnanvaltuusto Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none"> • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon , jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 21. HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitusviranomainen	Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: 10–11, 13–20. Hallintovalitus, pykälät: 12. Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät:	
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöl 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta• millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.	

VALITUSOSOI-TUS	Hankintaoikaisu ja valitusosoitus Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua tai saattaa valituk-sella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.
Asiat	Pykälät:

	I Hankintaoikaisuohje
Hankintaoikai-suvaatimuksen kohde	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankin-tayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt eh-dokas tai muu taho, jota asia koskee.
Hankintaoikai-suvaatimuksen tekemiselle sää-detty aika	Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saa-nut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston auki-oloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhä-päivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuk-sen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Tiedoksianto säh-köisesti	Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätök-sestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyk-sien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.
Hankintaoikaisua koskevan vaati-muksen sisältö	Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käy-tävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole han-kintayksikön hallussa.
Toimitusosoite	Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Keiteleen kunnanhallitus PL 14, 72600 Keitele Laituritie 1 keitele@keitele.fi Viraston aukioloaika on maanantai klo 9.00–15.30., tiistai -perjantai klo 9.00–15.00. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kulu-essa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

	II Valitus markkinaoikeuteen
Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset	Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankin-tayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: <ol style="list-style-type: none">1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perus-teena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.
Muutoksenhakuai-ka	Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon han-kintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan vali-tusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä

Valituksen sisältö	Valituksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtä-väksi (vaatimukset);• vaatimusten perustelut;• mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valitta-jaan.
---------------------------	---

	<p>Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">• valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;• selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Valitusperusteen perustuva muutoksenhaku-kielto	Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.
Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle	Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.
Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/</p> <p>Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Markkinaoikeuden osoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki puh. 029 56 43300 fax 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 29 pages before this page

Dokumentet inneholder 29 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 29 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 29 sider før denne side

Detta dokument innehåller 29 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende