

KOKOUSAIKA	Maanantaina 21.9.2026 klo 17.00–19.47	
KOKOUSAIKKA	Keiteleen kunnanvirasto, Laituritie 1, 72600 Keitele	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Andersson Sari Metso Marko Paananen Jari Paananen Markku Pellikka Minna Saastamoinen Marko Tabell Helena	puheenjohtaja § 145 puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Koskinen Saara Ylitalo Jarmo Pulkkinen Roope Marjakangas Pasi Nurmivaara Sari Kaitala Teemu, § 131, klo 18.25–18.59 Marko Ikäläinen, § 131 klo 18.25–18.59	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja, rakennustarkastaja työnjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja saapuvilla olevien jäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 128–146	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisellä allekirjoituksella 25.9.2026 mennessä. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin	
	Puheenjohtaja Minna Pellikka	Pöytäkirjanpitäjä Sari Nurmivaara
	Markku Paananen, § 145	
	Pöytäkirjantarkastaja Marko Metso	Pöytäkirjantarkastaja Helena Tabell
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm.	
	kunnan verkkosivut	25.9.2026
	Virka-asema pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus
	hallintojohtaja	Sari Nurmivaara

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälä	Liite	Asia
128		VALTUUSTON 7.9.2026 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO
129		LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN
130		KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS
131		TOSSAVANLAHDEN VESIOSUUSKUNNAN PYYNTÖ LIITTYÄ KEITELEEN KUNNAN VESILAITOKSEEN
132	1, OM 1	YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN
133	OM 2	YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISEN TOIMINTAYKSIKÖN VALMISTELU JA PIENELÄINPÄIVYSTYKSEN KILPAILUTUKSEEN OSALLISTUMINEN
134	2	PALVELUYHTIÖ VIISAREIDEN KALUSTON VUOKRAAMINEN
135	3	JOUKKOLIIKENTEEN RAHOITUSSUUNNITELMA AJOKAUDELLE 1.6.2026–6.6.2027
136	4	OSAVUOSIKATSAUS 1–6 / 2026
137	5, 6	JÄRJESTELYERIEN KOHDENTAMINEN
138		LASTEN ITSENÄISYYSPÄIVÄN JUHLAAN OSALLISTUMINEN
139		YLEISHALLINNON LASKUJEN SEKÄ MUIDEN MENO- JA TULOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSINA 2026–2027
140		SITOUTUMISPYyntö POHJOIS-SAVON AV-TUOTANTOKANNUSTIMEN RAHOITTAMISEKSI VUOSINA 2027-2029
141	7	MÄÄRÄAIKAISEN KIINTEISTÖNHOITOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / AS OY KEITELEEN PUUSTELLI
142	8	VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / TILATAKSI KILPI OY
143	9	UUDEN TEOLLISUUSTIEN, ILKANTIEN JA PISTOTIEN LIIKENTEENOHJAUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
144		KUNTIEN HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN VUONNA 2026
145	10,11	KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDELLE KOSKIEN MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVAN HYVÄKSYMISTÄ
146		TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

VALTUUSTON 7.9.2026 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K. hall.
128 §

Kunnanhallitukselle esitellään valtuuston 7.9.2026 tekemät päätökset niiden laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteamiseksi.
(Valm. vs. hj. SN)

Esitys:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 7.9.2026 tekemien päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja olevan siten täytäntöönpanokelpoisia ja päättää panna ne täytäntöön kuitenkin niin, että täytäntöönpanossa huomioidaan päätösten laillistuminen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET / OTTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

K. hall.
129 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien lautakuntien pöytäkirjajäsenökset:

1. Sivistyslautakunta 26.8.2026
2. Nilakan ympäristölautakunta 26.8.2026

Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös aloittavan yrityksen tuesta 27.8.2026 13/2026
2. Päätös aloittavan yrityksen tuesta 10.9.2026 14/2026

Hallintojohtaja Sari Nurmivaara on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Päätös OVTES:n mukaisen järjestelyvaraerän käytöstä §1 21.8.2026
2. Päätös työkokemuslisästä 16.9.2026, 105/2026/00048
3. Päätös työkokemuslisästä 16.9.2026, 105/2026/00049

Tekninen johtaja – rakennustarkastaja Teemu Kaitala on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

1. Torin varaus sekä Äyräpääntien osittainen sulkeminen markkinoiden aikana 28.–29.8.2026, 18 §/2026, 26.8.2026
2. Kiinteistönhoitajan / liikuntapaikkojen hoitajan tehtävä, 19 §/2026, 2.9.2026
3. Asfalttiurakoitsijan valinta vuodelle 2026, 20 §/2026, 7.9.2026
(Valm. hj. SN)

Esitys:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi.

Samalla kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä mainitussa pöytäkirjoissa ja viranhaltijapäätöksissä mahdollisesti otto-oikeuden piirissä olevia asioita käsiteltäväkseen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

K. hall.

130 §

Kunnanjohtaja tiedottaa kunnanhallitusta ajankohtaisista asioista.

(Valm. kj. PM)

Esitys:

Merkitään ajankohtaiskatsaus kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

TOSSAVANLAHDEN VESIOSUUSKUNNAN PYYNTÖ LIITTYÄ KEITELEEN KUNNAN VESILAITOKSEEN

K. hall.
100 § 1.6.2026

Tossavanlahden vesiosuuskunta on tiedustellut mahdollisuutta liittyä Keiteleen kunnan vesilaitokseen.

Tossavanlahden vesiosuuskunnan toiminta-alueella on 7 osakastaloutta ja lisäksi vettä myydään 6 muulle taloudelle. Osuuskunnan vesiverkosto on rakennettu pääosin vuonna 1981 ja muoviputkien tekninen käyttöikä (40–50 vuotta) on täyttymässä arviolta viiden vuoden sisällä. Verkoston todellisesta kunnosta ei ole varmuutta.

Osuuskunnan vesi hankitaan yhdestä betonirengaskaivosta, jossa on AquaFilter-suodatinlaitteisto, mutta ei UV-desinfiointia.

Kunnan vesijohtoverkosto ei ulotu Tossavanlahden alueelle ja verkoston liittäminen edellyttäisi noin 3,0 km matkalta uuden runkovesijohdon rakentamista. Investointitarve olisi huomattava suhteessa alueen käyttäjämäärään.

Arviointia liittymismahdollisuuksista on tehty yhdessä Keiteleen vesilaitoksen operatiivisesta toiminnasta vastaavan Palveluyhtiö Viisarit Oy:n edustajien kanssa. Arvioinnissa nousivat esille seuraavat keskeiset seikat:

- Verkoston ikä ja epävarma kunto: Putkisto on teknisen käyttöikänsä loppupäässä, eikä sen luotettavuudesta ole varmuutta.
- Vedenhankinnan haavoittuvuus: Yhden kaivon varassa toimiminen ja UV-desinfioinnin puuttuminen muodostaisivat merkittävän riskin kunnan vesilaitokselle veden toimitusvarmuuden turvaamisessa. Jos veden toimitusvarmuutta haluttaisiin parantaa, tulisi rakentaa uutta runkovesijohdon noin 3 km matkalta, mikä aiheuttaisi kunnalle huomattavia investointikustannuksia suhteessa käyttäjämäärään.
- Kunnan vastuun kasvu: Liittyminen siirtäisi kunnalle vastuun veden laadusta ja toimitusvarmuudesta tilanteessa, jossa riskit ovat korkeat.

Edellä mainittujen seikkojen perusteella liittymistä ei voida pitää teknisesti, taloudellisesti eikä riskienhallinnan näkökulmasta tarkoituksenmukaisena.
(Valm. tekn.joht. – rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että Tossavanlahden vesiosuuskunnan liittäminen Keiteleen kunnan vesilaitokseen ei ole tällä hetkellä mahdollista.

Kunnanjohtaja muutti keskustelun jälkeen päätösehdotustaan kokouksessa seuraavasti:

Jätetään asia pöydälle.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen.

./..

TOSSAVANLAHDEN VESIOSUUSKUNNAN PYYNTÖ LIITTYÄ KEITELEEN KUNNAN VESILAITOKSEEN...

K. hall.
131 §

Eesitys: Kunnanhallitus päättää, että Tossavanlahden vesiosuuskunnan liittäminen Keiteleen kunnan vesilaitokseen ei ole tällä hetkellä mahdollista.
(Esitt. kj. PM)

Päätös: Eesitys hyväksyttiin.

Merkitään, että Marko Saastamoinen ja Jari Paananen poistuivat esteellisinä (hallintolaki § 28, mom 3) kokouksesta asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

K. hall.
132 §

Tervon kunta tuottaa isäntäkuntana ympäristöterveydenhuollon palvelut kuudelle kunnalle (Suonenjoki, Rautalampi, Tervo, Vesanto, Pielavesi ja Keitele). Kunnilla on asiasta yhteistoimintasopimus ”Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon palveluista 1.1.2012 alkaen”. Yhteistoimintasopimus on allekirjoitettu Tervossa 29.12.2011 ja se on ollut voimassa muuttamattomana koko valvontayksikön historian ajan. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Jäsenkunnilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus päättymään irtisanomista seuraavan kalenterivuoden loppuun. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen tarvitsee jokaiselta jäsenkunnalta valtuustotason päätöksen muutosehdotusten hyväksymisestä.

Kaikki jäsenkunnat ovat olleet mukana Kuopion kaupungin hallinnoimassa Kestävät Viranomaispalvelut 2030 -hankkeessa, jonka selvitystyön ja lopputulosten raportoinnin yhteydessä kävi selväksi, että jäsenkunnilla on halukkuutta tarkastella nykyistä yhteistoimintasopimusta erityisesti kustannusjaon osalta uudelleen. Hankkeen lopputuloksena esitetty kustannusjakomalli uudessa yhteistoiminta-alueessa poikkeaa useiden jäsenkuntien osalta merkittävästi nykyisestä mallista.

Kevään 2026 aikana ympäristöterveydenhuolto yhdessä jäsenkuntien kuntajohdon kanssa kävi keskusteluja kustannusjaon uudelleenorganisoinnista. Kestävät Viranomaispalvelut 2030 -hankkeen laskelmat on tehty vuoden 2024 talousarvioluvuilla ja toteumilla, joten päätöksenteon tueksi pyydettiin kesäkuussa 2026 päivitetyt laskentamallit hankkeen laskelmat toteuttaneelta ulkopuoliselta asiantuntijalta (FCG/MDI).

Kustannusjakovertailuun saatiin kolme vaihtoehtoa:

- A. Nykyinen kustannusjakomalli, jossa kustannukset jaetaan asukasluvun perusteella
- B. Toteutuneeseen palvelunkäyttöön sekä valvontakohdemäärään perustuva kustannusjakomalli
- C. Muunnelma nykyisestä mallista, jossa asukaslukuun lisätään jäsenkuntien tilastoidut nautamäärät eläinlääkintähuollon jakoperusteeksi. Ympäristöterveysvalvonnan ja hallinnon kulut jaetaan edelleen asukaslukupohjaisesti.

Kustannusjakovertailu on oheismateriaalina. Vertailutaulukkoon on otettu mukaan myös KeVi2030 -hankkeen tuottamat kustannusluvut vertailua helpottamaan.

Vaihtoehtojen merkittävin ero on kustannusten ennakoitavuus eri mallien välillä. Nykyinen malli A sekä naudat asukkaiden lisänä huomioiva malli C ovat varsin stabiileita eri vuosien välillä. Toteutuneen palvelunkäytön sekä valvontakohteiden määrän huomioiva malli B aiheuttaa kustannusjaon vaihtelua eri vuosien välillä, riippuen siitä mihin palvelu on eri vuosina kohdentunut. Mallit A ja C huomioivat laskennallisen resurssitarpeen kustannusjaon pohjana, malli B taas todellisen resurssin kohdentumisen. Todellinen resurssi vaihtelee vuosittain, riippuen esimerkiksi eläinlääkäreiden saatavuudesta alueen sisällä, yksittäisten eläinlääkäreiden ahkeruudesta sekä erilaisista satunnaisvaihteluista valvontayksikön toiminnassa ja resurssin kohdentumisessa. Pitkällä aikajänteellä toteumaperusteinen kustannusjako voidaan nähdä ./..

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN...

oikeudenmukaisena, mutta vuotuiset vaihtelut ympäristöterveydenhuollon kustannuksissa voivat tällä mallilla olla useiden kymmenien tuhansien eurojen tasolla myös yksikön pienimmillä kunnilla.

Sekä mallit B että C paljastavat yhtenevän muutostarpeen kustannusjaksossa jäsenkuntien välillä. Molemmissa malleissa Suonenjoen kaupungin maksuosuus on vuoden 2026 kustannustasolla noin 120 000 € nykyistä mallia pienempi. Mallin mukaan Pielaveden maksuosuus taas tulee kasvamaan 100 000–130 000 €. Molemmat laskentamallit osoittavat myös Rautalammin kunnan maksuosuuden kasvavan merkittävästi, 30 000–50 000 €. Vesannolle taas kustannusten lasku voi olla jopa tasolla 30 000 €. Tervon maksuosuuden muutos on vain yksittäisiä tuhansia jompaankumpaan suuntaan mallista riippumatta, ja Keiteleen maksuosuus voi laskea maksimissaan noin 17 000 €.

Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen nykyisellä mallilla on murroksessa, ja muutoksia järjestämistapaa ohjaavaan lainsäädäntöön odotetaan lähitulevaisuudessa, mahdollisesti seuraavalla hallituskaudella. Tulevaisuuskuva on nyt avoin ja epävarma. Myös kuntakentän kokonaistilanne on haastava ja tulevaisuuden ennustaminen vaikeaa, erityisesti pienten kuntien taloudellisten mahdollisuuksien suhteen.

Yhteistoimintasopimuksen kustannusjakomallissa on selkeä epäkohta, jonka kaikki vaihtoehtoiset laskentamallit ovat paljastaneet. Pelkän asukasluvun huomioiminen kustannusjaon perusteena vyöryttää kuluja liian erityisesti Suonenjoen kaupungille. Kustannusjaon muuttaminen on perusteltua.

Ympäristöterveydenhuollon sekä peruskuntien toimintaympäristön muutospaineiden ja epävarmuuden vuoksi pitkäaikaisten päätösten tekeminen on haastavaa. Laskentamallien vertailussa malli C, asukkaiden ja nautojen yhteenlaskettu määrä eläinlääkintähuollon kustannusjaon pohjana, korjaa todetun epäkohdan, mutta ei aiheuttaisi merkittäviä haasteita tai muutostarpeita talousarvion laadintaprosessiin. Malli C pitää myös kuntien kustannusosuuden vuosittaisen vaihtelun pienenä.

Liitteenä on sopimusluonnos uudesta yhteistoimintasopimuksesta 1.1.2027 alkaen. Sopimusmallia on päivitetty vain voimaantulopäivän ja kustannusjaon osalta. Alkuperäisessä sopimuksessa liitteenä ollut luetelo siirtyvästä henkilöstöstä on poistettu vanhentuneena.

Tervon kunnanhallitus on 31.8.2026 § 143 päättänyt ympäristöterveyslautakunnan esityksestä:

1. Kunnanhallitus hyväksyy yhteistoimintasopimuksen muuttamisen 1.1.2027 alkaen oheisen sopimusluonnoksen mukaisesti. Yhteistoimintasopimus käyttää jatkossa kustannusjaon pohjana laskentamallia C. Yhteistoimintasopimuksen kohtaa 7. Talous ja taloudenpito täydennetään seuraavasti:

”Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken muiden kulujen osalta asukaslukujen ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen sekä nautamäärän suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän tilanteen mukaan”.

./..

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN...

2. Kunnanhallitus esittää sopimusmuutosta hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.
3. Tervon kunta lähettää yhteistoimintasopimuksen muuttamisen käsiteltäväksi ympäristöterveydenhuollon jäsenkuntien kunnanhallitukseen ja valtuustoihin.

Liite 1: Luonnos yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuolto 1.1.2027 alkaen.

Oheismateriaali, OM 1, (Ei julkinen): Kustannusjako 2026 vertailu eri malleista.

(Valm. kj. PM)

Esitys:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy yhteistoimintasopimuksen muuttamisen 1.1.2027 alkaen liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti. Yhteistoimintasopimus käyttää jatkossa kustannusjaon pohjana laskentamallia C. Yhteistoimintasopimuksen kohtaa 7. Talous ja taloudenpito täydennetään seuraavasti: "Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken muiden kulujen osalta asukaslukujen ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen sekä nautamäärän suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän tilanteen mukaan".

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISEN TOIMINTAYKSIKÖN VALMISTELU JA PIEN-
ELÄINPÄIVYSTYKSEN KILPAILUTUKSEEN OSALLISTUMINEN

K. hall.
133 §

Kuopion kaupunki toteutti Pohjois-Savon maakuntaliiton hankerahoituksella (Aiko-hanke) selvityshankkeen 15 Pohjois-Savon kunnan sekä Pieksämäen viranomaistoimintojen järjestämisestä. Pohjois-Savosta mukana olivat Ylä-Savoa lukuun ottamatta kaikki kunnat: Joroinen, Kaavi, Keitele, Kuopio, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto. Hankkeessa selviteltiin sitä, miten rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto olisi tarkoituksenmukaista järjestää tulevaisuudessa.

Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan osalta todettiin, että ne voisivat tulevaisuudessa organisoitua alueellisesti yhdessä. Yhden viranhaltijan yksiköt ja erityisesti yhdistelmävirat nähtiin erittäin suurena riskinä ja niistä tulisi pyrkiä siirtymään isompiin yksiköihin, joissa varmistetaan riittävä osaaminen ja palvelutaso. Hankkeessa ei kuitenkaan tehty näiden osalta selkeää esitystä, koska velvoittavan lainsäädännön valmistelu ministeriössä viivästyi.

Ympäristöterveydenhuollon osalta suositeltiin hankekuntien yhteistä ympäristöterveydenhuollon yksikköä Kuopioon. Kuopion kaupunki pyytää kuntien alustavaa tietoa siitä, ovatko ne lähdössä mukaan yhteiseen ympäristöterveydenhuollon yksikköön ja ovatko kunnat valmiita aloittamaan sitä koskevan päätöksenteon valmistelun. Mikäli kunta on lähdössä mukaan yhteisen yksikön perustamiseen, toivooko kunta yhteistoiminnan aloitusta vuonna 2028 vai vuonna 2030.

Kyseessä on alustava kysely ja jatkoneuvottelut käydään mukaan lähtevien kuntien kesken, jolloin sovitaan myös yhteisen lautakunnan kokoonpano ja tehdään yksityiskohtaisemmat suunnitelmat organisaatiosta. Johtamisrakenteessa eläinlääkäreille ja terveystalvonnalle ja elintarviketurvallisuudelle valitaan mukaan lähtevästä henkilöstöstä omat esihenkilöt, joiden koulutus ja tausta vastaavat työtekijöiden tehtäviä. Pieneläinpäivystys kilpailutetaan vuoden 2027 alussa, jolloin valitaan palveluntuottaja vuosille 2028-2030 (+ optiovuodet).

Kuopion kaupunki pyytää kuntien alustavia ilmoituksia ympäristöterveydenhuollon yhteisen toimintayksikön valmisteluun sekä pieneläinpäivystyksen kilpailutukseen osallistumisesta 15.9.2026 mennessä.

Nykyisellään Tervon kunta tuottaa isäntäkuntana ympäristöterveydenhuollon palvelut kuudelle kunnalle (Keitele, Suonenjoki, Rautalampi, Tervo, Vesanto ja Pielavesi). Kunnat ja kuntalaiset ovat olleet tyytyväisiä palveluihin ja kunnat ovat uudistamassa yhteistoimintasopimusta kustannustenjaon osalta. Keiteleen näkemyksen mukaan tällä hetkellä ei ole tarvetta järjestää palveluita muilla tavoin, vaan Keitele jatkaa yhteistoimintaa saman kuntajoukon kanssa.

Kestävät viranomaispalvelut 2030-hankkeen loppuraportissa todetaan, että yhteisen yksikön vaihtoehtona onkin lähinnä jatkaa nykyisellä rakenteella ja pyrkiä saavuttamaan parempia sopimuksia yksityisten palveluntuottajien kanssa sekä kehittää muita sopimusmenettelyitä kuntien kesken.
(Valm. kj. PM)

./..

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISEN TOIMINTAYKSIKÖN VALMISTELU...

OM 2: Kestävät viranomaispalvelut (KeVi) 2030-hankkeen loppuraportti

Esitys: Kunnanhallitus ilmoittaa Kuopion kaupungille, että Keiteleen kunta ei tässä vaiheessa ole lähdössä mukaan ympäristöterveydenhuollon yhteisen toimintayksikön valmisteluun eikä osallistu pieneläinpäivystyksen kilpailutukseen. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

PALVELUYHTIÖ VIISAREIDEN KALUSTON VUOKRAAMINEN

K. hall.
134 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n henkilöstö siirtyi Keiteleen ja Vesannon kuntiin ja palvelutuotanto kunnissa alkoi 1.9.2026, mutta koska yhtiön loppuselitystä ei ole vielä tehty, kalusto on edelleen yhtiön omaisuutta. Kuntien palvelutoiminnan tuottamiseksi loppuvuoden ajaksi tarvitaan yhtiön kalustoa. Yhtiön purkamisen ohjausryhmän kokouksessa on kuntien ja yhtiön kesken sovittu, että yhtiö vuokraa kunnille niiden tarvitseman kaluston 1.9.2026 alkaen vuoden loppuun saakka.

Laaditun vuokrasopimuksen mukaan vuokrahinta on 2.500,00 €/kk (alv 0 %) ja vuokra-aika on 1.9.–31.12.2026. Hintaan lisätään arvonlisävero 25,5 %. Sopimuksen mukaan vuokralle ottaja sitoutuu maksamaan vuokran koko vuokra-ajalta kertakorvauksella 30.09.2026. Maksu suoritetaan vuokrasopimuksen pohjalta ilman erillisen laskulomakkeen lähettämistä.

Hallintosäännön 22 § mukaan kunnanhallitus ratkaisee asiat, jotka koskevat irtaimen omaisuuden vuokralle antamista tai ottamista koskevat asiat. Asian kiireellisyyden vuoksi kunnanjohtaja on allekirjoittanut 5.9.2026 em. määräaikaisen sopimuksen, jonka kunnanhallitus voi päätöksellään vahvistaa.

Liite 2: Sopimus kaluston vuokraamisesta, Keitele

(Valm. kj. PM)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää vahvistaa liitteenä olevan määräaikaisen sopimuksen Palveluyhtiö Viisarit Oy:n kaluston vuokraamisesta Keiteleen kunnan käyttöön.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

JOUKKOLIIKENTEEEN RAHOITUSSUUNNITELMA AJOKAUDELLE 1.6.2026–6.6.2027

K. hall.
135 §

Liikenne- ja liikennevirasto Traficom ja Keiteleen kunnan välillä on solmittu yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta. Sopimus on tullut voimaan 1.6.2020 ja sitä on muutettu 5.6.2023 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Yhteistyösopimukseen perustuvassa rahoitussuunnitelmassa sovitaan kunnan rahoitusosuudesta kuntalaisia palvelevissa Traficom joukkoliikennehankinnoissa. Rahoitussuunnitelma tehdään vuosittain ja siinä sovitaan ajokaudelle kohdistuvien kustannusten jakamisesta.

Käyttöoikeussopimukseen perustuvassa kuntarajat ylittävässä liikenteessä Traficom rahoitusosuus on 75 % ja kuntien yhteenlaskettu rahoitusosuus 25 %. Kuntien rahoitusosuudesta keskuskaupungin osuus on 20 % ja jäljelle jäävä osuus jaetaan kaikille kunnille tasaosuuksin mukaan lukien keskuskaupunki. Kustannukset jaetaan kohdekohtaisesti niiden kuntien kesken, joita kohteen liikenne palvelee. Kuntien sisäisen liikenteen kustannuksista kunnat vastaavat kokonaan.

Bruttokorvaukseen perustuvan sopimusliikenteen kustannusjaossa on painotettu kaupunkiseudun joukkoliikenneviranomaisen toimivalta-alueen sisällä tehtyjen matkojen osuutta suhteessa muista kunnista tehtyihin matkoihin. Kustannustenjakomalli pohjautuu Traficom ja kaupunkiseudun joukkoliikenneviranomaisen väliseen lippu- ja maksujärjestelmän yhteistyöhön. Muiden kuntien maksuosuudet määräytyvät matkustuksen painottumisen ja liikenteen palvelutason perusteella.

Joukkoliikenteen palvelutaso voidaan turvata vuosille 2026–2027 asetettujen palvelutasotavoitteiden mukaisena vain yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Rahoitussuunnitelmassa esitetty kustannusjako perustuu nykyiseen Traficom käytössä olevaan joukkoliikenteen valtion rahoituksen tasoon.

Keiteleen kunnan rahoitusosuus ajokaudelle 1.6.2026-6.6.2027 on 15 148 euroa.

Pohjois-Savon ELY-keskus esittää liitteenä olevan rahoitussuunnitelman hyväksymistä osaksi solmittua yhteistyösopimusta.

Liite 3: Rahoitussuunnitelma ajokaudelle 1.6.2026-6.6.2027
(Valm. hj SN)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy Traficom rahoitussuunnitelman joukkoliikennepalveluiden kustannusten jakamisesta ajokaudella 1.6.2026-6.6.2027.
(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

OSAVUOSIKATSAUS 1–6 / 2026

K. hall.
136 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintokunnat on veloitettu aktiivisesti seuraamaan talousarvioitaan ja käsittelemään toteutumat neljännesvuosittain. Veloitteen taustalla on valtioneuvoston asetus (524/2020), jonka mukaan kuntien on toimitettava taloustietoja Valtio-
konttorin ylläpitämään taloustietovarantoon neljännesvuosittain.

Kesäkuun lopun tilanteesta on laadittu osavuosisikatsaus, jossa on esitetty myös talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen. Tasaisen käytön toteutumaprosentti kesäkuun lopussa on 50 %. Raportointivelvoitteen vuoksi käyttötalouden menot ja tulot kohdistuvat aikaisempaa paremmin oikealle kuukaudelle.

Toimintatuottoja on kertynyt 0,83 milj.€, mikä on 44,1 % arvioidusta ja toimintakulujen toteutuma on 3,7 milj.€, mikä on 46,1 % talousarviossa ennakoidusta. Toimintakatteen muodostuu 2,9 milj.€.

Verotulojen kokonaiskertymä ensimmäisen puolen vuoden aikana on 2,8 milj.€ eli 44 % talousarviosta arvioidusta.

Valtionosuuksien toteuma on 155 394 €, 35,7 %.

Vuosikatteen suuruus on 326 198 € ja tulos poistojen jälkeen on - 62 263 €. (Valm. hj. SN)

Liite 4: Osavuosisikatsaus

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

JÄRJESTELYERIEN KOHDENTAMINEN

K. hall.
137 §

Kunta-alan uudet virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2025 - 29.2.2028. Sopimus sisältää palkkojen korotuksia jokaiselle vuodelle. 1.8.2026 on tullut voimaan kaikkia sopimusaloja koskeva yleiskorotus suuruudeltaan 2,27 %. Lisäksi vuoden 2026 osalta sopimus sisältää 1.10.2026 lukien keskitettyjä ja paikallisia eria.

Järjestelyerien kohdentamisesta on käyty neuvottelu henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa 9.9.2026 koskien KVTES:iä ja OVTES:iä sekä 14.9.2026 koskien YTES:iä.

Virka- ja työehtosopimusten mukaan kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevasta kehittämisohjelmasta 2023–2027 on käytettävistä 1.10.2026 lukien

KVTES

- Paikallinen järjestelyerä 0,2 % (222,73 euroa) sekä paikallisesti jaettava kehittämisohjelmaerä 0,4 % (445,45 euroa)
- nämä kohdennetaan esihenkilöiden tekemän arvioinnin perusteella henkilökohtaisiin lisiin liitteen 5 mukaisesti.

OVTES, osio G (vaka)

- Paikallinen kehittämisohjelmaerä 0,2 % (21,50 euroa), mikä kohdennetaan esihenkilön arvioinnin perusteella henkilökohtaiseen lisään liitteen 5 mukaisesti.
- Lisäksi OVTES osion G henkilöstön henkilökohtaisiin lisiin kohdennetaan 35 euroa OVTES:n piirissä oleville jaettavasta paikallisesta järjestelyerästä liitteen 5 mukaisesti.

OVTES (opettajat)

- OVTES:n piirissä oleville opettajille kohdennettava paikallinen järjestelyerä on 0,2 % (195 euroa). Tästä opettajien osuus on 160 euroa. Erä kohdennetaan työn vaativuuden arvioinnin (TVA) tekijöiden perusteella joko korottamalla olemassa olevia TVA-tekijöitä tai ottamalla käyttöön uusia tekijöitä.
- OVTES:n (pl. osio G) paikallinen järjestelyerä 0,18 % (156,11 euroa) kohdennetaan TVA-tekijöiden perusteella joko korottamalla olemassa olevia tekijöitä tai ottamalla käyttöön uusia tekijöitä.
- OVTES:n opettajille kohdennettavien erien jakamisesta on käyty erillinen neuvottelu.

./..

JÄRJESTELYERIEN KOHDENTAMINEN...

YTES

Paikallinen järjestelyerä 1.10.2026 alkaen on 0,2 % (54 euroa) jäsenyhteisön tämän työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden peruspalkkojen palkkasummasta. Kehittämishjelmaerä on 0,3 % (104,80 euroa) jäsenyhteisön työehtosopimuksen mukaisten kokonaisansioiden palkkasummasta.

YTES:n osalta erä kohdennetaan palkkojen harmonisointiin liitteen 6 mukaisesti. (Valm. hj. SN)

Liite 5 (Ei julkinen): Paikallisten järjestelyerien jako KVTES 1.10.2026

Liite 6 (Ei Julkinen): Paikallisen järjestelyerien jako YTES

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy järjestelyerien kohdentamisen liitteiden 5 ja 6 mukaisesti. (Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

LASTEN ITSENÄISYYSPÄIVÄN JUHLAAN OSALLISTUMINEN

K. hall.
138 §

Vuodesta 2017 alkaen järjestetty Lasten Itsenäisyyspäivän juhla on va-
kiintunut odotetuksi ja tärkeäksi osaksi itsenäisyyspäivän juhlintaa. Pää-
ministeri Petteri Orpo on lähettänyt kuntiin kirjeen, jossa kutsutaan jo-
kaisesta Suomen kunnasta kaksi juhlavierasta valtakunnalliseen Lasten
Itsenäisyyspäivän juhlaan keskiviikkona 2.12.2026.

Juhla järjestetään Säätytalolla Helsingissä ja juhlan teema on ”Yhteis-
hengen puolesta”. Yhteishenki juhlassa on ystävällisiä kohtaamisia,
naurua ja jaettua iloa. Juhlassa jokainen kuuluu joukkoon.

Juhlan järjestävät valtioneuvoston kanslia, Mannerheimin Lastensuoje-
luliitto ja lapsiasiavaltuutetun toimisto. Juhlat alkavat alkuiltapäivästä,
tarkka kellonaika ja muut yksityiskohdat ilmoitetaan kutsussa, jonka juh-
laan tulevat lapset saavat marraskuussa.

Kuntaa pyydetään nimeämään osallistujiksi kaksi vuonna 2016 synty-
nyttä lasta. Kuntia pyydetään myös vastaamaan sitä edustavien lasten
ja heidän mahdollisten saattajiensa matka- ja majoituskustannuksista.

Keiteleen kunta on lähettänyt edustajansa juhliin vuosina 2017–2019 ja
2022–2025. Osallistujat on arvottu halukkaista 4 vuosiluokan oppilaista
koulutyön yhteydessä. (Valm. hj. SN)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää, että Keiteleeltä juhlaan lähetetään kaksi vuonna
2016 syntynyttä lasta / 4 luokan oppilasta. Samalla kunnanhallitus val-
tuuttaa yleishallinnon vastaamaan pyydetyistä kustannuksista.
(Esitt. kj PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

**YLEISHALLINNON LASKUJEN SEKÄ MUIDEN MENO- JA TULOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT
VUOSINA 2026-2027**

K. hall.
139 §

Keiteleen kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan toimitella määrää toimialaansa koskevien laskujen sekä muiden meno- ja tulotositteiden hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä. (Valm. hj. SN)

Esitys:

Kunnanhallitus määrää vaalien, keskushallinnon, ruokapalvelun, teknisten palveluiden ja valtuuston tulosalueiden laskujen sekä muiden meno- ja tulotositteiden hyväksyjiksi kunnanjohtajan ja hallintojohtajan sekä teknisten palvelujen osalta tekninen johtaja -rakennustarkastajan.

Henkilökohtaiset viran hoitoon liittyvät laskut (matka-, koulutus- ja puhelinlaskut) hyväksyy kunnanjohtajan osalta kunnanhallituksen puheenjohtaja, hallintojohtajan ja tekninen johtaja -rakennustarkastajan osalta kunnanjohtaja. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

SITOUTUMISPYyntö POHJOIS-SAVON AV-TUOTANTOKANNUSTIMEN RAHOITTAMISEKSI
VUOSINA 2027-2029

K. hall.
140 §

Pohjois-Savon maakuntahallitus päätti 25.5.2026 § 60, että Pohjois-Savon liitto toimii Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittajaviranomaisena.

AV-tuotantokannustimen avulla houkutellaan audiovisuaalisia tuotantoja kuvaamaan Pohjois-Savon alueelle. Näitä tuotantoja voivat olla elokuvat, tv-tuotannot tai muut kulttuurituotteen määritelmän täyttävät tuotannot, joilla on uskottava vähintään valtakunnallinen levitys. Kannustinta voidaan myöntää tuotannoille, jotka toteutetaan kokonaan tai osittain Pohjois-Savon alueella. AV-tuotantokannustimen tarkoituksena on vahvistaa Pohjois-Savon kilpailukykyä ja näkyvyyttä audiovisuaalisten tuotantojen kohdealueena ja luovan talouden kasvualueena sekä kasvattaa tuotantojen aluetaloudellisia vaikutuksia. Tuotantokannustin tukee maakunnan näkyvyyttä ja vetovoimaa sekä audiovisuaalisen alan kehittymistä ja liiketoiminnan kasvua.

Maakuntahallitus valtuutti Pohjois-Savon liiton pyytämään kunnilta sitovat vapaaehtoiset päätökset AV-tuotantokannustimen rahoittamiseen vuosina 2027–2029. Lisäksi maakuntahallitus päätti, että vuosien 2027–2029 kuntakohtainen vuosittainen maksuosuus määräytyy 31.12.2025 asukasluvun perusteella. Maksuosuus on 0,395 €/ asukas/ vuosi. Maksuosuus laskutetaan vuosittain yhdessä erässä siten, että eräpäivät ovat 31.1.2027, 31.1.2028 ja 31.1.2029.

Maakuntahallituksen päätöksen mukaisesti Pohjois-Savon liitto pyytää kunnilta vapaaehtoiset kirjalliset sitoutumiset Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittamiseen vuosina 2027, 2028 ja 2029 taulukon 1 mukaisesti. Keiteleen kunnan maksuosuus on 759 euroa vuodessa vuosina 2027–2029.

Sitova päätös Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoitukseen osallistumisesta vuosina 2027–2029 pyydetään toimittamaan 30.10.2026 mennessä osoitteeseen kirjaamo@pohjois-savo.fi.
(Valm. kj. PM)

Esitys: Kunnanhallitus antaa Pohjois-Savon liitolle vapaaehtoisen kirjallisen sitoutumisen Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoittamiseen vuosina 2027, 2028 ja 2029.
(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

MÄÄRÄAIKAISEN KIINTEISTÖNHOITOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / AS OY KEITELEEN
PUUSTELLI

K. hall.
141 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy vastasi 31.8.2026 saakka As Oy Keiteleen Puustellin kiinteistönhoidosta. Viisareiden toimintojen siirryttyä kuntaan ovat As Oy Keiteleen Puustellin edustajat esittäneet, että kiinteistönhoitopalvelua jatkettaisiin Keiteleen kunnan toimesta määräaikaisesti vuoden 2026 loppuun saakka.

Kunta on alustavasi suostunut jatkamaan kiinteistönhoitopalvelujen tuottamista siirtymäkauden ajan 1.9.–31.12.2026.

Kyseessä on määräaikainen järjestely, jolla mahdollistetaan aiemmin Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hoitaman kiinteistönhoitopalvelun hallittu siirtyminen ja palvelun jatkuvuus. Järjestelyllä ei ole tarkoitus laajentaa Keiteleen kunnan toimintaa yleisesti yksityisille kiinteistönhoitomarkkinoille.

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen tulee antaa tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Kuntalain 127 §:ssä säädetään kuitenkin poikkeuksista yhtiöittämisvelvollisuuteen. Kuntalain 127 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan kunta voi hoitaa tehtävää omana toimintanaan, jos toiminnan on katsottava olevan vähäistä.

Liite 7: Kiinteistönhoitosopimus liitteineen

(Valm. tekn.joht. - rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä Keiteleen kunnan ja As Oy Keiteleen Puustellin välisen kiinteistönhoitosopimuksen ajalle 1.9.–31.12.2026.
2. todeta, että kyseessä on Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toiminnan Keiteleen kunnalle siirtymiseen liittyvä tilapäinen, laajuudeltaan ja taloudelliselta merkitykseltään vähäinen toiminta, jota voidaan kuntalain 127 §:n 1 momentin 1 kohdan perusteella hoitaa kunnan omana toimintana ilman yhtiöittämistä.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN / TILATAKSI KILPI OY

K. hall
142 §

Tilataksi Kilpi Oy / Kukka- ja sidontapalvelu Metsäruusu on kiinnostunut jatkamaan Keiteleen kunnan omistaman Tossavaisenkulma Oy:n liikehuoneiston L2 etuosan pinta-alaltaan noin 30 m2 vuokraamista.

Vuokrasopimus on sovittu laadittavaksi kahdentoista (12) kuukauden määräaikaisena vuokrasopimuksena.

Liite 8: Vuokrasopimus sekä vuokratilan pohjapiirustus.
(Valm. tekn.joht. - rak.tark. TK)

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 8 mukaisen vuokrasopimuksen.
(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

UUDEN TEOLLISUUSTIEN, ILKANTIEN JA PISTOTIEN LIIKENTENOHAUSSUUNNITELMAN
HYVÄKSYMINEN

K. hall.
115 § 29.6.2026

Alueidenkäyttölain 85 § mukaan katu rakennetaan kunnan hyväksymän suunnitelman mukaisesti. Suunnitelmasta säädetään tarkemmin maankäyttö- ja rakennusasetuksessa.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 § mukaan liikenteenohjaussuunnitelmaehdotus on pidettävä julkisesti nähtävillä vähintään 14 päivän ajan. Osallisilla on oikeus tehdä muistutus ehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävillä oloajan päättymistä.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava kirjeitse suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille. Jos osallisia on muitakin, nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on tiedotettava siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Teollisuustien, Ilkantien ja Pistotien osalta on laadittu uusi liikenteenohjaussuunnitelma, jossa on huomioitu muun muassa alueen erityispiirteet, kuten Teollisuustien yli kulkeva trukkiliikenne.

Liite 8: Liikenteenohjaussuunnitelma

(Valm. tekn. joht.-rak.tark. TK)

Esitys:

Kunnanhallitus päättää asettaa liikenteenohjaussuunnitelman yleisesti nähtäville 14 päivän ajaksi ja tiedottaa oikeudesta muistutuksen tekemiseen kunnan verkkosivuilla ja lehti-ilmoituksella sekä kirjeitse alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajia ja haltijoita. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

K. hall
143 §

Uuden teollisuustien, Ilkantien ja Pistotien liikenteenohjaussuunnitelmaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 15.7.-5.8.2026 välisenä aikana Keiteleen kunnan verkkosivuilla ja Keiteleen kirjastolla. Oikeudesta muistutuksien tekemiseen on ilmoitettu kuulutuksella, joka on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja Pielavesi-Keitele-lehdessä. Lisäksi katualueiden viereisten kiinteistöjen maanomistajille on lähetetty kirjeet asian johdosta.

Määräaikaan mennessä ei katusuunnitelmaehdotuksista saapunut yhtään muistutusta. (Valm. tekn.joht. TK)

Liite 9: Liikenteenohjaussuunnitelma

Esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 9 mukaisen uuden Teollisuustien Ilkantien ja Pistotien liikenteenohjaus suunnitelman. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KUNTIEN HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN VUONNA 2026

K. hall.
144 §

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt suunnitelman taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavista toimenpiteistä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä hakemuksessa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27§:n 2 momentin perusteella ministeriö on asettanut valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat kaikkia kuntia koskevat ehdot hyväksytyn tasapainotusohjelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päättävävallassa olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous- että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämis- tarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen takia.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Hakemukset tulee toimittaa 29.9.2026 klo 16.15 mennessä.

Keiteleen kunnan vuoden 2026 talousarvion toteutumisennusteen mukaan tilikauden tulos muodostuu noin 400 000 euroa alijäämäiseksi. Keskeinen syy talouden heikkenemiseen on yhteisö- ja verotulojen ennakoitua huomattavasti pienempi kertymä, jonka arvioidaan jäävän yhteensä noin 818 000 euroa talousarviossa arvioitua alemmaksi. Tulopohjan äkillinen heikkeneminen johtuu yritysten tuloskehityksestä, johon kunnalla ei ole vaikutusmahdollisuuksia.

Kunnan menokehitys on pysynyt hallinnassa ja käyttötalouden toimintakulut toteutuvat ennakoitua pienempinä. Kunta on myös ryhtynyt omiin talouden tasapainottamistoimiin lisäämällä tulojaan metsänmyynneillä ja osinkotuotoilla yhteensä noin 340 000 eurolla. Näistä toimenpiteistä huolimatta vuoden 2026 tuloksen ennustetaan jäävän alijäämäiseksi, ja myös vuoden 2027 talousnäkyminen on alijäämäinen.

Keiteleen kunnan yritys rakenne on keskittynyt muutamiin merkittäviin yrityksiin, minkä vuoksi yritysten tulospalettia heijastavat kunnan verotuloihin tavanomaista voimakkaammin. Kunnan kokoon nähden poikkeuksellisen merkittävä verotulojen alenema muodostaa harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntämisperusteissa tarkoitettua tilapäisen taloudellisen vaikeuden ja paikallisen erityisolosuhteen.

./..

KUNTIEN HARKINNANVARAINEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN...

Harkinnanvaraisella valtionosuuden korotuksella tuettaisiin kunnan omia talouden tervehdyttämistoimia, turvattaisiin talouden tasapainon hallittu saavuttaminen sekä vähennettäisiin tuleville vuosille kertyvän alijäämän määrää.
(Valm. hj. SN)

Esitys: Kunnanhallitus päättää hakea valtiovarainministeriöltä vuoden 2026 harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 500 000 euroa ja valtuuttaa kunnanjohtajan/hallintojohtajan toimittamaan hakemuksen valtiovarainministeriölle. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että kunta on laatinut talouden tasapainottamissuunnitelman, jonka mukaisiin toimenpiteisiin kunta sitoutuu.
(Esitt. kj. PM)

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

KEITELEEN KUNNAN LAUSUNTO ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDELLE KOSKIEN MUNTTERINKANKAAN TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVAN HYVÄKSYMISTÄ

K. hall.
145 §

Itä-Suomen hallinto-oikeus on pyytänyt Keiteleen kunnalta lausuntoa (di-aarinro 1981/03.04.04.04.16/2026) valituksen johdosta, joka koskee kunnanvaltuuston 15.6.2026 tekemää päätöstä (nro 02/2026, § 12) Muntterinkankaan tuulivoimaosayleiskaavan hyväksymisestä. Hallinto-oikeus on varannut kunnalle tilaisuuden antaa lausuntonsa asiassa 30.9.2026 mennessä.

Kunnan lausunto on esityslistan liitteenä.

(Valm. hj. SN, tekn.joht.raktark. TK)

Liite 10: Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö 1981_2026

Liite 11: Keiteleen kunnan lausunto Muntterinkankaan tuulivoi-maosayleiskaavan hyväksymisestä

Esitys:

Kunnanhallitus antaa hallinto-oikeudelle liitteen 11 mukaisen lausunnon. Kunnanjohtaja/tekninen johtaja, rakennustarkastaja voivat tehdä lausuntoon teknisiä korjauksia. (Esitt. kj. PM)

Päätös:

Keskustelun aikana Helena Tabell esitti, että kunnanhallitus ei hyväksy lausuntoa. Koska esitystä ei kannatettu, se raukesi.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittään, että Saara Koskinen (intressijäävi, hallintolaki § 28, mom 3), Jari Paananen (yhteisöjäävi, hallintolaki § 28, mom 5) ja Minna Pellikka (yhteisöjäävi, hallintolaki § 28, mom 5) poistuivat kokouksesta esteellisinä asian esittelyn ja käsittelyn ajaksi klo 19.38–19.40.

Puheenjohtajana tämän asian kohdalla toimi Markku Paananen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

K. hall.
146 §

- Kaupanvahvistajat; Kiinteistönluovutusilmoitukset
- Maanmittauslaitos; Kutsut lohkomistoimituksiin kunnanvirastolle 22.9.2026 klo 9.30, 239-409-1-51 Takaharju / määräala 22.9.2026 klo 10.15, 239-408-12-314
- Opetus- ja kulttuuriministeriö; Päätös 25.5.2026 perusopetuksessa järjestettävän valmistavan opetuksen lisäopetuksen yksikkö hinnasta vuodelle 2026
- Opetushallitus; Kirje 2.9.2026 Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta /syksyn 2026 tilastointipäivän perustiedot
- Lupa- ja valvontavirasto; Päätös 7.9.2026 vaatimukseen luonnon-suojelulain 126§:n mukaisen pakkokeinon käyttämisestä
- Pohjois-Savon liitto, maakuntavaltuusto; Pöytäkirjanote 8.6.2026 27.4.2026 § 13
- Pohjois-Savon liitto, maakuntahallitus; Pöytäkirjanotteet 1.9.2026 § 89 ja § 95
- Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus; Pöytäkirja 4.9.2027 ja ote § 81
- Sonkajärven kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 31.8.2026 § 152
- Siilinjärven kunta, kunnanhallitus; Ote pöytäkirjasta 31.8.2026 § 143
- Lapinlahden kunta, Otteet pöytäkirjasta 31.8.2026 §165 ja § 167
- Tervon kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirja ote 31.8.2026 § 143
- Vieremän kunta, kunnanhallitus; Pöytäkirjan ote 7.9.2026 158 §
- Varkauden kaupunki, kaupunginhallitus; Pöytäkirjanote 7.9.2026 193 §
- Keiteleen Vanhus- ja vammaisneuvosto; Pöytäkirja 8.9.2026
- Keiteleen Sydänyhdistys ry; Kevätkokouksen pöytäkirja 23.6.2026
- Saapuneita lehtiä

(Valm. hj. SN)

Esitys:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

(Esitt. kj. PM)

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Marjakangas,
p. 050 520 5999, s-posti: pasi.marjakangas@keitele.fi

OIKAISUVAATI-MUSOHJE	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Asiat	Pykälät: 131,133–135, 137–145
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Keiteleen kunnanhallitus Laituritie 1, PL 14, 72601 Keitele Sähköposti: keitele@keitele.fi Fax: 017 273 1099
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) • kunnan jäsen
Oikaisuvaatimus-aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä kunnallisvalituksen alaisista asioista 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja hallintovalituksen alaisista asioista 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keiteleen kuntaan viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • se, millaista oikaisua vaaditaan • millä perusteella oikaisua vaaditaan Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
MUUTOKSENHAKUKIELTO	Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta (Kuntalaki 136 §). Pykälät: 128–130, 132, 136, 146 Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOI-TUS	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
Valitus-viranomainen	Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Puh. 029 564 2502, Fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Asiat	Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät:	
Valitusoikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta valittamalla myös se, jolla on lain mukaan valitusoikeus asiassa.	
Valitusaika	Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista . Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä erityislainsäädännön mukaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. (HLainkäyttöL 5 §) Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.	
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.	
Oikeudenkäynti-maksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.	

VALITUSOSOI-TUS	Hankintaoikaisu ja valitusosoitus Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua tai saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.
Asiat	Pykälät:

	I Hankintaoikaisuohje
Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.
Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika	Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Tiedoksianto sähköisesti	Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.
Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö	Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.
Toimitusosoite	Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Keiteleen kunnanhallitus PL 14, 72600 Keitele Laituritie 1 keitele@keitele.fi Viraston aukioloaika on maanantai klo 9.00–15.30., tiistai -perjantai klo 9.00–15.00. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

	II Valitus markkinaoikeuteen
Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset	Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.
Muutoksenhakuaika	Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä

Valituksen sisältö	Valituksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös); • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); • vaatimusten perustelut; • mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutuksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.
--------------------	---

	Valitukseen on liitettävä: • valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; • selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Valitusperusteen perustuva muutoksenhaku-kielto	Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.
Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle	Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.
Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot	Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/ Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Markkinaoikeuden osoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki puh. 029 56 43300 fax 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi

This document contains 31 pages before this page

Dokumentet inneholder 31 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 31 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 31 sider før denne side

Detta dokument innehåller 31 sidor före denna sida

SARI HELENA NURMIVAARA

Keiteleen kunta, FI01707737, Laituritie 1 , 72600 , Keitele

d0d454bf-de0a-4485-883e-9635f392d595 - 2026-09-23 10:21:21 UTC +03:00

BankID / MobileID - 5e2b8b19-e636-4188-9804-ea6907689238 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

MARKO TAPANI METSO

197fdab4-d062-48ac-8c05-0fba3368911e - 2026-09-23 16:36:19 UTC +03:00

BankID / MobileID - df15dda8-d4b2-426f-a23a-efe7cc1e4cb5 - FI

MINNA ANNA-LIISA PELLIKKA

53e61953-5729-4f85-91db-6446844d5812 - 2026-09-23 18:04:29 UTC +03:00

BankID / MobileID - b8f587e5-3700-4d86-b892-beb93d5ed846 - FI

HELENA ANNELI TABELL

eb806b5d-4f44-438d-9d30-085cee494e45 - 2026-09-24 14:29:00 UTC +03:00

BankID / MobileID - ae49b03a-6df5-425e-b553-820820e3b3d2 - FI

Markku Juhani Paananen

a1e2eadf-8821-4cc0-8b40-dc9d651fa82c - 2026-09-25 12:48:11 UTC +03:00

BankID / MobileID - dc2478e4-a344-4051-a270-8a85f5a25d57 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende